

**EXPEDIENTE TÉCNICO DE MML-MIR**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

**E029.- REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN**

**EJERCICIO FISCAL 2024**

1. **SÍNTESIS DEL DISEÑO DEL MARCO LÓGICO**

**Resumen Ejecutivo**

Conforme al artículo 4 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, *“…Toda persona tiene derecho a la identidad y a ser registrado de manera inmediata a su nacimiento. El Estado garantizará el cumplimiento de estos derechos. La autoridad competente expedirá gratuitamente la primera copia certificada del acta de registro de nacimiento…”*; en virtud de acrecentar este derecho de los mexicanos el municipio implementa el programa presupuestario E029.- Registro e Identificación de la Población. Dicho programa comprende en la ejecución de actividades referentes a la prestación de servicios enfocados a proporcionar seguridad jurídica a los ciudadanos del municipio a través de la Oficialía del Registro Civil del municipio de Tenosique, Tabasco.

En virtud de lo anterior y conforme a los Lineamientos Sobre la Metodología para la Construcción de Matriz de Marco Lógico e Indicadores de Desempeño para los Entes Públicos Municipales, la Secretaría del Ayuntamiento expide el siguiente documento siguiendo la justificación, diagnóstico, alcances y matrices de indicadores para resultados del programa presupuestario E029.- Registro e Identificación de la Población.

**Justificación**

El programa presupuestario E029.- Registro e identificación de la poblaciónse crea por la necesidad que se tiene de brindar la seguridad jurídica a los hechos y actos constitutivos o modificados del estado civil de las personas que realizan estas actividades en el municipio, así como también la autorización, certificación de documentos, teniendo la jurisdicción para determinar los hechos jurídicos, por lo que en este programa se verán reflejados las actividades realizadas en base a derecho por la Oficialía del registro Civil del Municipio de Tenosique y los puntos de oportunidad que cubriremos con las propuesta que más adelante se mencionarán, teniendo como objetivo el difundir a la sociedad las actividades y que se realizan para brindar identidad, es menester mencionar que la población a la que vamos a dirigir esta actividad es un grupo marginal en estado de escasos recursos.

**Problema Identificado**

La Población del municipio de Tenosique no cuenta con una identidad e identificación oficial lo cual dificulta el acceso a los diferentes servicios a los que puede tener acceso.

**Población Objetivo**

Habitantes del municipio de Tenosique

**Cobertura Geográfica**

Municipio de Tenosique.

**CUADRO RESUMEN DE COSTOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGRAMA** | **MONTO POR EJERCER** |
| **E029.- Registro e identificación de la Población.**  | **$2,334,168.13** |

Formato 1. Matriz de Motricidad y Dependencia para la Identificación del Problema Central.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **PROBLEMA** | **PROBLEMA** | **MOTRICIDAD** | **PORCENTAJE** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | Apatía social  |  | 3 | 3 | 0 | 3 | 9 | 19.57 |
| **2** | Falta de recursos económicos para el transporte y el tramite  | 3 |  | 3 | 3 | 2 | 11 | 23.91 |
| **3** | Vivir en comunidades alejadas  | 3 | 3 |  | 1 | 3 | 10 | 21.74 |
| **4** | Falta de documentación de los padres  | 0 | 3 | 1 |  | 2 | 6 | 13.04 |
| **5** | Nacimiento con parteras no certificadas  | 3 | 2 | 3 | 2 |  | 10 | 21.74 |
| **DEPENDENCIA** | 9 | 11 | 10 | 6 | 10 | 46 |  |
| **PORCENTAJE** | 19.57 | 23.91 | 21.74 | 13.04 | 21.74 |  |

|  |
| --- |
| COORDENADAS CARTESIANAS |
| PROBLEMA | DEPENDENCIA | MOTRICIDAD  |
| 1 | 19.57 | 19.57 |
| 2 | 23.91 | 23.91 |
| 3 | 21.74 | 21.74 |
| 4 | 13.04 | 13.04 |
| 5 | 21.74 | 21.74 |

**ZONA DE PODER**

**ZONA DE CONFLICTO**

**ZONA DE SALIDA**

**ZONA DE AUTONOMIA**

1. **ANTECEDENTES**

Formato 2. Antecedentes de MML - MIR.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MML-MIR | Lugar donde se implementó | Objetivo | descripción del ML-MIR | Población objetivo o área de enfoque | Identificación de bienes y servicios | Resultados obtenidos\* |
| E048.- Prestación de Servicios Públicos  | Municipio de Tenosique  | Fortalecimiento de las instituciones para favorecer la gobernanza, consolidar el Estado de Derecho para incrementar la seguridad en el municipio y garantizar la gobernabilidad del municipio en un marco de respeto a los derechos humanos. | Actividades encaminadas al registro de identidad de las personas que por diferentes cuestiones no cuentan con un registro que acredite su identidad  | Habitantes del municipio de Tenosique  | Acercamiento de los servicios de registro civil a las comunidades. |  |

1. **ANÁLISIS DEL MARCO JURÍDICO**

El artículo 133 constitucional dispone la llamada jerarquía de leyes y establece que la Ley Suprema de la Nación es la propia Constitución. Siendo esta quien nos ordena brindar la identidad a los mexicanos así como lo refiere en su artículo 4to: toda persona tiene derecho a la identidad y a ser registrado de manera inmediata a su nacimiento. El estado garantizará el cumplimiento de estos derechos. La autoridad competente expedirá gratuitamente la primera copia certificada del acta de registro de nacimiento.

