

FORMATO DE LA AGENDA DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

Cuadro de atención de trámite o servicio	
Nombre del trámite o servicio	MECANIZACION
Fundamento Jurídico	REGLAS DE OPERACION
Criterio de Simplificación y/o Simplificación	EL MAYOR TRAMITE QUE HEMOS HECHO
Trámite o Servicio dirigido a grupos de atención prioritaria	(Colocar SI o No, en caso positivo, indicar que Grupo de atención prioritaria)
Costo Burocrático	16,056,373.67
Frecuencia en el semestre anterior del trámite en análisis	DE ENERO A JUNIO 27 SERVICIOS
Trámites y servicios relacionados con el trámite en análisis	NO APLICA
Historial de Simplificación y/o Digitalización del trámite en análisis	NO
Acciones de Simplificación al trámite en análisis	NO APLICA
Acciones de Digitalización al trámite en análisis	PUBLICACION DE REQUISITOS EN LINEA

Tiempo de respuesta que se disminuye en el trámite en análisis	30 MINUTOS
Requisitos que se disminuyen del trámite en análisis	NINGUNO
Nivel de madurez que alcanzará el trámite en análisis	NIVEL 3 CON FORMATOS DESCARGABLES, TRANSACCIONAL
Objetivo específico de la Simplificación y/o Digitalización del trámite en análisis	AHORRAR TIEMPO
Meta de la Simplificación y/o Digitalización	ES EL 10 % DE LOS SERVICIOS EN LINEA

Indicadores

Numero de indicador	
Nombre del indicador	SERVICIOS Y CONSULTAS EN LINEA
Descripción del indicador	CANTIDAD DE LAS PERSONAS QUE REALIZEN
Unidad de medida	NUMERO DE SERVICIO
Formula	NUMERO DE SERVICIO POR SEMESTRE
Meta	10 % DE LOS SERVICIOS
Variables	