**Ley Orgánica del Registro Civil** en donde se organizan los registros de los actos siendo el artículo 12: Los actos del estado civil son:

1. El nacimiento.
2. El matrimonio.
3. La adopción y arrogación.
4. El sacerdocio y la profesión de algún voto religioso, temporal o perpetuo.
5. La muerte.

**Código Civil para el Estado de Tabasco** en su título quinto menciona que registro civil es una institución pública de interés social por la que atreves de ella el estado actúa.

1. Capítulo I: disposiciones generales.
2. Capítulo II: de las actas de nacimiento.
3. Capítulo III: de las actas de reconocimiento.
4. Capitulo IX: inscripción de resoluciones judiciales que modifiquen el estado. civil de las personas.
5. Capitulo X: de la rectificación y aclaración de las actas del registro civil.

**Reglamento del Registro Civil del Estado de Tabasco** - El presente ordenamiento reglamenta las disposiciones contenidas en el Título Quinto del Código Civil del Estado de Tabasco.

1. **ALINEACIÓN CON LA PLANEACIÓN DEL DESARROLLO**

Formato 3. Alineación con la Planeación del Desarrollo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del Instrumento de Planeación | Objetivo | Estrategias/Políticas | Líneas de Acción |
| Plan Estatal de Desarrollo (PLED) | 1.3.3.2. Garantizar la identidad jurídica de las personas a través de la modernización permanente del Registro Civil, basada en servicios accesibles, eficaces y seguros, extendiendo sus alcances a través de las tecnologías de la información.  | 1.3.3.2.1. Consolidar la modernización del Registro Civil, a través de la extensión de las plataformas digitales, la interconexión eficaz de todas las oficinas municipales, y terminando con el rezago de la captura y digitalización de los documentos registrales. 1.3.3.2.2. Acercar de forma permanente las funciones del Registro Civil a la población marginada y a los grupos vulnerables, ampliando su labor en los hospitales públicos y centros de salud, así como llevar servicios itinerantes a las localidades más distantes.  | 1.3.3.2.1.1. Concluir con el proceso de captura y digitalización de los distintos documentos registrales de la identidad jurídica, en cumplimiento de las metas establecidas en el programa de modernización integral convenido con el Registro Nacional de Población (RENAPO). 1.3.3.2.1.2. Extender los servicios de consulta e impresión de los distintos documentos registrales de la identidad jurídica, a través de las plataformas de servicios digitales. 1.3.3.2.1.3. Impulsar y consolidar la interconexión estatal entre las oficiales municipales del Registro Civil, la Dirección General de este ámbito y el RENA-PO, con el fin de contribuir a la construcción de la red estatal de servicios digitales. 1.3.3.2.2.1. Rehabilitar y extender el servicio del Registro Civil a través de módulos que operen en las instituciones hospitalarias y centros de salud en los municipios. 1.3.3.2.2.2. Operar en forma permanente un programa de módulos itinerantes del Registro Civil en beneficio de las zonas y comunidades marginadas.  |
| Plan Municipal de Desarrollo (PMD) | OBJETIVO 1.1. Fortalecimiento de las instituciones para favorecer la gobernanza, consolidar el Estado de Derecho para incrementar la seguridad en el municipio y garantizar la gobernabilidad del municipio en un marco de respeto a los derechos humanos. | ESTRATEGIA 1.1.2.- Vinculación y trabajo colaborativo interinstitucional para el desarrollo de acciones conjuntas en pro de la gobernanza y el fortalecimiento de las instituciones que operan en la municipalidad. | 1.1.2.7.- Destinar recursos físicos humanos y materiales, para que otras dependencias de diferente nivel de gobierno puedan prestar sus servicios a la población municipal de maneraadecuada y digna, tales como: Registro Civil, Junta de Reclutamiento, Fiscalía, Secretarías de Estado y aún entes internacionales como consulados y embajadas o bien instituciones de corte altruista y de beneficencia pública como la Cruz Roja, entre otros entes públicos o privados legalmente constituidos y organizados.1.1.2.8.- Convenir con otras instancias gubernamentales el acercamiento de servicios a las comunidades a través de brigadas de trabajo para la atención de sus necesidades como la regularización de su estado civil, derecho a la identidad, regularización de la tenencia de la tierra, entre otras actividades. |
| Programa Sectorial, Especial o Transversal (PROSEC) | 1.1.8.2. Impulsar la modernización del Registro Civil mediante la transformación administrativa y tecnológica, para dar certeza jurídica a la información sobre el estado civil de las personas y lograr la interconexión de las oficialías estatal y municipales con el sistema nacional en la materia. | 1.1.8.2.3. Acercar las funciones y servicios del Registro Civil a la población marginada y a los grupos vulnerables, a través de servicios itinerantes en beneficio de localidades distantes. | 1.1.8.2.3.1. Ampliar el servicio del Registro Civil a través de módulos que operen en las instituciones hospitalarias y centros de salud, así como con unidades móviles que visiten periódicamente zonas y comunidades marginadas. |

1. **COHERENCIA CON OTROS PROGRAMAS**

Formato 4. Coherencia con Otros Programas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del Programa | Tipo deprograma1=Federal.2=Estatal.3= Municipal4= Otro (especifique). | Objetivo | Población objetivo | Bienes y servicios que provee | Cobertura1=Todos los municipios.2=Regional.3=Zonas prioritarias.4=Municipal. | Dependencia o Entidad coordinadoradel programa | 1=Complementario2=Posible duplicidad3=Otro(especifique) | Describa las Interdependencias identificadas entre los programas |
| Campaña de asentamientos extemporáneo. | 2 | Proporcionar identidad a personas mayores de 60 años que no cuenten con actas nacimiento. | Personas de la tercera edad +60. | Asentamiento y entrega de acta de nacimiento. | 4 | Dirección general del registro civil en Tabasco. | 1 | Relación con la dirección General del registro civil |
| Brigadas de la esperanza. | 3 | Agilizar el trámite y llevar el módulo de registro civil a las diferentes comunidades rurales. | Todas las comunidades rurales del municipio de Tenosique, Tabasco. | Actualizaciones de actas, Asesoría jurídica y asentamientos a menores de 12 años. | 4 | Ayuntamiento de Tenosique. | 1 | Relación con todas las áreas del Ayuntamiento de Tenosique |
| Mesas de diálogo en temas de niños, niñas y jóvenes en tránsito. | 3 | Llegar a acuerdos para mejorar los temas relacionados a personas irregulares en el municipio. | Niños, niñas y adolescentes irregulares que se encuentren en el municipio. | Propuestas de identidad ante diferentes instituciones. | 4 | Procuraduría de la defensa del menor en Tenosique Tabasco. | 2 | Relación y cambio de ideas con dependencias extranjeras, nacionales y locales. |

1. **DIAGNÓSTICO BASADO EN EL ANÁLISIS**

Analizando las actividades y los tramites que se deben realizar en la Oficialía de Registro Civil detectamos las problemáticas principales, la omisión y falta de interés de los ciudadanos, siendo este los factores principales los que causan un retraso en el cumplir con la obligación que las leyes nos demandan sobre todo salvaguardar el derecho de identidad.

De igual manera detectamos la problemática en las zonas rurales que por distancia de un lugar a otro no cuentan con parteras certificadas siendo esta la causa principal por la que no les otorgan el certificado de nacimiento, requisito esencial para cumplir con el asentamiento.

Teniendo en cuenta que la falta de recursos de los habitantes de las zonas rurales los orilla a no acudir a nuestra institución ya que no cuentan con la economía suficiente para trasladarse a la cabecera municipal y realizar los trámites correspondientes, es por lo que muchos ciudadanos no cuentan con sus actas de nacimiento o en su defecto no fueron registrados ante el registro civil y deben hacerlo mediante sentencia dictada por un juez.

Formato 5. Identificación de Involucrados.

|  |  |
| --- | --- |
| ACTORES | DESCRIPCIÓN DEL TIPO DE RELACIÓN CON EL MML – MIR PRESUPUESTARIO |
| Públicos | Secretaria del Ayuntamiento Oficialía del Registro Civil Dirección de Programación Dirección de Finanzas Contraloría Municipal  |
| Privados | Ciudadanía, habitantes del municipio.  |
| ONG | No aplica  |
| Otras categorías de involucrados | No aplica  |

1. **OBJETIVO DEL MML-MIR.**

Formato 6. Estructura Analítica del MML - MIR.

|  |  |
| --- | --- |
| **Problemática****(Proviene del Árbol de Problemas)** | **Solución****(Proviene del Árbol de Objetivos)** |
| **Efectos:** limita su acceso al ejercicio de sus derechos, tales como: educación, salud, empleo formal, acceso a programas sociales; lo que incrementa su condición de vulnerabilidad. | **Fines:** correcto acceso al ejercicio de sus derechos, como la educación, salud, empleo entre otros.  |
| **Problema central:** Personas en el municipio carecen de Registro de Identidad y ello incrementa su condición de vulnerabilidad.**Población o área de enfoque:** Habitantes del municipio de Tenosique. **Descripción del problema:** Personas de localidades rurales en el municipio no cuentan con registro de identidad de población.**Magnitud (Línea base):** año base 2023  | **Objetivo:** Personas cuentan con identidad **Población o área de enfoque:** Habitantes del municipio de Tenosique. Descripción del resultado esperado: las personas pueden acceder sin contratiempos al ejercicio de sus derechos. **Magnitud (Resultado esperado):** Población del municipio cuenta con identidad.  |
| **Causas:** Viven en localidades rurales o distantes del municipio, carecen de recursos económicos para el pago del trámite o para el traslado a la cabecera municipal, los padres no cuentan con la documentación que acredite la filiación, no cuentan con certificado de nacimiento expedido por institución de salud o partera certificada, apatía social, desconocimiento del perjuicio que se causa al menor al carecer de este documento de identificación.  | **Medios:** programas de difusión, acercamiento de los servicios a las localidades.  |

1. **IDENTIFICACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LA POBLACION OBJETIVO**

Formato 7. Identificación y Cuantificación de la Población Objetivo.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Población de Referencia | Hombres | Mujeres | Hablantes de Lengua Indígena | Grupos de Edad | Otros Criterios |
| 64,815 | 31,500 | 33,315 | 1,184 | Todas las edades  |  |
| Medio de Verificación | Informe Anual Sobre La Situación De Pobreza Y Rezago Social 2023 |
| Población Potencial O Afectada | Hombres | Mujeres | Hablantes de Lengua Indígena | Grupos de Edad | Otros Criterios |
| 512 | 249 | 263 | 1,184 | Todas las edades |  |
| Medio de Verificación | Índice De Alta Marginación CONEVAL 2020 |
| Población Objetivo | Hombres | Mujeres | Hablantes de Lengua Indígena | Grupos de Edad | Otros Criterios |
| 512  | 249 | 263 | 1,184 | Todas las edades |  |
| Medio de Verificación | Índice De Alta Marginación CONEVAL 2020 |
| Población Postergada | Hombres | Mujeres | Hablantes de Lengua Indígena | Grupos de Edad | Otros Criterios |
| 64,303 | 31,251 | 33,052 | 1,184 | Todas las edades |  |
| Medio de Verificación | Informe Anual Sobre La Situación De Pobreza Y Rezago Social 2023 |

**IDENTIFICACIÓN Y CUANTIFICACIÓN DEL ÁREA DE ENFOQUE OBJETIVO**

Formato 8. Identificación y Cuantificación del Área de Enfoque Objetivo.

|  |
| --- |
| Área de Enfoque |
| Característica | Población Potencial | Objetivo |
| Descripción | Habitantes del municipio que no cuenten con una identidad.  | Que los habitantes del municipio cuenten con un documento que valide su identidad.  |
| Tipo | Territorio  | Llevar el programa de omisión de la identidad a las comunidades más alejadas del municipio. |
| Unidad de Medida | Población  | Incrementar el número de personas registradas en el registro civil.  |
| Cuantificación | Personas que no cuentan con identidad  | Disminuir el número de personas que no cuentan con una identidad.  |

1. COBERTURA GEOGRÁFICA

Formato 9. Cobertura Geográfica.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL****MUNICIPIO** | **LOCALIDAD** | **POB. TOTAL** | **% DE POB.****URBANA** | **% DE POB.****RURAL** | **HABITANTES POR TAMAÑO DE LOCALIDAD** |
| **1 A 500** | **501 A 2500** | **2501 A 10000** | **10001 A 15000** | **15001 A 50000** | **MÁS DE 50000** |
| **Tenosique**  | **Todas las localidades** | 64,815 | **55.26%** | **44.74%** |  |  |  |  |  | **x** |

1. **ALCANCE POBLACIONAL DE LA INTERVENCIÓN**

II.- Universal: La población a atender con el programa es universal, ya que aplica a toda persona sin distinción alguna por ser el derecho a la identidad un derecho humano.

1. **CRITERIOS DE FOCALIZACIÓN**

**Formato 10.** Criterios para la Focalización de la Población Objetivo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criterio** | **Descripción del Criterio** | **Justificación de la Elección** |
| Ingreso | Se usará como referencia las zonas que presenten un ingreso económico bajo.  | Se utilizará como referencia a la población que presente bajos ingresos, derivado de que son más vulnerables y no pueden acceder a los servicios.  |
| Sexo | No se hará distinción alguna debido a sexo o género.  | El programa busca beneficiar a la población en general por lo cual no se hace distinción de sexo o género.  |
| Grupo etario | Derivado de que es un servicio indispensable para la identidad no se hará distinción por grupo etario. | Toda la población debe tener una identidad por lo tanto no se hará distinción de edad. |
| Condición de hablante de lengua indígena | Las personas hablantes de lengua indígena también tienen derecho a tener una identidad por lo cual no se hace distinción en cuanto a personas hablantes de lenguas indígenas. | Todas las personas deben de tener una identidad.  |
| Ubicación geográfica | Se utiliza como ubicación geográfica las localidades que se encuentren lejos de la cabecera municipal  | Las localidades más alejadas del ayuntamiento para que puedan tener una identidad sin correr un riesgo por moverse a la cabecera municipal.  |

1. **DESCRIPCIÓN DEL MML – MIR**

Formato 11.Características de los Bienes o Servicios del MML - MIR.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bien o Servicio | Descripción del Bien o Servicio | Criterios de Calidad | Criterios para Determinar la Entrega Oportuna | Requisitos para Acceder A Los Bienes O Servicios | Por Qué Este Bien O Servicio Es Necesario Para Cumplir El Objetivo |
| Promoción de las visitas a las localidades  | Difusión de las localidades a visitar para conocimiento de los ciudadanos  | Número de personas registradas mediante la difusión.  | Número de personas que escucharon del programa.  | Ninguno  | Para que las personas estén enteradas y preparadas para el registro de identidad  |
| Acercamiento del registro civil a las localidades  | Proporcionar identidad a las personas mediante el acercamiento del registro civil  | Número de personas registradas | Número de personas con registro de identidad en la visita  | Ninguno  | Para que las personas cuenten con una identidad.  |

Formato 12. Coherencia Interinstitucional.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Institución | Área | Responsabilidad | Interactúa Con | Mecanismos de Coordinación |
| Dirección General del Registro Civil en Tabasco  | Secretaria del Ayuntamiento  | Registro de personas de 60 y mas que no cuenten con una identidad  | Oficialía del registro civil | Convenio  |

1. **MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

Formato 13. Matriz de Indicadores para Resultados.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nivel | Resumen Narrativo | Indicadores | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al ejercicio pleno de los derechos de las personas que residen en el municipio y que carecen de identidad, mediante el programa de apoyo al registro e identificación de las personas. | Variación en el porcentaje de personas que carecen de identidad.  | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento  | El municipio de Tenosique contribuye a la disminución del número de personas que carecen de identidad. |
| Propósito | Las personas en el municipio cuentan con un programa de apoyo que les permite obtener su registro de identidad y con ello acceder a todos los derechos que provee el sistema jurídico mexicano. | Porcentaje de población beneficiada con el programa Registro e Identificación de la Población. | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento | El municipio cuenta con los registros de identidad de sus habitantes para acceder a sus derechos jurídicos. |
| Componente 1 | Visitas a las comunidades para promocionar los procesos y programas de apoyo para que las personas obtengan su registro de identidad. | Porcentaje de visitas a las comunidades para promocionar el programa.  | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento. | Las personas de las diferentes comunidades en el municipio están enteradas del programa de apoyo para el registro de identidad. |
| Actividad 1 | Acercar a las localidades rurales del municipio los servicios de la Oficialía del Registro Civil para que obtengan su registro de identidad. | Porcentaje de localidades atendidas con el programa. | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento.  | El servicio de registro de identidad de población llega a todas las localidades del municipio incluyendo las rurales y más lejanas. |
| Actividad 2 | Asignación de presupuesto para la ejecución del programa Registro e Identificación de la Población.  | Distribución del presupuesto para la ejecución del programa Registro e Identificación de la Población. | Decreto de presupuesto de egresos inicial 2024 del municipio de Tenosique. | Cumplimiento en tiempo y forma de las actividades a realizar durante el año del programa  |

Formato 14. Formato de Documentación de Indicadores de los MML - MIR Propuestos Indicadores para Resultados (MIR).

|  |
| --- |
| **FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR** |
| ML-MIR: | Clave | Nombre |
| **E029** | **Registro e Identificación de la Población** |
| Datos de identificación del Indicador: **Fin**  |
| Nombre del indicador | **Variación en el porcentaje de personas que carecen de identidad.** |
| Ámbito de medición | **Gestión** | Dimensión a medir | **Eficacia**  |
| Definición | **Mide la Variación en el porcentaje de personas que carecen de identidad.** |
| Método de cálculo | **Es el resultado de dividir el [(Número de personas que carecen de identidad en 2024 entre el Número de personas que carecen de identidad en 2023), -1] multiplicado por cien.** |
| Unidad de medida | **Porcentual**  | Frecuencia de medición | **Anual**  |
| Desagregación geográfica | **Municipal**  | Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad) | **No aplica** |
| Características del Indicador |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |
| Método de cálculo (Algoritmo):**[(NPCIn/NPCIn)-1] \*100** |
| Variables |
| Variable A | Nombre | **Número de personas que carecen de identidad en 2024** |
| Medio de verificación | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Variable B | Nombre | **Número de personas que carecen de identidad en 2023** |
| Medio de verificación | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Línea base o valor de referencia |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2023** | Anual |
| Meta |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2024** | Anual |
| Sentido del indicador | **Ascendente**  |
| Semaforización |
| Verde | Amarillo | Rojo Inferior | Rojo Superior |
| 100%-75% | 74%-50% | 49%-25% | 24%-1% |

|  |
| --- |
| **FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR** |
| ML-MIR: | Clave | Nombre |
| **E029** | **Registro e Identificación de la Población** |
| Datos de identificación del Indicador: **Propósito** |
| Nombre del indicador | **Porcentaje de población beneficiada con el programa Registro e Identificación de la Población.**  |
| Ámbito de medición | **Estratégico**  | Dimensión a medir | **Eficacia**  |
| Definición | **Mide el Porcentaje de población beneficiada con el programa Registro e Identificación de la Población.**  |
| Método de cálculo | **Este es resultado de dividir el Número de personas beneficiadas con el programa en 2024 entre el Total de personas que carecen de identidad multiplicado por cien.**  |
| Unidad de medida | **Porcentual**  | Frecuencia de medición | **Trimestral**  |
| Desagregación geográfica | **Municipal**  | Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad) | **No** **aplica**  |
| Características del Indicador |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |
| Método de cálculo (Algoritmo):**(NPBPn/TPCI) \*100** |
| Variables |
| Variable A | Nombre | **Número de personas beneficiadas con el programa en 2024** |
| Medio de verificación | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Variable A | Nombre | **Total de personas que carecen de identidad** |
| Medio de verificación | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Línea base o valor de referencia |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2023** | **Anual** |
| Meta |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2024** | **Anual** |
| Sentido del indicador | **Ascendente** |
| Semaforización |
| Verde | Amarillo | Rojo Inferior | Rojo Superior |
| 100%-75% | 74%-50% | 49%-25% | 24%-1% |

|  |
| --- |
| **FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR** |
| ML-MIR: | Clave | Nombre |
| **E029** | **Registro e Identificación de la Población** |
| Datos de identificación del Indicador: **Componente 1**  |
| Nombre del indicador | **Porcentaje de visitas a las comunidades para promocionar el programa** |
| Ámbito de medición | **Gestión**  | Dimensión a medir | **Eficacia**  |
| Definición | **Mide el porcentaje de visitas a las comunidades para promocionar el programa** |
| Método de cálculo | **Es el resultado de dividir el Número de visitas ejecutadas en 2024 entre el Total de visitas programadas en 2024 multiplicado por cien.**  |
| Unidad de medida | **Porcentaje**  | Frecuencia de medición | **Semestral**  |
| Desagregación geográfica | **Municipal**  | Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad) | **No aplica**  |
| Características del Indicador |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |
| Método de cálculo (Algoritmo):**(NVEn/NVPn) \*100**  |
| Variables |
| Variable A | Nombre | **Número de visitas ejecutadas en 2024** |
| Medio de verificación | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Variable B | Nombre | **Total de visitas programadas en 2024** |
| Medio de verificación | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Línea base o valor de referencia |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2023** | **Anual** |
| Meta |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2024** | **Anual** |
| Sentido del indicador | **Ascendente** |
| Semaforización |
| Verde | Amarillo | Rojo Inferior | Rojo Superior |
| 100%-75% | 74%-50% | 49%-25% | 24%-1% |

|  |
| --- |
| **FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR** |
| ML-MIR: | Clave | Nombre |
| **E029** | **Registro e Identificación de la Población** |
| Datos de identificación del Indicador: **Actividad 1**  |
| Nombre del indicador | **Porcentaje de localidades atendidas con el programa.** |
| Ámbito de medición | **Gestión**  | Dimensión a medir | **Eficiencia**  |
| Definición | **Mide las localidades atendidas con el programa**  |
| Método de cálculo | **Es el resultado de dividir el Número Localidades Atendidas en 2024 entre Total de Localidades Programadas a Atender en 2024 multiplicado por cien.**  |
| Unidad de medida | **Porcentaje**  | Frecuencia de medición | **Trimestral** |
| Desagregación geográfica | **Municipal**  | Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad) | **No aplica** |
| Características del Indicador |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |
| Método de cálculo (Algoritmo):(NLAn/TLPAn) \*100 |
| Variables |
| Variable A | Nombre | **Número localidades atendidas en 2024** |
| Medio de verificación | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Variable B | Nombre | **Total de localidades programadas a atender en 2024** |
| Medio de verificación | Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Línea base o valor de referencia |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2023** | Anual |
| Meta |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2024** | Anual |
| Sentido del indicador | **Ascendente** |
| Semaforización |
| Verde | Amarillo | Rojo Inferior | Rojo Superior |
| 100%-75% | 74%-50% | 49%-25% | 24%-1% |

|  |
| --- |
| **FORMATO DE DOCUMENTACIÓN DE INDICADORES DE LOS MML-MIR** |
| ML-MIR: | Clave | Nombre |
| **E029** | **Registro e Identificación de la Población** |
| Datos de identificación del Indicador: **Actividad 2** |
| Nombre del indicador | **índice de acciones de difusión de apoyos para el registro de identidad de la población.** |
| Ámbito de medición | **Gestión**  | Dimensión a medir | **Eficiencia**  |
| Definición | **Este indicador mide las acciones de difusión de apoyos para el registro de identidad**  |
| Método de cálculo | **Es el resultado de dividir el Total del presupuesto ejercido en el programa en 2024 entre el Total del presupuesto asignado para el programa en 2024 multiplicado por cien.**  |
| Unidad de medida | **Porcentaje**  | Frecuencia de medición | **Trimestral**  |
| Desagregación geográfica | **Municipal**  | Desagregación por enfoque transversal (Género, Etnia, Edad) | **No aplica**  |
| Características del Indicador |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |
| Método de cálculo (Algoritmo):**(TPEPn/TPAPn) \*100** |
| Variables |
| Variable A | Nombre | **Total del presupuesto ejercido en el programa en 2024** |
| Medio de verificación | Decreto de presupuesto de egresos inicial 2024 del municipio de Tenosique |
| Variable B | Nombre | **Total del presupuesto asignado para el programa en 2024** |
| Medio de verificación | Decreto de presupuesto de egresos inicial 2024 del municipio de Tenosique |
| Línea base o valor de referencia |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2023** | **Anual** |
| Meta |
| Valor | Año | Periodo |
|  | **2024** | **Anual** |
| Sentido del indicador | **Ascendente** |
| Semaforización |
| Verde | Amarillo | Rojo Inferior | Rojo Superior |
| 100%-75% | 74%-50% | 49%-25% | 24%-1% |

1. **INFORMES DE DESEMPEÑO**

Formato 15. Informes de Desempeño.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL REPORTE** | **PERIODICIDAD** | **RESPONSABLE DE LA INTEGRACIÓN** |
| Avance trimestral de indicadores de programas presupuestarios | Trimestral | Secretaria del Ayuntamiento |
| Anexo de resultados de los programas presupuestarios de la cuenta pública (indicadores y estadística) | Trimestral  | Dirección de Programación |
| Informe de Gobierno | Semestral | Secretaria del Ayuntamiento |
| Informe de Actividades de la Dirección de Registro Civil | Mensual | Dirección de Registro Civil |
| Otros: |  |  |

1. **ANEXOS**

https://tenosique.gob.mx/wp-content/uploads/2022/04/PLAN-DE DESARROLLO-MUNICIPAL-DE-TENOSIQUE-2021-2024.pdf

https://seed.tabasco.gob.mx/attachments/files/MLMIR2020.pdf

https://www.coneval.org.mx/sitios/RIEF/Documents/Lineamientos%20para%20la%20evaluaci%C3%B3n%20de%20los%20programas%20presupuestarios%20y%20pol%C3%ADticas%20p%C3%BAblicas%20Edo%20Tabasco%20(pag.%2082%20a%20110).pdf

https://seed.tabasco.gob.mx/attachments/PAEs/250/PAEM-2022\_Tenosique\_Enviado.pdf

https://tabasco.gob.mx/PeriodicoOficial

http://www.ordenjuridico.gob.mx/Estatal/TABASCO/Municipios/1L.pdf

https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGSNSP.pdf

https://congresotabasco.gob.mx/wp/wp-content/uploads/2019/01/Constitucion-Politica-del-Estado-de-Tabasco1-1.pdf

https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/CPEUM.pdf

https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/795521/27017-Tenosique23.pdf

https://tabasco.gob.mx/sites/default/files/users/planeacion\_spf/-

**MEDIOS DE VERIFICACIÓN**

Formato 16. Ficha de los Medios de Verificación.

|  |
| --- |
| Indicador: Variación en el porcentaje de personas que carecen de identidad. |
| Variable: Número de personas que carecen de identidad en 2024 |
| Medio de Verificación: Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento  |
| Disponibilidad de la información  | Pública  |
| Unidad de análisis | Personas  |
| Cobertura | Municipal  |
| Desagregación geográfica | Municipal |
| Desagregación por género | Todos los géneros  |
| Desagregación por edad  | Todas las edades  |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todas las personas  |
| Periodicidad de actualización | Anual  |
| Fecha de publicación |  |
| Variable: Número de personas que carecen de identidad en 2023 |
| Medio de Verificación: Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento  |
| Disponibilidad de la información  | Publico  |
| Unidad de análisis | Personas  |
| Cobertura | Municipal |
| Desagregación geográfica | Municipal |
| Desagregación por género | Todos los géneros  |
| Desagregación por edad  | Todas las edades |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todas las personas  |
| Periodicidad de actualización | Anual |
| Fecha de publicación |  |

|  |
| --- |
| Indicador: **Propósito**  |
| Variable: Número de personas beneficiadas con el programa en 2024 |
| Medio de Verificación: Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento  |
| Disponibilidad de la información  | Pública  |
| Unidad de análisis | Personas  |
| Cobertura | Municipal  |
| Desagregación geográfica | Municipal |
| Desagregación por género | Sin distinción de género  |
| Desagregación por edad  | Todas las edades  |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todas las personas  |
| Periodicidad de actualización | Anual  |
| Fecha de publicación |  |
| Variable: Total de personas que carecen de identidad |
| Medio de Verificación: Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento  |
| Disponibilidad de la información  | Publico  |
| Unidad de análisis | Personas  |
| Cobertura | Municipal |
| Desagregación geográfica | Municipal |
| Desagregación por género | Sin distinción de género  |
| Desagregación por edad  | Todas las edades |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todas las personas  |
| Periodicidad de actualización | Anual |
| Fecha de publicación |  |

|  |
| --- |
| Indicador: Componente 1 |
| Variable: Número de visitas ejecutadas en 2024 |
| Medio de Verificación: Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento  |
| Disponibilidad de la información  | Pública  |
| Unidad de análisis | Visita |
| Cobertura | Municipal  |
| Desagregación geográfica | Municipal |
| Desagregación por género | Sin distinción de género  |
| Desagregación por edad  | Todas las edades  |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todas las personas  |
| Periodicidad de actualización | Semestral |
| Fecha de publicación |  |
| Variable: Total de visitas programadas en 2024 |
| Medio de Verificación: Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento  |
| Disponibilidad de la información  | Publico  |
| Unidad de análisis | Visitas  |
| Cobertura | Municipal |
| Desagregación geográfica | Municipal |
| Desagregación por género | Sin distinción de género  |
| Desagregación por edad  | Todas las edades  |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todas las personas |
| Periodicidad de actualización | Semestral  |
| Fecha de publicación |  |

|  |
| --- |
| Indicador: Actividad 1 |
| Variable: Número localidades atendidas en 2024 |
| Medio de Verificación: Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento  |
| Disponibilidad de la información  | Pública  |
| Unidad de análisis | Localidades  |
| Cobertura | Municipal  |
| Desagregación geográfica | Municipal |
| Desagregación por género | Todos los géneros  |
| Desagregación por edad  | Población mayor de 18 años  |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todos los factores de las personas  |
| Periodicidad de actualización | Trimestral  |
| Fecha de publicación |  |
| Variable: Total de localidades programadas a atender en 2024 |
| Medio de Verificación: Informe de actividades de la Secretaría del Ayuntamiento |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento  |
| Disponibilidad de la información  | Publico  |
| Unidad de análisis | Localidades  |
| Cobertura | municipal |
| Desagregación geográfica | municipal |
| Desagregación por género | Sin distinción de género |
| Desagregación por edad  | Todas las edades  |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todas las personas  |
| Periodicidad de actualización | Trimestral |
| Fecha de publicación |  |

|  |
| --- |
| Indicador: Actividad 2  |
| Variable: Total del presupuesto ejercido en el programa en 2024 |
| Medio de Verificación: Decreto de presupuesto de egresos inicial 2024 del municipio de Tenosique. |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento |
| Disponibilidad de la información  | Pública  |
| Unidad de análisis | Presupuesto  |
| Cobertura | Municipal  |
| Desagregación geográfica | Municipal |
| Desagregación por género | Todos los géneros  |
| Desagregación por edad  | Población mayor de 18 años  |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todos los factores de las personas  |
| Periodicidad de actualización | Trimestral  |
| Fecha de publicación |  |
| Variable: Total del presupuesto asignado para el programa en 2024 |
| Medio de Verificación: Decreto de presupuesto de egresos inicial 2024 del municipio de Tenosique. |
| Nombre de la fuente información |  |
| Área responsable de la información | Secretaría del Ayuntamiento |
| Disponibilidad de la información  | Publico  |
| Unidad de análisis | Presupuesto  |
| Cobertura | Municipal |
| Desagregación geográfica | Municipal |
| Desagregación por género | Sin distinción de género  |
| Desagregación por edad  | Todas las edades  |
| Desagregación por condición de vulnerabilidad | Todas las personas  |
| Periodicidad de actualización | Trimestral |
| Fecha de publicación |  |

**“Bajo protesta de decir verdad declaramos que la información contenida en el presente anexo es veraz; siendo responsabilidad del emisor”.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
LIC. EDITH MARQUEZ APARICIO
RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
M.C. ERNESTO CASTILLO DOMINGUEZ
RESPONSABLE DE LA AUTORIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN**