

PRESUPUESTO DE EGRESOS

2022

TENOSIQUE

TRANSFORMANDO JUNTOS

2021 - 2024

TENOSIQUE, TABASCO.



LIC. JORGE SUÁREZ MORENO, PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL AYUNTAMIENTO DE TENOSIQUE DE PINO SUAREZ, TABASCO, A SUS HABITANTES HAGO SABER:

QUE EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE EN SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO No. 7 DE FECHA 27 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 115, FRACCIÓN II, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 64, 65, FRACCIÓN I, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO; 2, 4, 19, 29, 47, DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO; APROBÓ EL SIGUIENTE:

**ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA
EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022.**

CONSIDERANDOS

PRIMERO: QUE DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 115, FRACCIÓN II, III Y IV DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 65, FRACCIÓN V Y VI, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, 2, 29, FRACCIÓN V, 107 Y 112 DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, EN DONDE EL MUNICIPIO LIBRE TIENE PERSONALIDAD JURÍDICA PROPIA Y AUTONOMÍA EN SU RÉGIMEN INTERIOR PARA ADMINISTRAR SU HACIENDA.

SEGUNDO: EL AYUNTAMIENTO PARA EL MEJOR Y MAS EXPEDITO DESAHOGO DEL ESTUDIO, VIGILANCIA Y ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA, CONSTITUCIONAL Y LEGAL; SE ORGANIZA EN COMISIONES DENTRO DEL CABILDO YA SEA PERMANENTE O TEMPORAL, Y QUE A SU VEZ CUENTA CON LA FACULTAD Y EL DERECHO DE INICIAR REGLAMENTOS, ACUERDOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE CARÁCTER GENERAL; DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 46 FRACCIÓN I, Y 47 FRACCIÓN II DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO.

TERCERO: DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 29 FRACCIÓN V, DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, ES FACULTAD DEL AYUNTAMIENTO EXAMINAR, DISCUTIR Y APROBAR EL PRESUPUESTO DE EGRESOS, SOBRE LA BASE DE SUS INGRESOS DISPONIBLES Y DE CONFORMIDAD CON EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL.

CUARTO: LOS ARTÍCULOS, 75 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, 29, 119, 120 Y 121, FRACCIONES II, III Y V DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, ES FACULTAD DEL AYUNTAMIENTO VIGILAR QUE LOS RECURSOS FINANCIEROS, ORDINARIOS O EXTRAORDINARIOS, SE APLIQUEN PARA EL BUEN DESEMPEÑO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ASÍ COMO, INCLUIR EN EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS, EL TABULADOR DESGLOSADO DE LAS REMUNERACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

EN CASO DE QUE LA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS MUNICIPALES SEA INFERIOR A LOS INGRESOS ESTIMADOS EN LA LEY DE INGRESOS, EL DÉFICIT PRESUPUESTARIO RESULTANTE, POR



NINGÚN MOTIVO AFECTARÁ LOS PROGRAMAS MUNICIPALES PRIORITARIOS Y QUE EN TODO CASO SE SUBSANARÁ CON OTRA FUENTE DE INGRESOS O CON LA DISMINUCIÓN DEL GASTO CORRIENTE.

QUINTO: CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 79 FRACCIÓN IV Y 80 FRACCIONES, IV Y VIII, DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, PREVIO ACUERDO DE LOS INTEGRANTES DE LAS COMISIONES: DE GOBERNACIÓN, SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO, ASÍ COMO EL DE HACIENDA, SE LLEVARON A CABO LAS REUNIONES CON LA DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN, CON LA FINALIDAD DE FORMULAR EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022.

SEXTO: COMO LO MANDATA EL ARTÍCULO 16 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, EN EL QUE EL PRESUPUESTO DE EGRESOS, SE ELABORARÁ CON BASE EN OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y METAS, QUE DEBERÁN SER CONGRUENTES. ASÍ COMO LOS RESULTADOS DE LAS FINANZAS PÚBLICAS INCLUYENDO LOS REQUERIMIENTOS FINANCIEROS PARA EL SECTOR PÚBLICO Y CON LAS PRIORIDADES EMPLEADAS PARA LAS ESTIMACIONES CORRESPONDIENTES.

SÉPTIMO: LA GESTIÓN MUNICIPAL TIENE COMO OBJETIVO COADYUVAR AL BIENESTAR DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE TABASCO, MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SU COMPETENCIA. PARA ELLO REQUIERE DE RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS, SIEMPRE EN EL PRESUPUESTO PÚBLICO DE EGRESOS. LA IMPORTANCIA DEL MISMO RADICA EN EL MONTO Y SU ASIGNACIÓN, REFLEJADA EN LAS PRIORIDADES DE GASTO DEL AYUNTAMIENTO PARA PROPICIAR EL BIENESTAR DE LOS CIUDADANOS.

EL GASTO CORRIENTE SE AJUSTARÁ ESTRICAMENTE A LO INDISPENSABLE, SIN DETRIMENTO A LA CALIDAD Y OPORTUNIDAD CON QUE SE DEBEN PROPORCIONAR LOS SERVICIOS MUNICIPALES A LA CIUDADANÍA, ASÍ COMO CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES LABORALES, FISCALES Y PAGOS DEL SERVICIO DE LA DEUDA. DE NINGUNA MANERA SE DESTINAN RECURSOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACCIONES QUE NO TENGAN BENEFICIO DIRECTO CON LA CIUDADANÍA.

ASÍ MISMO, EN ESTE PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL, SE CONTEMPLAN INCREMENTOS POR LA INFLACIÓN ESTIMADA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022. PREVIENDO TAMBIÉN LAS NEGOCIACIONES SALARIALES.

EN CONGRUENCIA CON LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA Y LA DEL ESTADO, ASÍ COMO LAS LEYES FEDERALES Y ESTATALES DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA, LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CON LLEVA A LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LA EFICIENCIA, EFICACIA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA ADMINISTRACIÓN; ASÍ COMO EL IMPACTO SOCIAL EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO, ORIENTADOS EN EL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.

LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO ES PRIORIDAD EN LA GESTIÓN PARA RESULTADOS, DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS QUE MARCAN LOS CONSEJOS, NACIONAL Y ESTATAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE, CONAC Y SEAC, RESPECTIVAMENTE; DANDO SEGUIMIENTO PARA LA RETROALIMENTACIÓN A LAS ACCIONES DEL GOBIERNO MUNICIPAL. ESTA INFORMACIÓN DEBE VINCULARSE AL PRESUPUESTO CON LA FINALIDAD DE UN MEJOR DESTINO A LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS PARA LA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN.

OCTAVO: QUE DENTRO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022 SE CONTEMPLA UN PRÉSTAMO CON BANOBRAS POR LA CANTIDAD DE \$47,500,000.00 (CUARENTA Y SIETE MILLONES, QUINIENTOS MIL PESOS, 00/100 M.N) AUTORIZADO EN EL DECRETO 117 DE FECHA 30 DE AGOSTO DE 2017, CONSIDERANDO AMORTIZAR PARA EL EJERCICIO 2022, LA CANTIDAD DE \$10,737,169.68 (DIEZ



MILLONES, SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CIENTO SESENTA Y NUEVE PESOS 68/100 M.N.) PARA EL PAGO DE CAPITAL, Y EL IMPORTE DE \$606,694.23 (SEISCIENTOS SEIS MIL, SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS 23/100 M.N.) PARA EL PAGO DE INTERESES DEL CRÉDITO MENCIONADO; HACIENDO UN TOTAL DE PAGO DE CAPITAL E INTERESES POR LA CANTIDAD DE \$11,343,863.91 (ONCE MILLONES, TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS 91/100).

NOVENA: DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 79 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CONTEMPLA LAS EVALUACIONES ESPECÍFICAS, DE OPERACIÓN Y RESULTADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, FINANCIADOS CON RECURSOS DE LOS FONDOS III Y IV, DEL RAMO GENERAL 33, Y QUE EN BASE A LAS CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN, SE TRABAJARÁ CON LAS DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS EN LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) QUE SE IMPLEMENTARÁN.

LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA (ASM) SE CONSIDERAN PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022.

DÉCIMA: EN CONSIDERACIÓN A LA EVOLUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DE EGRESOS MUNICIPAL 2019-2021, PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESENTE PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 37 DE LA LEY DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA DEL ESTADO DE TABASCO Y SUS MUNICIPIOS, SE INCLUYE UN ANALISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LOS ÚLTIMOS EJERCICIOS FISCALES 2019, 2020 Y 2021; EL CUAL FUE EL PARÁMETRO PARA ORIENTAR EL GASTO PÚBLICO PARA EL AÑO 2022.

Presupuesto de Egresos Municipal 2019-2021

Por Capítulo del Gasto

| | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|------------------|------------------|------------------|
| SERVICIOS PERSONALES | \$199,869,333.00 | \$218,690,510.00 | \$226,661,688.69 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$21,103,134.00 | \$25,614,584.60 | \$29,257,916.36 |
| SERVICIOS GENERALES | \$32,601,064.00 | \$29,001,653.31 | \$38,101,498.51 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$10,707,360.00 | \$8,564,538.00 | \$13,766,534.00 |
| BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSIÓN PÚBLICA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES | \$41,200,710.00 | \$42,230,727.58 | \$105,945,645.94 |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | \$2,000,000.00 | \$2,000,000.00 | \$0.00 |
| DEUDA PÚBLICA | \$14,880,776.00 | \$13,462,975.51 | \$13,361,767.00 |
| | \$322,362,377.00 | \$339,564,989.00 | \$427,095,050.50 |



QUE EN TAL VIRTUD, ESTE CABILDO DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE DE PINO SUÁREZ, TABASCO, EMITE EL SIGUIENTE:

ACUERDO

ÚNICO: SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, POR UN MONTO DE **\$416,845,591.90** (CUATROCIENTOS DIECISEIS MILLONES, OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y UN PESOS 90/100 M.N.) PARA QUEDAR COMO SIGUE:

TÍTULO PRIMERO

DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE TABASCO.

CAPÍTULO I

DISPÓSICIONES GENERALES.

PRIMERA: EL PRESENTE ACUERDO TIENE COMO OBJETO INTEGRAR LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y ESPECIFICAR DE FORMA CLARA EL CONTROL DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO CONTEMPLADAS EN LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS, LEY DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA DEL ESTADO DE TABASCO Y SUS MUNICIPIOS Y DEMÁS LEYES Y REGLAMENTOS DE OBSERVANCIA FEDERAL, ESTATAL Y LOCAL.

EN LA EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO DEBERÁ CONSIDERARSE COMO EJE RECTOR EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2021-2024, SUS OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN.

ES RESPONSABILIDAD DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE TABASCO, ADMINISTRAR EN EL ÁMBITO DE SUS RESPECTIVAS COMPETENCIAS, CUMPLIR E INTERPRETAR, LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE ACUERDO.

SEGUNDA: LOS RECURSOS FINANCIEROS DE QUE SE DISPONGA EN EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL SE ADMINISTRARÁ CON EFICACIA, EFICIENCIA, ECONOMÍA, TRANSPARENCIA Y HONRADÉZ; PARA SATISFACER LOS OBJETIVOS A LOS QUE SE HAN DESTINADO, ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; DE IGUAL FORMA AJUSTÁNDOSE A LOS PRINCIPIOS DE HONESTIDAD, LEGALIDAD, OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS, RACIONALIDAD DE INTERÉS PÚBLICO Y SOCIAL.

TERCERA: EL PRESENTE PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, DEBERÁ SER DIFUNDIDO EN LOS MEDIOS ELECTRÓNICOS CON LOS QUE DISPONGA EL MUNICIPIO EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL ESTADO DE TABASCO, LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y



ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DEL ARTÍCULO 65 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.

CUARTA: EL IMPORTE DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, ASCIENDE A LA CANTIDA DE **\$416,845,591.90** (CUATROCIENTOS DIECISEIS MILLONES, OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y UN PESOS 90/100 M.N.) DE ACUERDO A LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE TABASCO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022; COMO LO ESTABLECE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS EN EL ARTÍCULO 115, FRACCIÓN IV.

QUINTA: LAS ASIGNACIONES PRESUPUESTALES NO CONTEMPLADAS EN ESTE PRESUPUESTO DE EGRESOS PODRÁN SER ADICIONADAS CONFORME A LAS AUTORIZACIONES OFICIALES QUE DURANTE EL EJERCICIO FISCAL SE VAYAN REALIZANDO CON LAS INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES CORRESPONDIENTES; SE PODRÁN ADICIONAR AQUELLAS QUE SE VAYAN CONVINIENDO EN EL TRANSCURSO DEL EJERCICIO FISCAL 2022.

EL AYUNTAMIENTO PODRÁ APROBAR LAS TRANSFERENCIAS, AMPLIACIONES, REDUCCIONES, CANCELACIONES O ADECUACIONES PRESUPUESTARIAS, SIEMPRE Y CUANDO SE JUSTIFIQUE LA NECESIDAD DE OBRAS Y SERVICIOS QUE EL PROPIO AYUNTAMIENTO CALIFIQUE COMO PRIORITARIAS O URGENTES.

SEXTA: EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, CON BASE EN LA CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO, SE DISTRIBUYE DE LA SIGUIENTE MANERA:

| PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 | |
|---|-----------------------|
| CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO | |
| Total | 416,845,591.90 |
| Gasto corriente | 405,501,727.99 |
| Amortización de la deuda y disminución de pasivos | 11,343,863.91 |



SÉPTIMA: EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL DEL EJERCICIO FISCAL 2022 CON BASE EN LA CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO, EN EL NIVEL DE DESAGREGACIÓN (GENÉRICA) SE DISTRIBUYE DE LA SIGUIENTE MANERA:

MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

| | IMPORTE |
|--|----------------------|
| SERVICIOS PERSONALES | TOTAL |
| REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE | 416,845,591.90 |
| REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO | 222,281,539.49 |
| REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | 66,302,467.60 |
| SEGURIDAD SOCIAL | 321,561.60 |
| OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS | 129,193,296.70 |
| PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS | 10,461,439.60 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | 12,444,893.46 |
| MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS | 3,557,880.53 |
| Y ARTÍCULOS OFICIALES | 35,105,789.96 |
| ALIMENTOS Y UTENSILIOS | 9,347,890.00 |
| MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN | 1,962,290.00 |
| MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN | 17,000.00 |
| PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO | 1,679,250.00 |
| COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | 283,000.00 |
| VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS | 11,457,016.36 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD | 7,373,283.60 |
| HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | 300,000.00 |
| SERVICIOS GENERALES | 2,686,060.00 |
| SERVICIOS BÁSICOS | 43,218,717.88 |
| SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | 19,958,100.96 |
| SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS | 4,114,016.92 |
| SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | 2,004,200.00 |
| SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN | 1,622,000.00 |
| SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD | 1,137,000.00 |
| SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS | 975,150.00 |
| SERVICIOS OFICIALES | 228,000.00 |
| OTROS SERVICIOS GENERALES | 2,567,250.00 |
| TRANSFERENCIAS ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 10,613,000.00 |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | 13,978,610.00 |
| AYUDAS SOCIALES | 6,000,000.00 |
| DONATIVOS | 7,898,610.00 |
| INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES | 80,000.00 |
| PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES | 90,917,070.66 |
| DEUDA PÚBLICA | 11,343,863.91 |
| AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA | 10,737,169.68 |
| INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA | 606,694.23 |



OCTAVA: EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL DEL EJERCICIO FISCAL 2022 CON BASE EN SU CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, SE DISTRIBUYE DE LA SIGUIENTE MANERA:

| MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO. | | | | | |
|--|--------------|---|-----------------------|---------------|----------------|
| INTEGRACION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2022 CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | | | | |
| Descripción | 02 CONVENIOS | 33 RAMO 33. APORTACIONES FEDERALES PARA ENTIDADES FEDERATIVAS Y | 60 PARTICIPACIONES | 63 GENERADOS | TOTAL |
| 01 PRESIDENCIA | 0.00 | 0.00 | 15,209,722.94 | 0.00 | 15,209,722.94 |
| 02 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 0.00 | 0.00 | 16,418,209.45 | 0.00 | 16,418,209.45 |
| 03 DIRECCIÓN DE FINANZAS | 0.00 | 8,445,198.54 | 24,475,408.25 | 2,066,105.23 | 34,986,712.02 |
| 04 DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN | 0.00 | 9,600,655.68 | 17,575,050.20 | 500,000.00 | 27,675,705.88 |
| 05 CONTRALORIA MUNICIPAL | 0.00 | 0.00 | 5,163,846.31 | 0.00 | 5,163,846.31 |
| 06 DIRECCIÓN DE DESARROLLO | 0.00 | 0.00 | 8,110,937.33 | 250,000.00 | 8,360,937.33 |
| 07 DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO | 0.00 | 0.00 | 6,178,893.76 | 3,000,000.00 | 9,178,893.76 |
| 08 DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES | 0.00 | 70,735,969.23 | 70,731,515.66 | 6,820,337.08 | 148,287,821.97 |
| 09 DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN | 0.00 | 0.00 | 22,218,479.17 | 2,300,000.00 | 24,518,479.17 |
| 10 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN | 0.00 | 0.00 | 27,334,123.84 | 0.00 | 27,334,123.84 |
| 11 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA | 0.00 | 30,719,767.86 | 1,454,245.77 | 0.00 | 32,174,013.63 |
| 12 DIRECCIÓN DE TRÁNSITO | 1,248,665.96 | 0.00 | 5,479,625.74 | 0.00 | 6,728,291.70 |
| 13 DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS | 0.00 | 0.00 | 9,092,607.01 | 0.00 | 9,092,607.01 |
| 14 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA | 0.00 | 0.00 | 6,978,982.51 | 1,500,000.00 | 8,478,982.51 |
| 15 DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES | 0.00 | 0.00 | 2,200,217.63 | 0.00 | 2,200,217.63 |
| 16 DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE | 0.00 | 0.00 | 4,991,810.74 | 0.00 | 4,991,810.74 |
| 17 COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL | 0.00 | 0.00 | 5,273,066.63 | 1,200,000.00 | 6,473,066.63 |
| 18 COORDINACIÓN DEL DIF | 0.00 | 0.00 | 27,722,149.38 | 1,850,000.00 | 29,572,149.38 |
| TOTAL PRESUPUESTO | 1,248,665.96 | 119,501,591.31 | 276,608,892.32 | 19,486,442.31 | 416,845,591.90 |



NOVENA: EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL DEL EJERCICIO FISCAL 2022 CON BASE EN SU CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO, SE DISTRIBUYE DE LA SIGUIENTE MANERA:

| MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO. INTEGRACION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL 2022 CLASIFICADOR FUNCIONAL DEL GASTO | |
|---|-----------------------|
| Total | 416,845,591.90 |
| Gobierno | 192,559,808.43 |
| Desarrollo Social | 195,180,982.23 |
| Desarrollo Económico | 17,760,937.33 |
| Otras no clasificadas en las Funciones anteriores | 11,343,863.91 |

DÉCIMA: EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL DEL EJERCICIO FISCAL 2022 CON BASE EN SU CLASIFICACIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO, SE DISTRIBUYE DE LA SIGUIENTE MANERA:

| DESCRIPCIÓN | TOTAL |
|---|-----------------------|
| CONVENIOS | 1,248,665.96 |
| INGRESOS DE GESTIÓN | 19,486,442.31 |
| PARTICIPACIONES | 276,608,892.32 |
| RAMO 33. APORTACIONES FEDERALES PARA ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS | 119,501,591.31 |
| TOTAL PRESUPUESTO | 416,845,591.90 |



DÉCIMA: EL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL DEL EJERCICIO FISCAL 2022 CON BASE EN SU CLASIFICACIÓN POR UNIDAD RESPONSABLE, PROGRAMA Y PROYECTO, SE DISTRIBUYE DE LA SIGUIENTE MANERA

| CLAVE | PROGRAMA PRESUPUESTARIO | DESCRIPCION | TOTAL |
|-----------------------|----------------------------|--|-----------------------|
| UNIDAD RESPONSABLE | | | |
| | | TOTAL | 416,845,591.90 |
| 01 | | PRESIDENCIA | 15,209,722.94 |
| | P005 | POLÍTICA Y GOBIERNO | 15,209,722.94 |
| | GC019 | GASTOS DE OPERACIÓN DE LA SECRETARIA PARTICULAR | 1,097,440.94 |
| | GC001 | GASTOS DE OPERACIÓN DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL | 14,112,282.00 |
| | | | |
| 02 | | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 16,418,209.45 |
| | E048 | PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS | 1,900,140.86 |
| | GC020 | GASTOS DE OPERACIÓN DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL | 1,900,140.86 |
| | | | |
| | P005 | POLÍTICA Y GOBIERNO | 14,518,068.59 |
| | GC002 | GASTOS DE OPERACION DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 14,518,068.59 |
| | | | |
| 03 | | DIRECCIÓN DE FINANZAS | 34,986,712.02 |
| | C001 | FONDO MUNICIPAL DE RESARCIMIENTO DE CONTRIBUCIONES ESTATALES | 5,600,000.00 |
| | GC040 | PAGO DE IMPUTO SOBRE NOMINA ESTATAL | 5,600,000.00 |
| | | | |
| | D001 | COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA | 11,343,863.91 |
| | GC039 | PAGO DE INTERESES DEL CREDITO BANOBRAS (LUMINARIAS) | 214,372.95 |
| | GC064 | PAGO DE INTERESES DE CRÉDITO BANOBRAS (LUMINARIAS) | 392,321.28 |
| | GC038 | PAGO DE CAPITAL DEL CREDITO BANOBRAS (LUMINARIAS) | 2,684,292.42 |
| | GC063 | PAGO DE CAPITAL DEL CRÉDITO BANOBRAS (LUMINARIAS) | 8,052,877.26 |
| | | | |
| | P008 | ADMINISTRACIÓN FISCAL | 1,651,483.84 |
| | GC033 | SUBSIDIO A ADULTOS MAYORES 2021 (ISR) | 260,000.00 |
| | GC021 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL | 1,391,483.84 |
| | | | |
| | P009 | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | 16,391,364.27 |
| | GC058 | RECURSOS POR APLICAR DE INGRESOS PROPIOS 2022 | 2,066,105.23 |
| | GC003 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE FINANZAS | 14,325,259.04 |
| | | | |
| 04 | | DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN | 27,675,705.88 |
| | P003 | PLANEACIÓN, ESTADÍSTICA E INDICADORES | 500,000.00 |
| | GC050 | EVALUACIONES DEL DESEMPEÑO AL MUNICIPIO DE TENOSIQUE | 500,000.00 |
| | | | |
| | P010 | ADMINISTRACIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA | 27,175,705.88 |
| | GC068 | RECURSOS POR APLICAR DE PARTICIPACIONES (ISR 2022) | 408,811.42 |



| | | | |
|----|-------|---|-----------------------|
| | GC066 | RECURSOS POR APLICAR DEL RAMO 33 FONDO IV 2022 | 9,600,655.68 |
| | GC043 | RECURSOS POR APLICAR DE PARTICIPACIONES 2022 | 8,105,529.10 |
| | GC004 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE PROGRAMACION | 9,060,709.68 |
| | | | |
| 05 | | CONTRALORIA MUNICIPAL | 5,163,846.31 |
| | O001 | EVALUACIÓN Y CONTROL | 5,163,846.31 |
| | GC005 | GASTOS DE OPERACION DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL | 5,163,846.31 |
| | | | |
| 06 | | DIRECCIÓN DE DESARROLLO | 8,360,937.33 |
| | M001 | ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO | 8,360,937.33 |
| | GC047 | MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA AGRICOLA | 250,000.00 |
| | GC006 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE DESARROLLO MUNICIPAL | 8,110,937.33 |
| | | | |
| 07 | | DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO | 9,178,893.76 |
| | F028 | PROMOCION Y FOMENTO | 3,000,000.00 |
| | GC053 | TORNEO INTERNACIONAL DE PESCA DEPORTIVA "ROBALO DE ORO" TENOSIQUE 2022 | 200,000.00 |
| | GC061 | TORNEO INTERNACIONAL DE PESCA DEPORTIVA LA PALMA 2022 | 300,000.00 |
| | GC052 | EXPOFERIA TENOSIQUE 2022 | 500,000.00 |
| | GC059 | FESTIVAL DEL QUESO ARTESANAL 2022 | 2,000,000.00 |
| | | | |
| | M001 | ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO | 6,178,893.76 |
| | GC007 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO | 6,178,893.76 |
| | | | |
| 08 | | DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES | 148,287,821.97 |
| | E001 | SERVICIO DE AGUA POTABLE | 908,873.60 |
| | GC029 | GASTOS DE OPERACIÓN DE LA PLANTA POTABILIZADORA DE AGUA EN EL POBLADO LA PALMA | 322,873.60 |
| | GC049 | SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN DIVERSAS COLONIAS Y LOCALIDADES DE ESTE MUNICIPIO | 586,000.00 |
| | | | |
| | E049 | MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS | 6,788,597.59 |
| | GC060 | SUMINISTRO DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y ESPACIOS PUBLICOS | 1,000,000.00 |
| | GC026 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE VIALIDAD Y BACHEO | 5,788,597.59 |
| | | | |
| | E050 | SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO | 20,241,967.43 |
| | GC028 | MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PUBLICO | 238,000.00 |
| | GC062 | PAGO DE SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA RURAL | 1,650,456.64 |
| | GC022 | GASTOS DE OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL | 1,982,716.47 |
| | GC056 | PAGO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA URBANA | 3,583,880.44 |
| | GC044 | PAGO DE SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA RURAL | 4,243,601.83 |
| | GC034 | PAGO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA URBANA (ISR) | 8,543,312.05 |
| | | | |
| | E051 | SERVICIOS A MERCADOS PÚBLICOS | 617,891.55 |



| | | | |
|----|-------|--|---------------|
| | GC024 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE MERCADOS MUNICIPALES | 617,891.55 |
| | E052 | SERVICIOS A PANTEONES | 328,372.85 |
| | GC023 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS MUNICIPALES | 328,372.85 |
| | E054 | RECOLECCION, TRASLADO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS | 23,364,173.84 |
| | GC027 | MANTENIMIENTO DEL BASURERO MUNICIPAL | 1,559,132.00 |
| | GC025 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ORNATO | 21,805,041.84 |
| | P002 | ORDENAMIENTO TERRITORIAL | 96,037,945.11 |
| | GC008 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES | 25,301,975.88 |
| | GC065 | RECURSOS POR APLICAR DEL RAMO 33 FNDO III 2022 | 70,735,969.23 |
| 09 | | DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN | 24,518,479.17 |
| | F030 | FOMENTO A LA CULTURA Y LAS ARTES | 2,300,000.00 |
| | GC048 | CELEBRACIÓN DE FIESTAS PATRIAS 2022 | 300,000.00 |
| | GC054 | CARNAVAL TENOSIQUE 2022 | 2,000,000.00 |
| | F031 | FOMENTO A LA EDUCACION | 6,000,000.00 |
| | GC035 | SUBSIDIO DE BECAS DE TRANSPORTE ESCOLAR 2021 (ISR) | 6,000,000.00 |
| | M001 | ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO | 16,218,479.17 |
| | GC009 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y RECREACION | 16,218,479.17 |
| 10 | | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN | 27,334,123.84 |
| | M001 | ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO | 27,334,123.84 |
| | GC042 | PAGO DE SEGURO DE VIDA DEL PERSONAL DE BASE | 600,000.00 |
| | GC010 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION | 26,734,123.84 |
| 11 | | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA | 32,174,013.63 |
| | P007 | SEGURIDAD PUBLICA | 32,174,013.63 |
| | GC041 | GASTOS DE OPERACION DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO ADSCRITO A LA DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA | 1,454,245.77 |
| | GC011 | GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA | 30,719,767.86 |
| 12 | | DIRECCIÓN DE TRANSITO | 6,728,291.70 |
| | E019 | VIGILANCIA DEL TRÁNSITO | 6,728,291.70 |
| | GC067 | PAGO DE SUELdos DE LA DIRECCIÓN DE TRANSITO MUNICIPAL (CONVENIO ESTADO) 2022 | 1,248,665.96 |
| | GC012 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE TRANSITO MUNICIPAL | 5,479,625.74 |
| 13 | | DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS | 9,092,607.01 |
| | L001 | OBLIGACIONES JURÍDICAS INELUDIBLES | 5,000,000.00 |



| | | | |
|----|-------|--|---------------|
| | GC036 | PAGO DE LAUDOS LABORALES (ISR) | 5,000,000.00 |
| | | | |
| | M001 | ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO | 4,092,607.01 |
| | GC013 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS | 4,092,607.01 |
| | | | |
| 14 | | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA | 8,478,982.51 |
| | F032 | ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES | 8,478,982.51 |
| | GC055 | DONATIVOS 2022 | 1,500,000.00 |
| | GC014 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA | 6,978,982.51 |
| | | | |
| 15 | | DIRECCIÓN DE ATENCION A LAS MUJERES | 2,200,217.63 |
| | P013 | EQUIDAD DE GÉNERO | 2,200,217.63 |
| | GC015 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ATENCION A LAS MUJERES | 2,200,217.63 |
| | | | |
| 16 | | DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE | 4,991,810.74 |
| | F021 | APOYO AL FOMENTO DE LA CULTURA AMBIENTAL | 4,991,810.74 |
| | GC016 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE | 4,991,810.74 |
| | | | |
| 17 | | COORDINACIÓN DE PROTECCION CIVIL | 6,473,066.63 |
| | E029 | PROTECCIÓN CIVIL | 5,473,066.63 |
| | GC057 | SEMANA SANTA 2022 | 200,000.00 |
| | GC017 | GASTOS DE OPERACION DE LA UNIDAD DE PROTECCION CIVIL | 5,273,066.63 |
| | | | |
| | N001 | DESASTRES NATURALES | 1,000,000.00 |
| | GC051 | APOYO A LA POBLACION AFECTADA POR FENOMENOS NATURALES EN EL MUNICIPIO | 1,000,000.00 |
| | | | |
| 18 | | COORDINACIÓN DEL DIF | 29,572,149.38 |
| | F031 | FOMENTO A LA EDUCACION | 4,424,198.86 |
| | GC030 | GASTOS DE OPERACIÓN DEL CENDI - DIF MUNICIPAL | 4,424,198.86 |
| | | | |
| | F032 | ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES | 20,797,950.52 |
| | GC031 | GASTOS DE OPERACIÓN DEL CENTRO DE REHABILITACIÓN | 1,461,948.32 |
| | GC032 | GASTOS DE OPERACIÓN DEL ASILO DE ANCIANOS | 1,863,263.44 |
| | GC018 | GASTOS DE OPERACIÓN DE LA COORDINACION GENERAL DEL DIF MUNICIPAL | 17,472,738.76 |
| | | | |
| | F033 | FOMENTO A LA RECREACION Y EL DEPORTE | 4,350,000.00 |
| | GC045 | CELEBRACIÓN DEL DIA DEL NIÑO 2022 | 1,000,000.00 |
| | GC046 | CELEBRACIÓN DEL DIA DE LA MADRE 2022 | 1,500,000.00 |
| | GC037 | CELEBRACIÓN DEL DIA DE REYES 2021 | 1,850,000.00 |



DÉCIMO PRIMERA: LA GESTIÓN PARA RESULTADOS (GPR) PARA LOS EJERCICIOS FISCALES SUBSECUENTES, NECESA QUE LA PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL, PERMITA QUE LA PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN DEL GASTO PÚBLICO ESTÉ BASADO EN OBJETIVOS Y METAS DONDE SE PUEDA EVALUAR SU RESPECTIVO CUMPLIMIENTO, CON EL PROPÓSITO DE OBTENER RESULTADOS, BASADOS EN LA METODOLOGÍA DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) Y EN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (SED).

DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA EN EL ARTÍCULO 18 ÚLTIMO PÁRRAFO, EL CUAL CONTEMPLA, LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO DE EGRESOS MUNICIPAL ASÍ COMO INCLUIR UN ANÁLISIS DE LA EVOLUCIÓN HISTÓRICA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL Y LA INCLUSIÓN DE UNA PROYECCIÓN DE METAS PARA LOS EJERCICIOS POSTERIORES AL PRESUPUESTO ACTUAL, POR LO QUE PARA EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, SE INCLUYE LA PROYECCIÓN DE METAS AL EJERCICIO FISCAL 2025.

| | CONCEPTO | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|
| GASTO ETIQUETADO | SERVICIOS PERSONALES | 26,103,294.84 | 27,043,013.45 | 28,016,561.94 |
| | MATERIALES Y SUMINISTROS | 5,908,175.75 | 6,120,870.08 | 6,341,221.40 |
| | SERVICIOS GENERALES | 1,245,291.12 | 1,290,121.60 | 1,336,565.97 |
| | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INVERSIÓN PÚBLICA | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES | 83,574,190.89 | 86,582,861.77 | 89,699,844.79 |
| | PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DEUDA PÚBLICA | 8,785,540.04 | 9,101,819.48 | 9,429,484.98 |
| | | 125,616,492.64 | 130,138,686.37 | 134,823,679.08 |
| GASTO NO ETIQUETADO | SERVICIOS PERSONALES | 205,136,190.69 | 212,521,093.56 | 220,171,852.92 |
| | MATERIALES Y SUMINISTROS | 30,612,377.55 | 31,714,423.14 | 32,856,142.37 |
| | SERVICIOS GENERALES | 43,715,141.10 | 45,288,886.18 | 46,919,286.08 |
| | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 14,541,947.98 | 15,065,458.11 | 15,607,814.60 |
| | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INVERSIÓN PÚBLICA | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES | 11,006,837.71 | 11,403,083.87 | 11,813,594.89 |
| | PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | DEUDA PÚBLICA | 3,015,481.58 | 3,124,038.92 | 3,236,504.32 |
| | | 308,027,976.62 | 319,116,983.77 | 330,605,195.19 |
| TOTAL DE EGRESOS PROYECTADOS | | 433,644,469.25 | 449,255,670.15 | 465,428,874.27 |



POLÍTICA DE INGRESOS

CON BASE AL COMPORTAMIENTO QUE HAN PRESENTADO LOS INGRESOS MUNICIPALES EN LOS ÚLTIMOS EJERCICIOS FISCALES, Y CONSIDERANDO UNA POLÍTICA RESPONSABLE Y CONSERVADORA EN LA PRESUPUESTACIÓN DE LOS MISMOS, SE PROYECTA UN CRECIMIENTO DEL INGRESO PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2022 REFLEJADO EN LA LEY DE INGRESOS APROBADA POR LA H. LEGISLATURA DEL ESTADO DE TABASCO, COMO A CONTINUACIÓN SE DETALLA:

| ORIGEN DE LOS INGRESOS | |
|-------------------------------|----------------|
| TOTAL | 416,845,591.90 |
| IMPUESTOS | 7,160,046.70 |
| DERECHOS | 11,500,481.14 |
| PRODUCTOS | 51,893.43 |
| APROVECHAMIENTOS | 774,021.04 |
| PARTICIPACIONES FEDERALES | 239,861,509.84 |
| IMPUESTO SOBRE NOMINA ESTATAL | 7,436,593.64 |
| FONDO DE RESARCIMIENTO ISR | 29,310,788.84 |
| FONDO DE APORTACIONES RAMO 33 | 70,735,969.23 |
| FONDO III | |
| FONDO DE APORTACIONES RAMO 33 | 48,765,622.08 |
| FONDO IV | |
| CONVENIO ESTATAL | 1,248,665.96 |

POLÍTICA DE EGRESOS.

SIN DETRIMENTO A LO ESTABLECIDO EN EL PRESENTE PRESUPUESTO DE EGRESOS Y LAS DEMÁS DISPOSICIONES APLICABLES EN LA MATERIA, Y EN CONCORDANCIA CON EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO, TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE ESTE MUNICIPIO, DEBERÁN OBSERVAR SIN MENOSCABO, LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD, ECONOMÍA, EFICACIA, EFICIENCIA, HONESTIDAD, LEGALIDAD, RACIONALIDAD, RENDICIÓN DE CUENTAS, TRANSPARENCIA Y DISCIPLINA PRESUPUESTARIA, DE ACUERDO A ESTE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022 DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO.

LA RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ES LLEVAR A CABO UN CONTROL ADECUADO, DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA GARANTIZAR EL USO EFICIENTE EN LOS SERVICIOS QUE POR LEY PRESTA ESTE AYUNTAMIENTO, TRANSFORMÁNDOLOS EN PROGRAMAS DE BIENESTAR PARA LOS HABITANTES DE ESTE MUNICIPIO.



MATRIZ DE INDICADORES PARA EL DESEMPEÑO 2022

PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD EN SUS ARTÍCULOS 6, 7, 9, 54, 64 Y 79 SE PRESENTAN LAS MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR), REALIZADOS MEDIANTE LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO (MML) A EFECTO DE MEDIR EL DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS A REALIZARSE EN EL EJERCICIO 2022. CABE SEÑALAR QUE PODRÁN MODIFICARSE DE CONFORMIDAD A LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL ESTADO TABASCO.



TENOSIQUE

TRANSMISSIONES
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE 2021-2024

EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 127, FRACCIÓN V DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 65, FRACCIÓN VI, SEGUNDO PÁRRAFO Y 75 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO; CONFORME A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 29, FRACCIÓN V, SEGUNDO PÁRRAFO, 65, FRACCIONES II Y III, Y 86 FRACCIÓN VIII DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO VIGENTES, SE INFORMA LAS MODIFICACIONES AL TABULADOR DE REMUNERACIONES MENSUALES NETAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO, ABROGÁNDOSE EL ANTERIORMENTE PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL SUPLEMENTO NUM. 7971 G, No. 242 DE FECHA 26 DE ENERO DEL 2019, LAS QUE SE OPONGAN AL PRESENTE; QUEDANDO ENTONCES ESTABLECIDO DE LA MANERA SIGUIENTE LOS RANGOS MÍNIMOS Y MÁXIMOS DEL CATÁLOGO DE PUESTOS QUE SE PUBLICAN:

TABULADOR DE REMUNERACIONES Y DIETAS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE 2022

TABULADOR DE SUELDOS Y REMUNERACIONES DEL PERSONAL DE BASE SINDICALIZADO APLICABLE A PUESTOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS DE LAS DIRECCIONES, DESPACHOS, SECRETARÍA, COORDINACIONES Y UNIDADES DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE.

| NIVEL | CARGO O COMISIÓN (PUESTO O CATEGORÍA) | REMUNERACIONES FIJAS ORDINARIAS | | REMUNERACIONES VARIABLES | | TOTAL DE REMUNERACIONES MENSUALES NETAS (TABLA 1) | TOTAL DE PLAZAS |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------|---|--------------------------|-------------|---|-----------------|
| | | SUELDO TABULADOR MENSUAL | EXTRAORDINARIAS O ADICIONALES MENSUAL (TABLA 1) | MÍNIMO | MÁXIMO | DE | HASTA |
| 4 | OPERADOR | \$ 4,251.00 | \$ 28,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,600.00 |
| 4 | CHOFER | \$ 4,251.00 | \$ 28,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,600.00 |
| 4 | AUXILIAR CONTABLE | \$ 4,251.00 | \$ 28,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,600.00 |
| 3 | ENFERMERA | \$ 4,251.00 | \$ 27,900.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,500.00 |
| 3 | BIBLIOTECARIO | \$ 4,251.00 | \$ 27,900.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,500.00 |



TENOQUIQUE

Folio: 00000000000000000000000000000000
2021 - 0124

| | | | | | | | | |
|-------|--------------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|-----|
| 3 | MECANICO | \$ 4,251.00 | \$ 27,900.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,500.00 | 7 |
| 3 | ASISTENTE EDUCATIVA | \$ 4,251.00 | \$ 27,900.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,500.00 | 9 |
| 2 | DIBUJANTE | \$ 4,251.00 | \$ 27,800.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,400.00 | 1 |
| 2 | TRABAJADORA SOCIAL | \$ 4,251.00 | \$ 27,800.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,400.00 | 6 |
| 2 | SECRETARIA (O) | \$ 4,251.00 | \$ 27,800.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,400.00 | 48 |
| 1 | TOPOGRAFO | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 1 |
| 1 | SUPERVISOR | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 3 |
| 1 | JEFE ELECTRICISTA | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 2 |
| 1 | AYUDANTE DE MECANICO | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 1 |
| 1 | AYUDANTE POLIVALENTE | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 5 |
| 1 | AYUDANTE DE ELECTRICISTA | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 6 |
| 1 | VELADOR | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 4 |
| 1 | PROMOTOR | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 26 |
| 1 | PEON | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 102 |
| 1 | TERAPISTA | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 4 |
| 1 | INTENDENTE | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 8 |
| 1 | COCINERA | \$ 4,251.00 | \$ 27,700.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 36,300.00 | 2 |
| TOTAL | | | | | | | | 316 |

Este tabulador de sueldos presenta importes mínimos y máximos de las remuneraciones ordinarias netas mensuales, incluye: sueldo, canasta básica, bono de puntualidad y asistencia, bono de despensa, que se pagan a los servidores públicos sindicalizados en función del nivel que tienen.

Las remuneraciones adicionales representan importes pagados una o dos veces en el año, estos importes incluyen la parte proporcional correspondiente a cada mes por concepto de Aguinaldo, prima vacacional, días adicionales por ajuste del calendario, Bono del servidor público, Bonos por día de la Madre, Día del Padre, Día de la Secretaria, Día del Chofer, Día del Bibliotecario, Día de la asistente educativa, Día de Reyes; Despensa y Bono navideño, Estímulo por Antigüedad laboral, Apoyo de Útiles Escolares, Día de la Trabajadora Social, Apoyo Para Licencia de Conducir, apoyo para lentes, día del promotor, días económicos no disfrutados, canastilla de maternidad, medalla y estímulo económico, becas escolares, post morten, quinquenio, bono de riesgo y subsidio al empleo entre otros.



TENOQUIQUE

FONDO FEDATARIO JURÍDICO
2021 - 2024

**TABULADOR DE SUELDOS Y REMUNERACIONES Y DIETAS DEL PERSONAL DE CONFIANZA, EVENTUALES Y REGIDORES, APLICABLE
A PUESTOS
ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS DE LAS DIRECCIONES, DESPACHOS, SECRETARIAS, COORDINACIONES Y UNIDADES DEL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE.**

| NIVEL | CARGO O COMISIÓN (PUESTO O CATEGORÍA) | REMUNERACIONES FIJAS ORDINARIAS | | REMUNERACIONES VARIABLES | | TOTAL DE REMUNERACIONES MENSUALES NETAS | | TOTAL DE PLAZAS |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------|---|--------------------------|--------------|---|---------------|-----------------|
| | | SUELDO TABULADOR MENSUAL | EXTRAORDINARIAS O ADICIONALES MENSUAL (TABLA 1) | MÍNIMO | MÁXIMO | DÉ | HASTA | |
| 10 | PRESIDENTE MUNICIPAL | \$ 12,000,00 | \$ 98,000,00 | \$ 5,500,00 | \$ 24,000,00 | \$ 17,500,00 | \$ 122,000,00 | 1 |
| 9 | SINDICO DE HACIENDA | \$ 12,000,00 | \$ 50,000,00 | \$ 4,000,00 | \$ 25,000,00 | \$ 16,500,00 | \$ 75,000,00 | 1 |
| 8 | SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | \$ 9,800,00 | \$ 90,000,00 | \$ 5,400,00 | \$ 23,000,00 | \$ 15,200,00 | \$ 113,000,00 | 1 |
| 7 | CONTRALOR | \$ 9,800,00 | \$ 85,000,00 | \$ 5,100,00 | \$ 22,500,00 | \$ 14,900,00 | \$ 107,500,00 | 1 |
| 8 | DIRECTOR | \$ 9,800,00 | \$ 85,000,00 | \$ 5,100,00 | \$ 22,500,00 | \$ 14,900,00 | \$ 107,500,00 | 11 |
| 7 | COORDINADOR GENERAL | \$ 9,800,00 | \$ 85,000,00 | \$ 5,100,00 | \$ 22,500,00 | \$ 14,900,00 | \$ 107,500,00 | 4 |
| 7 | ENCARGADO DE DESPACHO | \$ 9,800,00 | \$ 85,000,00 | \$ 5,100,00 | \$ 22,500,00 | \$ 14,900,00 | \$ 107,500,00 | 1 |
| 6 | SECRETARIO TÉCNICO | \$ 8,000,00 | \$ 70,000,00 | \$ 4,600,00 | \$ 19,500,00 | \$ 12,600,00 | \$ 89,500,00 | 1 |
| 6 | SECRETARIO PARTICULAR | \$ 8,000,00 | \$ 70,000,00 | \$ 4,600,00 | \$ 19,500,00 | \$ 12,600,00 | \$ 89,500,00 | 1 |
| 6 | SECRETARIO PRIVADO | \$ 8,000,00 | \$ 70,000,00 | \$ 4,600,00 | \$ 19,500,00 | \$ 12,600,00 | \$ 89,500,00 | 1 |
| 6 | SUBCONTRALOR | \$ 8,000,00 | \$ 70,000,00 | \$ 4,600,00 | \$ 19,500,00 | \$ 12,600,00 | \$ 89,500,00 | 1 |
| 6 | SUBDIRECTOR | \$ 8,000,00 | \$ 70,000,00 | \$ 4,600,00 | \$ 19,500,00 | \$ 12,600,00 | \$ 89,500,00 | 10 |
| 6 | SUBCOORDINADOR | \$ 8,000,00 | \$ 70,000,00 | \$ 4,600,00 | \$ 19,500,00 | \$ 12,600,00 | \$ 89,500,00 | 1 |
| 6 | COORDINADOR | \$ 8,000,00 | \$ 70,000,00 | \$ 4,600,00 | \$ 19,500,00 | \$ 10,600,00 | \$ 89,500,00 | 47 |
| 6 | ASISTENTE EJECUTIVO | \$ 8,000,00 | \$ 70,000,00 | \$ 4,600,00 | \$ 19,500,00 | \$ 12,600,00 | \$ 89,500,00 | 10 |
| 6 | OFICIAL DE REGISTRO CIVIL | \$ 8,000,00 | \$ 70,000,00 | \$ 4,600,00 | \$ 19,500,00 | \$ 12,600,00 | \$ 89,500,00 | 1 |
| 5 | JEFE DE DEPARTAMENTO | \$ 6,800,00 | \$ 55,000,00 | \$ 3,000,00 | \$ 9,800,00 | \$ 9,800,00 | \$ 64,800,00 | 28 |
| 5 | JEFE DE DEPARTAMENTO "B" | \$ 6,800,00 | \$ 55,000,00 | \$ 3,000,00 | \$ 9,800,00 | \$ 9,800,00 | \$ 64,800,00 | 1 |



TENOQUIQUE

TRANSFORMANDO JUNTOS
1921 - 2014

| | | | | | | | | |
|---|------------------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|----|
| 5 | JEFÉ DE DEPARTAMENTO "C" | \$ 6,800,00 | \$ 55,000,00 | \$ 3,000,00 | \$ 9,800,00 | \$ 9,800,00 | \$ 64,800,00 | 1 |
| 5 | PROCURADOR (A) | \$ 6,800,00 | \$ 55,000,00 | \$ 3,000,00 | \$ 9,800,00 | \$ 9,800,00 | \$ 64,800,00 | 1 |
| 4 | JEFÉ DE ÁREA | \$ 4,251,00 | \$ 30,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 38,600,00 | 28 |
| 4 | SECRETARIO (A) EJECUTIVO (A) | \$ 4,251,00 | \$ 30,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 38,600,00 | 1 |
| 4 | JEFÉ DE PROYECTO | \$ 4,251,00 | \$ 30,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 38,600,00 | 1 |
| 4 | AUXILIAR DE PRESIDENCIA | \$ 4,251,00 | \$ 30,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 38,600,00 | 1 |
| 4 | ANALISTA PROGRAMADOR "A" | \$ 4,251,00 | \$ 30,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 38,600,00 | 1 |
| 4 | JUEZ CALIFICADOR | \$ 4,251,00 | \$ 30,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 38,600,00 | 1 |
| 4 | ADMINISTRADOR DE MERCADO | \$ 4,251,00 | \$ 30,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 38,600,00 | 1 |
| 4 | PROFESIONISTA | \$ 4,251,00 | \$ 30,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 38,600,00 | 1 |
| 3 | AUXILIAR CONTABLE | \$ 4,251,00 | \$ 25,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 33,600,00 | 4 |
| 3 | MÉDICO LEGISTA | \$ 4,251,00 | \$ 25,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 33,600,00 | 1 |
| 3 | TECNICO ESPECIALISTA | \$ 4,251,00 | \$ 25,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 33,600,00 | 1 |
| 3 | JEFÉ DE TALLER | \$ 4,251,00 | \$ 25,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 33,600,00 | 1 |
| 3 | SUPERVISOR DE OBRA | \$ 4,251,00 | \$ 25,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 33,600,00 | 1 |
| 3 | ANALISTA | \$ 4,251,00 | \$ 25,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 33,600,00 | 1 |
| 3 | PROYECTISTA | \$ 4,251,00 | \$ 25,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 33,600,00 | 1 |
| 3 | CRONISTA DE LA CIUDAD | \$ 4,251,00 | \$ 25,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 33,600,00 | 1 |
| 2 | FOTOGRAFO | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 2 |
| 2 | CARPINTERO | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 1 |
| 2 | OFICIAL ALBAÑIL | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 1 |
| 2 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 3 |
| 2 | DIBUJANTE | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 1 |
| 2 | ASISTENTE EDUCATIVA | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 8 |
| 2 | TRABAJADORA SOCIAL | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 1 |
| 2 | SECRETARIA (O) | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 33 |
| 2 | CHOFER | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 21 |
| 2 | BIBLIOTECARIO | \$ 4,251,00 | \$ 24,000,00 | \$ 2,500,00 | \$ 8,600,00 | \$ 6,751,00 | \$ 32,600,00 | 7 |



TENOQUIQUE

FOLIO: 00000000000000000000000000000000

| | | | | | | | | |
|---|--------------------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|-----|
| 2 | ENFERMERA (O) | \$ 4,251.00 | \$ 24,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 32,600.00 | 3 |
| 2 | OPERADOR | \$ 4,251.00 | \$ 24,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 32,600.00 | 12 |
| 1 | INSTRUCTOR DE TAMBORILEROS | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 3 |
| 1 | INSTRUCTOR DE DANZA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 5 |
| 1 | INSTRUCTOR DE GUITARRA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 2 |
| 1 | INSTRUCTOR DE GIMNASIO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | INSTRUCTOR DE RONDALLA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | INSTRUCTOR DE DIBUJO Y PINTURA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | MEDICO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 4 |
| 1 | NUTRIOLOGIA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | PSICOLOGA (O) | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 2 |
| 1 | RECOLECTOR DE BASURA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | TOPOGRAFO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | SUPERVISOR | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 13 |
| 1 | JEFE DE ELECTRICISTA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | AYUDANTE DE MERCADO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | AYUDANTE POLIVALENTE | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 2 |
| 1 | AYUDANTE DE ELECTRICISTA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | VELADOR | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 7 |
| 1 | PROMOTOR | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 56 |
| 1 | PEON | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 58 |
| 1 | TERAPISTA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | INTENDENTE | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 30 |
| 1 | COCINERA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 2 |
| 1 | AYUDANTE GENERAL | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | AUXILIAR | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 141 |
| 1 | AUXILIAR GENERAL | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 2 |
| 1 | ALMACENISTA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |



TENOQUIQUE

FOLIO: FORMULARIO 004109
23/01/2024

| | | | | | | | | |
|---|----------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|--------------|----|
| 1 | ASISTENTE | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 44 |
| 1 | ALIJADOR | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 3 |
| 1 | AUXILIAR TOPOGRAFICO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | ELECTRICISTA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 4 |
| 1 | INSPECTOR | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 7 |
| 1 | MECANICO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 4 |
| 1 | ROTULISTA | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | MUSICO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |
| 1 | JARDINERO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 8 |
| 1 | AYUDANTE | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 2 |
| 1 | COBRADOR | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 2 |
| 1 | BARRENDERO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 33 |
| 1 | LANCHERO | \$ 4,251.00 | \$ 23,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 8,600.00 | \$ 6,751.00 | \$ 31,600.00 | 1 |

Este tabulador de sueldos y remuneraciones presenta importes mínimos y máximos ordinarios netos mensuales pagados a los servidores públicos de confianza y eventuales, en función del nivel que tienen.

El rubro de remuneraciones adicionales en el caso de los trabajadores de confianza y eventual; representan los importes pagados una o dos veces en el año, estos incluyen la parte proporcional correspondiente a cada mes por concepto de Aguinaldo, prima vacacional, días adicionales por ajuste de calendario, Bono del servidor público, Bonos por; Día de la Madre, Día del Padre; Canasta y Bono navideño, entre otros.



TENOSIQUE

TRANSPORTES Y OBTENCIÓN DE AGUA
2021-2024

TABULADOR DE DIETAS Y REMUNERACIONES DE LOS REGIDORES DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE.

| NIVEL | CARGO O COMISIÓN (PUESTO O CATEGORÍA) | DIETA ORDINARIA MENSUAL | | DIETA VARIABLE | | TOTAL DE DIETA NETA MENSUAL | | TOTAL DE PLAZAS |
|-------|---------------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|--------------|-----------------------------|--------------|-----------------|
| | | DIETA FIJA | EXTRAORDINARIA MENSUAL | MÍNIMO | MÁXIMO | DÉ | HASTA | |
| 9 | REGIDOR | \$ 12,000.00 | \$ 40,000.00 | \$ 3,500.00 | \$ 20,000.00 | \$ 15,500.00 | \$ 60,000.00 | 3 |

Este tabulador de dieta fija representa importes mínimos y máximos ordinarios netos mensuales pagados a los servidores públicos de confianza que representan a la autoridad municipal en función.

Las dietas extraordinarias (dieta complemento), se podrá aplicar previo acuerdo de la autoridad, haciéndose constar por escrito el importe que se autorice en cada ocasión, previo al pago. (Este importe dependerá de la disponibilidad presupuestal con que se cuente), por lo que no representa un ingreso fijo, conforme a los términos que establece la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Tabasco;

La dieta por remuneraciones adicionales (extraordinarias de fin de año), no se consideran fijas; el importe mostrado por este concepto en el tabulador, considera la parte que de forma mensual puede otorgarse; mismo que debe ser multiplicado por el número de meses laborados. Este concepto es aplicable como gratificación de fin de año proporcional mensual en función del cargo o comisión que representan. (Dieta Complementaria)

TABULADOR DE SUELDOS Y REMUNERACIONES DEL PERSONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA APLICABLE A PUESTOS OPERATIVOS DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE.

| NIVEL | CARGO O COMISIÓN (PUESTO O CATEGORÍA) | REMUNERACIONES VARIABLES | | TOTAL DE REMUNERACIONES MENSUALES NETAS | TOTAL DE PLAZAS 2022 |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------|------------------------|---|----------------------|
| | | REMUNERACIONES FIJAS ORDINARIAS | SUELDO TABULAR MENSUAL | | |
| | | | | | |



TENOSIQUE

TRANSFORMA TU JUSTICIA
2021 - 2024

| | | PRESTACIONES EXTRAORDINARIAS O ADICIONALES MENSUAL (TABLA 3) | | | |
|---|-----------------|--|--------------|--------------|---------------|
| | | MINIMO | MAXIMO | MAXIMO | DE HASTA |
| 7 | COMISARIO | \$ 10,780.00 | \$ 93,500.00 | \$ 24,750.00 | \$ 118,250.00 |
| 6 | SUB OFICIAL | \$ 8,800.00 | \$ 77,000.00 | \$ 21,450.00 | \$ 98,450.00 |
| 4 | POLICIA PRIMERO | \$ 4,676.10 | \$ 30,800.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 |
| 3 | POLICIA SEGUNDO | \$ 4,676.10 | \$ 27,500.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 |
| 2 | POLICIA TERCERO | \$ 4,676.10 | \$ 26,400.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 |
| 1 | POLICIA | \$ 4,676.10 | \$ 25,300.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 |
| 1 | AUXILIAR | \$ 4,676.10 | \$ 25,300.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 |
| | | TOTAL. | | \$ 34,760.00 | 7 |
| | | 213 | | | |

Este tabulador de sueldos presenta importes mínimos y máximos de remuneraciones ordinarias netas mensuales, pagado a los servidores públicos de la corporación de Seguridad Pública en función del nivel que tienen.

Las remuneraciones adicionales representan importes pagados una o dos veces en el año, estos importes incluyen la parte proporcional correspondiente a cada mes por concepto de Aguinaldo, prima vacacional, días adicionales, Bono del día del servidor público, Bonos por: Día de la Madre, de Útiles Escolares, Día de Reyes; Canasta y Bono navideño, entre otros.



TENOQUIQUE

TRANSFORMANDO JUNTOS
2014 - 2024

TABULADOR DE SUELDOS DEL PERSONAL DE TRÁNSITO APLICABLE A PUESTOS OPERATIVOS DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE

| NIVEL | CARGO O COMISIÓN (PUESTO O CATEGORÍA) | REMUNERACIONES FIJAS ORDINARIAS | | REMUNERACIONES VARIABLES | | TOTAL DE REMUNERACIONES MENSUALES NETAS | TOTAL DE PLAZAS 2022 |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------|---|----------------------|
| | | SUELDO TABULAR MENSUAL | ADICIONALES MENSUALES (TABLA 3) | MINIMO | MAXIMO | | |
| 7 | DIRECTOR | \$ 10,780.00 | \$ 93,500.00 | \$ 5,610.00 | \$ 24,750.00 | \$ 16,390.00 | \$ 118,250.00 |
| 6 | SUBDIRECTOR | \$ 8,800.00 | \$ 77,000.00 | \$ 5,060.00 | \$ 21,450.00 | \$ 13,860.00 | \$ 98,450.00 |
| 6 | COORDINADOR | \$ 8,800.00 | \$ 77,000.00 | \$ 5,060.00 | \$ 21,450.00 | \$ 11,660.00 | \$ 98,450.00 |
| 5 | OFICIAL | \$ 7,480.00 | \$ 60,500.00 | \$ 3,300.00 | \$ 10,780.00 | \$ 10,780.00 | \$ 71,280.00 |
| 4 | JEFE DE ÁREA | \$ 4,676.10 | \$ 33,000.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 | \$ 7,426.10 | \$ 42,460.00 |
| 2 | SUB OFICIAL | \$ 4,676.10 | \$ 26,400.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 | \$ 7,426.10 | \$ 35,860.00 |
| 2 | AGENTE DE 2RA | \$ 4,676.10 | \$ 26,400.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 | \$ 7,426.10 | \$ 35,860.00 |
| 1 | AGENTE DE 3RA | \$ 4,676.10 | \$ 25,300.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 | \$ 7,426.10 | \$ 34,760.00 |
| 1 | AGENTE DE EDUCACIÓN VIAL | \$ 4,676.10 | \$ 25,300.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 | \$ 7,426.10 | \$ 34,760.00 |
| 1 | AUXILIAR | \$ 4,676.10 | \$ 25,300.00 | \$ 2,750.00 | \$ 9,460.00 | \$ 7,426.10 | \$ 34,760.00 |
| | | | | | | TOTAL | 28 |

Este tabulador de sueldos presenta importes mínimos y máximos de remuneraciones ordinarias netas mensuales, pagado a los servidores públicos de corporación de Tránsito en función del nivel que tienen.

Las remuneraciones adicionales representan importes pagados una o dos veces en el año, estos importes incluyen la parte proporcional correspondiente a cada mes por concepto de Aguinaldo, prima vacacional, días adicionales, Bono del servidor público, Bonos por: Día de la Madre, Día del Padre, de Útiles Escolares, Día del Agente de Tránsito, Día de Reyes; Canasta y Bono navideño, Estímulo por Antigüedad entre otros.



TENOQUIQUE

TRANSFORMANDO JUNTO DÍA
2021 - 2024

| PUESTO O CATEGORIAS | TRABAJADORES BASE SINDICALIZADA | CONFIANZA | SEGURIDAD PÚBLICA | TRANSITO |
|------------------------------|---------------------------------------|-----------|----------------------|----------|
| PRESIDENTE MUNICIPAL | 1 | 3 | | |
| REGIDORES | | 1 | | |
| SINDICO DE HACIENDA | | 1 | | |
| SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | | 1 | | |
| CONTRALOR | | 1 | | |
| DIRECTOR | 11 | | | 1 |
| COORDINADOR GENERAL | 4 | | | |
| ENCARGADO DE DESPACHO | | 1 | | |
| SECRETARIO TÉCNICO | | 1 | | |
| SECRETARIO PARTICULAR | | 1 | | |
| SECRETARIO PRIVADO | | 1 | | |
| SUBCONTRALOR | | 1 | | |
| SUBDIRECTOR | 10 | | | 1 |
| ASISTENTE EJECUTIVO | 10 | | | |
| SUBCOORDINADOR | 1 | | | |
| COORDINADOR | 47 | | | 1 |
| OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL | 1 | | | |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | 28 | | | |
| JEFE DE DEPARTAMENTO "B" | | 1 | | |
| JEFE DE DEPARTAMENTO "C" | | 1 | | |
| PROCURADOR (A) | | 1 | | |
| JEFE DE AREA | 28 | | | 1 |
| SECRETARIO (A) EJECUTIVO (A) | | 1 | | |
| JEFE DE PROYECTO | | 1 | | |
| AUXILIAR DE PRESIDENCIA | | 1 | | |
| ANALISTA PROGRAMADOR "A" | | 1 | | |
| JUEZ CALIFICADOR | | 1 | | |



TENOQUIQUE

JUNIOR
2014 - 2014

| | | | |
|--------------------------------|----|----|--|
| ADMINISTRADOR DE MERCADO | | 1 | |
| PROFESIONISTA | | 1 | |
| AUXILIAR CONTABLE | 31 | 4 | |
| MÉDICO LEGISTA | | 1 | |
| TECNICO ESPECIALISTA | | 1 | |
| JEFE DE TALLER | | 1 | |
| SUPERVISOR DE OBRA | | 1 | |
| ANALISTA | | 1 | |
| PROYECTISTA | | 1 | |
| CRONISTA DE LA CIUDAD | | 1 | |
| FOTOGRAFO | | 2 | |
| CARPINTERO | | 1 | |
| OFICIAL ALBAÑIL | | 1 | |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | | 3 | |
| DIBUJANTE | 1 | 1 | |
| ASISTENTE EDUCATIVA | 9 | 8 | |
| TRABAJADORA SOCIAL | 6 | 1 | |
| SECRETARIA (O) | 48 | 33 | |
| CHOFER | 25 | 21 | |
| BIBLIOTECARIO | 14 | 7 | |
| ENFERMERO | 1 | 3 | |
| OPERADOR | 10 | 12 | |
| INSTRUCTOR DE TAMBORILEROS | | 3 | |
| INSTRUCTOR DE DANZA | | 5 | |
| INSTRUCTOR DE GUITARRA | | 2 | |
| INSTRUCTOR DE GIMNASIO | | 1 | |
| INSTRUCTOR DE RONDALLA | | 1 | |
| INSTRUCTOR DE DIBUJO Y PINTURA | | 1 | |
| MEDICO | | 4 | |
| NUTRIOLOGA (O) | | 1 | |
| PSICOLOGA (O) | | 2 | |
| RECOLECTOR DE BASURA | | 1 | |
| TOPOGRAFO | 1 | 1 | |
| SUPERVISOR | 3 | 13 | |



TENOQUIQUE

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
FONDO DE PESO 2010
2041 - 2044

| | | | | |
|--------------------------|-----|-----|-----|---|
| JEFE DE ELECTRICISTA | 2 | 1 | 1 | |
| AYUDANTE DE MECANICO | 1 | 1 | 1 | |
| AYUDANTE POLIVALENTE | 5 | 2 | | |
| AYUDANTE DE ELECTRICISTA | 6 | 1 | | |
| VELADOR | 4 | 7 | | |
| PROMOTOR | 26 | 56 | | |
| PEON | 102 | 58 | | |
| TERAPISTA | 4 | 1 | | |
| INTENDENTE | 8 | 30 | | |
| COCINERA | 2 | 2 | | |
| AYUDANTE GENERAL | 1 | | | |
| AUXILIAR | | 141 | 7 | 1 |
| AUXILIAR GENERAL | | 2 | | |
| ALMACENISTA | | 1 | | |
| ASISTENTE | | 44 | | |
| ALIJADOR | | 3 | | |
| AUXILIAR TOPOGRAFICO | | 1 | | |
| ELECTRICISTA | | 4 | | |
| INSPECTOR | | 7 | | |
| MECANICO | 7 | 4 | | |
| ROTULISTA | | 1 | | |
| MUSICO | | 1 | | |
| JARDINERO | | 8 | | |
| AYUDANTE | | 2 | | |
| COBRADOR | | 2 | | |
| BARRENDERO | | 33 | | |
| LANCHERO | | 1 | | |
| COMISARIO | | | 1 | |
| SUB OFICIAL | | | 1 | 1 |
| POLICIA PRIMERO | | | 3 | |
| POLICIA SEGUNDO | | | 7 | |
| POLICIA TERCERO | | | 30 | |
| POLICIA | | | 164 | |
| OFICIAL | | | | 2 |



TENOQUIQUE

FIRMA FORTALEDO JUAN JOSE
2021-2024

| | | | | | | |
|--------------------------|------------|------------|------------|-----------|--|----|
| AGENTE DE 2RA | | | | | | 5 |
| AGENTE DE 3DA | | | | | | 10 |
| AGENTE DE EDUCACIÓN VIAL | | | | | | 5 |
| TOTAL DE PLAZAS | 316 | 713 | 213 | 29 | | |

TABLA 2.- PRESTACIONES ADICIONALES PARA EL PERSONAL SINDICALIZADO

| PRESTACIÓN | CUANTIFICACIÓN | SUSTENTO |
|--|--|--|
| 1.- Aguinaldo, 85 días de salario integrado con todas las prestaciones | Salario Integrado con todas las prestaciones mensual/30*85 días o parte proporcional según tiempo laborado | Artículo 34 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 2.- Prima Vacacional (TABLA 4) | Salario Integrado con todas las prestaciones mensual/30 * N° de días que le corresponden de acuerdo a la tabla (5 Días y antigüedad) | Artículo 33 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 3.- Días Adicionales (Ajuste de Calendario días 31) | 5 ó 6 días (si es bisiesto) de sueldo Base | Artículo 29 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 4.- Bono del Servidor Público | \$ 2,850.00 por persona | Artículo 68, fracción XIX de la Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET y minuta de Acuerdo 2021. |
| 5.- Estímulo Económico por Antigüedad Laboral Interrumpida (TABLA 5) | Monto según años laborados. | Artículo 122 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 6.- Quinquenios (TABLA 6) | Sueldo base mensual/30 * N° de días | Artículo 35 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 7.- Bono del día de la Madre y del Padre (Previo Comprobante) | \$ 1,750.00 por Día de la Madre y \$ 1,400.00 por Día del Padre, previa acreditación. | Artículo 68, fracción XXXVII de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET y Minuta de acuerdos 2021. |



TENOQUIQUE

FICHA DE PAGO
08/01/2024

| | | |
|---|---|--|
| 8.- Bono Navideño | \$ 1,700.00 por persona | Artículo 68, fracción XXXVII de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET y Minuta de acuerdos 2021. |
| 9.- Despensa Navideña | \$ 1,250.00 por persona | Artículo 68, fracción XXXVII de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET y Minuta de acuerdos 2021. |
| 10.- Útiles Escolares | \$ 2,500.00 por persona | Artículo 68, fracción XXXVII de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET y Minuta de acuerdos 2021. |
| 11.- Día de Reyes | \$ 700.00 por persona | Artículo 68, fracción XXXVII de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET y Minuta de acuerdos 2021. |
| 12.- Días Económicos no disfrutados (13 días) | Sueldo tabular mensual /30* Número de días no Disfrutados | Artículo 88 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 13.- Prima Dominical | Sueldo base mensual/30 * 0.25 * N° de días | Artículo 33 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 14.- Tiempo Extraordinario | Según horas laboradas | Artículo 40 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 15.- Riesgo de Trabajo | 15% ó 20% del Sueldo base | Artículo 119 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 16.- Uniformes | 4 uniformes por año, entregados en dos exhibiciones en los meses de mayo y noviembre. Podrán convenir, que se les pague la confección de los uniformes a la entrega de la tela. | Artículo 68, fracción IX, de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 17.- Post Mortem | Se paga el importe correspondiente a ocho quincenas del sueldo tabular, a la persona designada como beneficiaria por el trabajador. | Artículo 68, fracción XXIII, de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |

[Firma]



TENOQUIQUE

TRABAJADORES JUSTOS
2045 1044

| | | |
|---|--|--|
| 18.- Vacaciones extraordinarias | 8 días de descanso extraordinario al trabajador sindicalizado que en el término de un año no haya incurrido en inasistencia a sus labores. | Artículo 128 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 19.- Seguro de Vida Burócratas | \$120,000.00 por muerte natural, el doble por muerte accidental y el triple por muerte colectiva. | Artículo 69, Fracción IV de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 20.- Vacaciones | Dos períodos al año de 10 días hábiles cada uno. | Artículo 80 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 21.- Licencias con goce de sueldo (TABLA 7) | Según el motivo y el tiempo solicitado | Artículos 48, 68, fracción X, 69, fracción XII, 85 y 89 de las Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET |
| 22.- Medalla de Reconocimiento por estímulo económico por antigüedad, en efectivo | \$ 2,000.00 Pago único para personal que cumpla 15, 20, 25, 30, 35, 40, 45, 50 55 y 60 años de antigüedad. | Minuta de Acuerdos de fecha 02 de abril del año 2021. |
| 23.- Canastilla de Maternidad | \$ 4,000.00 Por Madre que den a luz | Conforme al inciso f) de la fracción XXXVIII del artículo 68 de las condiciones generales de trabajo vigentes. Y acuerdo plasmado en acta de fecha 27 de julio del año 2021. |
| 24.- Apoyo con becas a los trabajadores o a sus hijos | Pago conforme al Presupuesto de los recursos asignados | Conforme a la fracción XXII del artículo 68 de las Condiciones Generales de Trabajo vigentes. |
| 25.- Bono del día de la secretaría | \$ 700.00 por persona | Aplicable a los trabajadores de base sindicalizados |
| 26.- Bono del día de la trabajadora social | \$ 700.00 por persona | Aplicable a los trabajadores de base sindicalizados |



TENOSIQUE

SISTEMA DE GOBIERNO
2021 - 2024

| | | |
|---|--|--|
| 27.- Bono del día del chofer | \$ 700.00 por persona | Aplicable a los trabajadores de base sindicalizados |
| 28.- Bono del día del bibliotecario | \$ 700.00 por persona | Aplicable a los trabajadores de base sindicalizados |
| 29.- Bono del día del promotor | \$ 700.00 por persona | Aplicable a los trabajadores de base sindicalizados |
| 30,- Apoyo para lentes | | Se otorgará en especie y conforme a la disponibilidad presupuestal con que se cuente. (Pago por factura \$650.00). |
| 31.- Apoyo para licencia de conducir (exclusivo para quienes tengan la categoría de chofer) | \$ 717.00 por persona | Aplicable a los trabajadores de base sindicalizados |
| 32.- Subsidio al empleo | Conforme al cálculo que emita el sistema de nómina. (en su caso) | Disposición contenida en la ley de ISR |



TENOQUIQUE

TRANSFORMAMOS JUNTOS
2021 - 2024

TABLA 3.- PRESTACIONES ADICIONALES PARA EL PERSONAL DE CONFIANZA, EVENTUALES.

| PRESTACIÓN | CUANTIFICACIÓN | SUSTENTO |
|---|--|--|
| 1.- 45 días de Aguinaldo | Sueldo/Dieta tabular mensual/30*45 días o parte proporcional según tiempo laborado | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 2.- Prima Vacacional (TABLA 4) | Sueldo base mensual/30 * N° de días que le corresponden de acuerdo a la tabla | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 3.- Días Adicionales (Ajuste de Calendario días 31) | 5 ó 6 días (si es bisiesto) de sueldo Base | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 4.- Bono del Servidor Público | \$ 2,850.00 por persona | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 5.- Vacaciones | Dos períodos al año de 10 días hábiles cada uno. | Artículo 34 de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado de Tabasco. |
| 6.- Bono Navideño | \$ 1,700.00 por persona | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 7.- Despensa Navideña | \$ 1,250.00 por persona | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |

TABLA 4.- PRESTACIONES ADICIONALES PARA EL PERSONAL CORPORATIVO DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL

| PRESTACIÓN | CUANTIFICACIÓN | SUSTENTO |
|------------|----------------|----------|
|------------|----------------|----------|



TENOSIQUE

PROFESIONALIZAMOS JUNTOS
2021 - 2024

| | | |
|---|---|--|
| 1.- 85 días de Aguinaldo | Sueldo tabular mensual/30*85 días o parte proporcional según tiempo laborado | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) aplicable para el personal adscrito a la dirección de seguridad pública (elementos activos con función policial) y los elementos de tránsito, transferidos del estado al municipio |
| 2.- Prima Vacacional (TABLA 4) | Sueldo base mensual/30 * N° de días que le corresponden de acuerdo a la tabla | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 3.- Días Adicionales (Ajuste de Calendario días 31) | 5 ó 6 días (si es bisiesto) de sueldo Base | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 4.- Bono del Servidor Público | \$ 2,850.00 por persona | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 5.- Bono del día de la Madre (Previo Comprobante) | \$ 1,750.00 por persona | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) Para el personal de la dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal |
| 6.- Bono del día del Padre (Previo Comprobante) | \$ 1,400.00 por Día del Padre, previa acreditación. | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) aplicable para el personal de la dirección de Tránsito Municipal |
| 7.- Bono Navideño | \$ 1,700.00 por persona | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 8.- Día del Policía | \$ 1,000.00 por persona | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 9.- Día del Agente de Tránsito | \$ 850.00 por persona | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 10.- Uniformes | 2 dotaciones al año de 2 uniformes. | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 11.- Seguro de Vida | \$120,000.00 por muerte natural, el doble por muerte accidental y el triple por muerte colectiva. | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) |
| 12.- Vacaciones | Dos períodos al año de 10 días hábiles cada uno. | Artículo 34 de la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado de Tabasco |
| 13.- 85 días de Aguinaldo | Sueldo tabular mensual/30*45 días o parte | Por acuerdo de la Autoridad (Ayuntamiento de Tenosique) para el personal adscrito a la dirección de tránsito, no |



TENOQUIQUE

TRABAJISTAS Y OBREROS JUNIOR
2021 - 2024

| | | |
|------------------------|------------------------------------|--|
| | proporcional según tiempo laborado | transferidos del estado al municipio y el personal administrativo de la dirección de seguridad pública |
| 14.- Despensa Navideña | \$ 1,250.00 por persona | Aplicable para los 5 elementos de la dirección de tránsito, transferidos del Estado al municipio. |

TABLA 5.- PRIMA VACACIONAL (PERSONAL SINDICALIZADO)

| PERÍODO | DÍAS |
|------------------------------------|--|
| DE 6 MESES UN DÍA A MENOS DE 1 AÑO | 6 días divididos en 2 períodos al año |
| DE 1 AÑO A 5 AÑOS | 12 días divididos en 2 períodos al año |
| DE 5 AÑOS UN DÍA A 10 AÑOS | 13 días divididos en 2 períodos al año |
| DE 10 AÑOS UN DÍA A 20 AÑOS | 14 días divididos en 2 períodos al año |
| DE 20 AÑOS UN DÍA A 30 AÑOS | 15 días divididos en 2 períodos al año |
| DE 30 AÑOS UN DÍA EN ADELANTE | 18 días divididos en 2 períodos al año |

TABLA 6.- ESTÍMULO ECONÓMICO POR ANTIGÜEDAD LABORAL ININTERRUMPIDA DEL PERSONAL SINDICALIZADO Y CORPORATIVOS

| ANTIGÜEDAD | MONTO A PAGAR |
|------------|---------------|
| 15 AÑOS | \$5,135.00 |
| 20 AÑOS | \$5,785.00 |
| 25 AÑOS | \$6,890.00 |
| 30 AÑOS | \$8,970.00 |



TENOQUIQUE

TRANSFORMAMOS JUNTOS
2009 - 2014

| | |
|---------|-------------|
| 35 AÑOS | \$10,010.00 |
| 40 AÑOS | \$13,910.00 |
| 45 AÑOS | \$20,410.00 |
| 50 AÑOS | \$24,310.00 |
| 55 AÑOS | \$24,310.00 |
| 60 AÑOS | \$24,310.00 |

TABLA 7.- MONTO POR QUINQUENIOS DEL PERSONAL SINDICALIZADO Y CORPORATIVOS

| ANTIGÜEDAD | RANGO AL MES | PAGO |
|------------|--------------|--------------------------|
| 5 años | 2.0 días | divididos en 2 quincenas |
| 10 años | 2.5 días | divididos en 2 quincenas |
| 15 años | 3.0 días | divididos en 2 quincenas |



TENOQUIQUE

TRABAJANDO JUNTOS
2014 - 2018

| | | |
|---------|----------|--------------------------|
| 20 años | 3.5 días | divididos en 2 quincenas |
| 25 años | 4.0 días | divididos en 2 quincenas |
| 30 años | 4.5 días | divididos en 2 quincenas |
| 35 años | 5.0 días | divididos en 2 quincenas |
| 40 años | 5.5 días | divididos en 2 quincenas |
| 45 años | 6.0 días | divididos en 2 quincenas |
| 50 años | 6.5 días | divididos en 2 quincenas |

A PARTIR DE LOS 55 AÑOS AUMENTARA EN LA MISMA PROPORCIÓN POR CADA 5 AÑOS DE SERVICIO LA CANTIDAD DEL MEDIO DÍA DE SALARIO BASE.

TABLA 8.- LICENCIAS CON GOCE DE SUELDO DEL PERSONAL SINDICALIZADO

| Licencias con goce de sueldo (Condiciones Generales de Trabajo del SUTSET) | PERIODO | SUSTENTO |
|--|---|-------------------------------------|
| El tiempo necesario. (Para programas de capacitación, realización de estudios, investigación y participación en actividades de beneficio para el Ejecutivo y Entidades). | 8 días naturales o más. (Por cuidados maternales) | Artículo 48, segundo párrafo. |
| El tiempo necesario (Para eventos nacionales y estatales que el sindicato requiera.) | 10 días hábiles con goce de sueldo. (Para que el trabajador presente su examen profesional.) | Artículo 85, fracción I; inciso a). |
| 12 días naturales, para atender asuntos personales: | 1.- La muerte de padre o la madre; 2.- La muerte del hijo(s); 3.- Matrimonio por única vez; | Artículo 85 fracción I; inciso d). |



TRANSITORIOS

PRIMERO: EL PRESENTE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEBERÁ SER PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA FRACCIÓN V DEL ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA DEL ESTADO DE TABASCO Y SUS MUNICIPIOS.

SEGUNDO: EL PRESENTE ACUERDO ENTRARÁ EN VIGOR EL PRIMERO DE ENERO DE 2022, PARA SU OBSERVANCIA Y APLICACIÓN.

TERCERO: EL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO, ELABORARÁ Y DIFUNDIRÁ A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA PROMULGACIÓN DEL PRESENTE DECRETO, EN SU RESPECTIVA PÁGINA DE INTERNET EL PRESUPUESTO CUIDANDO CON BASE EN LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL CONTENIDA EN EL PRESENTE ACUERDO, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 62 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y CON LA NORMA PARA LA DIFUSIÓN A LA CIUDADANÍA DE LA LEY DE INGRESOS Y DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EMITIDA POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.

CUARTO: EL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO, ELABORARÁ Y DIFUNDIRÁ A MÁS TARDAR EL 31 DE ENERO DE 2022, EN SU RESPECTIVA PÁGINA DE INTERNET EL CALENDARIO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS CON BASE MENSUAL CON LOS DATOS CONTENIDOS EN EL PRESENTE ACUERDO, EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR EL CONSEJO NACIONAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE MEDIANTE LA NORMA PARA ESTABLECER LA ESTRUCTURA DEL CALENDARIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS BASE MENSUAL.

DADO EN LA SALA DE CABILDO DE ESTE AYUNTAMIENTO DE TENOSIQUE, TABASCO, A LOS VEINTISIETE DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021.



Jorge Suárez M.

LIC. JORGE SUÁREZ MORENO
PRESIDENTE MUNICIPAL

Leticia Monjaz López
L.A.E. LETICIA MONJARAZ LÓPEZ
SÍNDICO DE HACIENDA Y SEGUNDO REGIDOR

Anahy Guadalupe López Jiménez
L.F.T. ANAHY GUADALUPE LÓPEZ JIMÉNEZ
TERCER REGIDOR

Isabel de la Cruz Acopa
C. ISABEL DE LA CRUZ ACOPA
CUARTO REGIDOR

Edgar Abreu Vela
C. EDGAR ABREU VELA
QUINTO REGIDOR

EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 29 FRACCIÓN V Y 65 FRACCIÓN III, DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, SE EMITE EL PRESENTE ACUERDO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE TABASCO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022; PARA SU DEBIDA PUBLICACIÓN Y OBSERVANCIA EN EL MUNICIPIO DE TENOSIQUE TABASCO, A LOS 27 DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021.

Jorge Suárez M.
LIC. JORGE SUÁREZ MORENO
PRESIDENTE MUNICIPAL

Carlos Rosado Mosqueda
PROFR. CARLOS ROSADO MOSQUEDA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.



ANEXO A
"PRESUPUESTO CON PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, ESTRATEGIAS, OBJETIVOS METAS E INDICADORES DE
DESEMPEÑO Y PERÍODO".

| CLAVE | DESCRIPCION | TOTAL | | | Indicador de Desempeño | Periodo |
|--------------------|--|---|-----------------------|---|--|---|
| | | | Estrategia | Objetivo | | |
| UNIDAD RESPONSABLE | PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | | | |
| | | | | | | |
| 01 | P005 | POLÍTICA Y GOBIERNO | 15,209,722.94 | Promover la adopción de buenas prácticas que fomentan la eficiencia en la ejecución de sus trámites, servicios y disminuir la burocracia. | Incrementar la eficiencia en la ejecución de sus trámites y servicios. | Mejorar los trámites y servicios prestados por la administración, para una mejor atención a la población. |
| | | TOTAL PRESIDENCIA | 416,845,591.90 | | | Medir el cumplimiento de obligaciones y objetivos previstos en los planes y programas municipales mediante la evaluación y la mejora continua |
| GC019 | GASTOS DE OPERACION DE LA SECRETARIA PARTICULAR | 1,097,440.94 | | | | |
| GC001 | GASTOS DE OPERACION DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL | 14,112,282.00 | | | | |
| 02 | E048 | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS | 16,418,209.45 | Promover la adopción de buenas prácticas que fomentan la eficiencia en la ejecución de sus trámites, servicios y disminuir la burocracia. | Incrementar la eficiencia en la ejecución de sus trámites y servicios. | Mejorar los trámites y servicios prestados por la administración, para una mejor atención a la población. |
| GC020 | GASTOS DE OPERACION DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL | 1,900,140.86 | | | | Mide el número de trámites y procedimientos internos re estructurados o eliminados. |
| P005 | POLÍTICA Y GOBIERNO | 14,518,068.59 | | | | Mide el número de trámites y procedimientos internos re estructurados o eliminados. |
| GC002 | GASTOS DE OPERACION DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 14,518,068.59 | | | | |
| 03 | DIRECCIÓN DE FINANZAS | 34,986,712.02 | | | | |



| | | | | | | | | |
|-------|--|---------------|---|---|--|--|--|-----------|
| C001 | FONDO MUNICIPAL DE RESARCIMIENTO DE CONTRIBUCIONES ESTATALES | 5,600,000.00 | Tener una adecuada planeación y programación del gasto, mediante la implementación de herramientas de planeación con orientación a resultados | mejorar la efectividad del gasto, mediante su orientación a las metas y objetivos del plan de desarrollo municipal promoviendo un ejercicio del gasto con un enfoque basado en resultados | Lograr un adecuado uso y destino del gasto en apego a las disposiciones normativas. | Mide las acciones que permitan un manejo adecuado de los recursos públicos considerando una planeación adecuada del uso y destino del mismo. | Anual | |
| GC040 | PAGO DE IMPUESTO SOBRE NOMINA ESTATAL | 5,600,000.00 | | | | | | |
| D001 | COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA | 11,343,863.91 | Fortalecer la capacidad operativa municipal mediante la ampliación de infraestructura y la adquisición de bienes que permitan una adecuada prestación de servicios públicos | Mejorar la prestación de servicios públicos para garantizar a las personas de la municipalidad mejores condiciones para el desarrollo de sus actividades. | Incrementar la infraestructura de servicios a la población y mejorar los procesos de atención a la ciudadanía | Mide las mejoras de infraestructura para los servicios de movilidad de los habitantes del municipio. | Anual | |
| GC039 | PAGO DE INTERESES DEL CREDITO BANOBRAS (LUMINARIAS) | 214,372.95 | | | | | | |
| GC064 | PAGO DE INTERESES DE CRÉDITO BANOBRAS (LUMINARIAS) | 392,321.28 | | | | | | |
| GC038 | PAGO DE CAPITAL DEL CREDITO BANOBRAS (LUMINARIAS) | 2,684,292.42 | | | | | | |
| GC063 | PAGO DE CAPITAL DEL CREDITO BANOBRAS (LUMINARIAS) | 8,052,877.26 | | | | | | |
| P008 | ADMINISTRACIÓN FISCAL | 1,651,483.84 | | Instrumentar mejoras a los procesos de captación y manejo de recursos para fortalecer la hacienda municipal. | Eficientar la operación y funcionamiento de las áreas de Catastro y Ventanillas de Servicios para un mejor desempeño de sus funciones. Así como garantizar a los adultos mayores acceso a mejores condiciones. | Mejorar la captación de recursos y otorgar los subsidios conforme a los programas determinados. | Mide las acciones para mejorar el ingreso y captación y distribución de recursos. | Semestral |
| GC033 | SUBSIDIO A ADULTOS MAYORES 2022 (ISR) | 260,000.00 | | | | | | |
| GC021 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL | 1,391,483.84 | | | | | | |
| P009 | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | 16,391,364.27 | | Instrumentar mejoras a los procesos de captación, recaudación y manejo de recursos para fortalecer la hacienda municipal. | Que los procesos de gasto se encuentren adecuados al uso y destino de los objetivos previstos en los planes y programas Municipales | Tener una asignación del gasto municipal que resulte congruente a los objetivos previstos en los Planes y programas de Desarrollo Municipal | Mide las acciones que permitan un manejo adecuado de los recursos públicos considerando una planeación adecuada del uso y destino del mismo. | Anual |



TENOQUIQUE

TRANSFORMANDO JUNTOS
2021 - 2024

| | | | | | | | |
|-----------|-------------|--|----------------------|---|--|--|--------|
| | GC058 | RECURSOS POR APLICAR DE INGRESOS PROPIOS 2022 | 2,066,105.23 | | | | |
| | GC003 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE FINANZAS | 14,325,259.04 | | | | |
| 04 | P003 | DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN | 27,675,705.88 | Contar con un sistema de evaluación del desempeño, indicadores y estadísticas para identificar la debida operación del gasto municipal | Establecer procesos de seguimiento y evaluación del gasto para eficientarlo. | Mide los procesos de evaluación y el porcentaje de mejora atendidos derivados de las mismas. | Anual |
| | GC050 | EVALUACIONES DEL DESEMPEÑO AL MUNICIPIO DE TENOSIQUE | 500,000.00 | Tener una adecuada planeación y programación del gasto, mediante la implementación de herramientas de planeación con orientación a resultados | | | |
| | P010 | ADMINISTRACIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA | 27,175,705.88 | Prever un manejo responsable del presupuesto público a través de una planeación y programación adecuada del uso y destino del mismo. | Crear una planeación para el uso adecuado de los recursos públicos considerando una planeación adecuada del uso y destino del mismo. | Mide las acciones de mejora atendidas que derivan de los procesos de mejora | Anual |
| | GC068 | RECURSOS POR APLICAR DE PARTICIPACIONES (ISR 2022) | 408,811.42 | | | | |
| | GC043 | RECURSOS POR APLICAR DE PARTICIPACIONES 2022 | 8,105,529.10 | | | | |
| | GC004 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE PROGRAMACION | 9,060,709.68 | | | | |
| | GC066 | RECURSOS POR APLICAR DEL RAMO 33 FONDO IV 2022 | 9,600,655.68 | | | | |
| 05 | O001 | CONTRALORIA MUNICIPAL | 5,163,846.31 | Propiciar las buenas prácticas que den paso a la mejoría en los trámites y servicios prestados por la administración. | Tener una administración más honesta, transparente y con rendición de cuentas | Mide las acciones de supervisión, vigilancia y control implementados. | Anual |
| | GC005 | GASTOS DE OPERACION DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL | 5,163,846.31 | | | | |
| 06 | M001 | DIRECCIÓN DE DESARROLLO | 8,360,937.33 | | | | |
| | | ACTIVIDADES DE APoyo ADMINISTRATIVO | 8,360,937.33 | Aprovechar las capacidades productivas del municipio mediante el apoyo con implementos para el trabajo | Generar una economía de bienestar y crecimiento económico mediante el aprovechamiento de las | Mide las acciones que propician la generación de empleos y el desarrollo de los | Anual. |



| | | capacidades productivas de municipio. | | proyectos de inversión | |
|----|-------|--|---|--|--|
| | | | | | |
| 07 | F028 | MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA AGRICOLA GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE DESARROLLO MUNICIPAL DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO PROMOCION Y FOMENTO | 250,000.00 8,110,937.33 9,178,893.76 | 3,000,000.00 Impulso la ejecución de torneos deportivos, recreativos para el fomento a las actividades que promueven la convivencia social y familiar | Promover el desarrollo integral de las personas a través del deporte, la cultura, las artes y la recreación |
| | GC053 | TORNEO INTERNACIONAL DE PESCA DEPORTIVA "ROBALO DE ORO TENOSIQUE 2022 TORNEO INTERNACIONAL DE PESCA DEPORTIVA LA PALMA 2022 EXPOFERIA TENOSIQUE 2022 | 200,000.00 300,000.00 500,000.00 | Lograr que las familias mejoren sus condiciones de vida a través de programas integrales familiares y deportivos | Lograr que las familias mejoren sus condiciones de vida a través de programas integrales familiares y deportivos |
| | GC059 | FESTIVAL DEL QUESO ARTESANAL 2022 | 2,000,000.00 | | |
| 08 | M001 | ACTIVIDADES DE APoyo ADMINISTRATIVO | 6,178,893.76 | Fomentar la cooperación con diferentes sectores para detonar el empleo y el crecimiento económico del municipio. | Promover empleos se generen en un marco de respeto al equilibrio ecológico y el desarrollo sostenible. |
| | GC007 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES | 6,178,893.76 148,287,821.97 | Generar empleos para el impulso a la economía del municipio | Mide la derama económica generada a partir de las acciones de impulso y fomento al turismo |
| | E001 | SERVICIO DE AGUA POTABLE | 908,873.60 | Destinar recursos para destinos el fortalecimiento de infraestructura básica de servicios. | Ampliar las redes de distribución de agua potable para garantizar su disponibilidad |
| | GC029 | GASTOS DE OPERACION DE LA PLANTA POTABILIZADORA DE AGUA EN EL PUEBLO LA PALMA | 322,873.60 | | Mide la disponibilidad de agua en localidades del municipio Semestral |



TENOQUIQUE

TRANSFORMANDO JUNTOS
2021 - 2024

| | | | | | | | |
|-------|---|---------------|---|--|--|--|-----------|
| GC049 | SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN DIVERSAS COLONIAS Y LOCALIDADES DE ESTE MUNICIPIO | 586,000.00 | | | | | |
| E049 | MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A VIALIDADES Y ESPACIOS PÚBLICOS | 6,788,597.59 | Impulsar la habilitación, mejoramiento, reconstrucción, conservación y equipamiento de la infraestructura del municipio | Garantizar a la población del municipio condiciones de movilidad adecuada y sostenible | Contar con vialidades adecuadas para la movilidad de las personas en condiciones de seguridad e higiene. | Mide el número de acciones destinadas a la limpieza y mantenimiento de vialidades. | Anual. |
| GC060 | SUMINISTRO DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS | 1,000,000.00 | | | | | |
| GC026 | SERVICIO DE OPERACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE VALIDAD Y BACHEO | 5,788,597.59 | | | | | |
| E050 | SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO | 20,241,967.43 | Destinar recursos para destinos el fortalecimiento de infraestructura básica de servicios. | Garantizar la cobertura de red eléctrica en el municipio que permita la prestación de servicios y el tránsito en condiciones de seguridad. | Contar en todo el municipio con red eléctrica suficiente para la prestación de servicios y movilidad adecuados | Mide la disponibilidad de alumbrado público y la disponibilidad de red eléctrica en el municipio | Semestral |
| GC028 | MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO | 2,38,000.00 | | | | | |
| GC062 | PAGO DE SERVICIO DE ENERGÍA ELECTRICA RURAL | 1,650,456.64 | | | | | |
| GC022 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL | 1,982,716.47 | | | | | |
| GC056 | PAGO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA URBANA | 3,583,880.44 | | | | | |
| GC044 | PAGO DE SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA RURAL | 4,243,601.83 | | | | | |
| GC034 | PAGO DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA URBANA (SER) | 8,543,312.05 | | | | | |
| E051 | SERVICIOS A MERCADOS PÚBLICOS | 617,891.55 | Impulsar la concurrencia de recursos para fortalecer la economía local mediante la rehabilitación y construcción de mercados públicos | Proveer espacios de comercialización e intercambio de bienes y servicios para movilizar la economía y promover el autoempleo | Contar con espacios de comercialización de bienes y servicios en óptimas condiciones de funcionalidad. | Mide la cantidad de espacios habilitados para la comercialización de productos | Anual |
| GC024 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE MERCADOS MUNICIPALES | 617,891.55 | | | | | |
| E052 | SERVICIOS A PANTEONES | 328,372.85 | Destinar recursos para el mejoramiento de servicios funerarios, mediante la ampliación, mantenimiento y construcción de cementerios. | Garantizar a la población del municipio servicios funerarios suficientes y adecuados. | Mejorar la infraestructura de los servicios funerarios y la suficiencia de espacios en los panteones de la municipalidad | Mide las mejoras a la infraestructura para defunciones existente en el municipio. | Anual |



TENOQUIQUE

TRANSFORMANDO JUNTOS
2021 - 2024

| | | | | | | | |
|-------|---|----------------------------------|--|--|--|--|---|
| GC023 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS MUNICIPALES | 328,372.85 | | | | | |
| E054 | RECOLECCION, TRASLADO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS | 23,364,173.84 | Brindar servicios de saneamiento, recolección y limpia que aseguren condiciones de salud a la población y un manejo sustentable de los mismos. | Que los servicios de limpia, saneamiento y disposición final de residuos se presten de manera adecuada y segura. | Contar con un adecuado servicio de limpia, recolección y tratamiento de residuos que garanticen condiciones de salubridad a la municipalidad | Mide las acciones de limpia y saneamiento para brindar un espacio limpio y seguro a los habitantes del municipio. | Semestral. |
| GC027 | MANTENIMIENTO DEL BASURERO MUNICIPAL | 1,559,132.00 | | | | | |
| GC025 | GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ORNATO | 21,805,041.84 | | | | | |
| P002 | ORDENAMIENTO TERRITORIAL | 96,037,945.11 | Impulsar el crecimiento ordenado del municipio para mejorar su infraestructura y mejorar la calidad de vida de la población. | Generar las condiciones para la georganización del territorio del municipio y un mejor aprovechamiento de sus recursos naturales en congruencia con las necesidades de la población. | Tener un modelo de urbanización sostenible que aborde las problemáticas del municipio con una perspectiva social, económica y ambiental | Mide las acciones que permitan la reorganización del territorio del municipio. | Anual |
| GC008 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES RECURSOS POR APLICAR DEL RAMO 33 FONDO II / 2022 | 25,301,975.88 | | | | | |
| GC065 | DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN | 70,735,969.23 | | | | | |
| 09 | F030 | FOMENTO A LA CULTURA Y LAS ARTES | 2,300,000.00 | Desarrollar programas y proyectos transversales que propicien el desarrollo o la cultura y las artes. | Preservar la cultura y tradiciones de la población como parte de su derecho a la identidad y la preservación de sus costumbres | Incrementar las acciones tendientes a la conservación de la identidad cultural de la población, | Mide los programas y proyectos que propician el desarrollo de la cultura y artes. |
| GC048 | CELEBRACIÓN DE FIESTAS PATRIAS 2022 | 300,000.00 | | | | | |
| GC054 | CARNAVAL TENOSIQUE 2022 | 2,000,000.00 | | | | | |
| F031 | FOMENTO A LA EDUCACION | 6,000,000.00 | Destinar los apoyos necesarios el acceso y operatividad de los centros educativos de la municipalidad | Coadyuvar con el sector educativo para mejorar la prestación de sus servicios a la población | Garantizar la operatividad y funcionalidad de los espacios educativos del municipio. | Mide la capacidad que tiene el municipio de presentar mejoras en la infraestructura de los centros de educación en su territorio | Semestral. |
| GC035 | SUBSIDIO DE BECAS DE TRANSPORTE ESCOLAR 2022 (ISR) | 6,000,000.00 | | | | | |



| | | | | | | | | |
|----|-------|--|---------------|---|---|--|---|-----------|
| | M001 | ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO | 16,218,479.17 | Destinar los apoyos necesarios el acceso y operatividad de los centros educativos de la municipalidad | Coadyuvar con el sector educativo para mejorar la prestación de sus servicios a la población | Garantizar la operatividad y funcionalidad de los espacios educativos del municipio. | Mide la capacidad que tiene el municipio de presentar mejoras en la infraestructura de los centros de educación en su territorio | Anual. |
| 10 | GC009 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y RECREACION DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN | 16,218,479.17 | | | | | |
| | M001 | ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO | 27,334,123.84 | Promover la adopción de buenas prácticas que fomentan la eficiencia en la ejecución de trámites y servicios, para disminuir la burocracia | Tener una administración responsable que maneje con transparencia, honestez y honradez, y responsabilidad los recursos públicos | Eficientar el manejo de los recursos mediante una administración eficiente | Mide las buenas prácticas y procesos implementados para fortalecer la operatividad de la administración. | Anual |
| | GC042 | PAGO DE SEGURO DE VIDA DEL PERSONAL DE BASE | 600,000.00 | | | | | |
| | GC010 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION | 26,734,123.84 | | | | | |
| 11 | P007 | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA | 32,174,013.63 | | | | | |
| | | SEGURIDAD PUBLICA | 32,174,013.63 | Mejorar las capacidades operativas de los servicios públicos encargados de hacer cumplir las leyes y normas. | Construir una sociedad segura para todos. | Tener elementos policiales capacitados. | Asegurar que los elementos policiales cuenten con el equipamiento e instrumentos, así como la capacitación necesaria que les permitan dar una adecuada prestación de su servicio. | Semestral |
| | GC041 | GASTOS DE OPERACION DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO ADSCRITO A LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA | 1,454,245.77 | | | | | |
| | GC011 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA | 30,719,767.86 | | | | | |
| 12 | E019 | DIRECCIÓN DE TRÁNSITO | 6,728,291.70 | | | | | |
| | | VIGILANCIA DEL TRÁNSITO | 6,728,291.70 | Mejorar las capacidades operativas de los servicios públicos encargados de hacer cumplir las leyes y normas. | Construir una sociedad segura para todos. | Asegurar que los elementos policiales cuenten con el equipamiento y a capacitación necesarias que les permitan una adecuada prestación de su servicio. | Mide el número de programas y acciones enfocadas a la disminución de eventos delictivos, lucha contra las adicciones y el fomento a una cultura de paz. | Semestral |
| | GC067 | PAGO DE SUELDOS DE LA DIRECCIÓN DE TRANSITO MUNICIPAL (CONVENIO ESTADO) 2022 | 1,248,665.96 | | | | | |



TENOQUIQUE

TRANSFORMANDO JUNTOS
2021 - 2024

| | | | | | | | | | |
|----|------|-------|---|--------------|--|---|--|--|-----------|
| 13 | L001 | GC012 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE TRANSITO MUNICIPAL | 5,479,625.74 | 9,092,607.01 | Instrumentar una administración responsable que maneje con transparencia, honestez y responsabilidad de los recursos públicos de los que disponga la hacienda municipal, evitando el despido y gastos que no contribuyan al cumplimiento de los planes y programas planteados en éste plan. | Propiciar las buenas prácticas que den paso a la mejora en los trámites y servicios prestados por la administración. | Mide la capacidad que tiene la administración para fomentar la eficiencia en la ejecución de sus trámites y servicios. | Semestral |
| | | F036 | PAGO DE LAUDOS LABORALES (ISR) | 5,000,000.00 | | | | | |
| 14 | F032 | M001 | ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO | 4,092,607.01 | 8,478,982.51 | Promover la adopción de buenas prácticas que fomentan la eficiencia en la ejecución de trámites, servicios y disminuir la burocracia en la ejecución de trámites y costos de la operatividad de la función pública. | Propiciar las buenas prácticas que den paso a la mejora en los trámites y servicios prestados por la administración. | Mide la capacidad que tiene la administración para fomentar la eficiencia en la ejecución de sus trámites y servicios. | Semestral |
| | | GC013 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS | 4,092,607.01 | | | | | |
| 14 | F032 | GC055 | DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA | 8,478,982.51 | Mejorar las condiciones de vida y el acceso a una vida igualitaria de las personas vulnerables en riesgo o con alta marginación mediante la aplicación de recursos y desarrollo de acciones para su beneficio. | Establecer una política de desarrollo social incluyente que se vincule de manera adecuada con las necesidades de las personas en vulnerabilidad para su atención. | Disminuir el número de personas vulnerables en situación de riesgo o con alta marginación. | Mide las condiciones de vida que tienen las personas vulnerables en riesgo o con alta marginación y acceso a una vida igualitaria. | Semestral |
| | | GC014 | DONATIVOS 2022 | 1,500,000.00 | | | | | |
| 14 | F032 | GC014 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA | 6,978,982.51 | | | | | |



| | | | | | | | | |
|----|--|---------------------|---|--|---|--|--|------------|
| 15 | DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES | 2,200,217.63 | P013 EQUIDAD DE GÉNERO Generar las condiciones que permitan a mujeres y hombres de la municipalidad un trato equitativo e igualitario en la ejecución de sus actividades cotidianas, en pleno respeto a su individualidad y dignidad. | Hacer del municipio un espacio seguro para el desarrollo de las mujeres, las niñas, las adolescentes y en general de toda persona con pleno respeto a su dignidad humana. | Crear condiciones que permitan la igualdad de género. | Medir las condiciones que permiten a las mujeres y hombres la igualdad en las actividades del municipio, tales como la productividad, actividades sociales, entre otros. | Medir las condiciones que permiten a las mujeres y hombres la igualdad en las actividades del municipio, tales como la productividad, actividades sociales, entre otros. | Semestral |
| 16 | GASTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCION DE ATENCIÓN A LAS MUJERES DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE | 4,991,810.74 | GC015 APOYO AL FOMENTO DE LA CULTURA AMBIENTAL Impulsar un programa que disminuya las problemáticas asociadas a un crecimiento poblacional desordenado y coadyuve al cuidado y utilización responsable de los recursos naturales. | 4,991,810.74 Impulsar un programa que disminuya las problemáticas asociadas a un crecimiento poblacional desordenado y coadyuve al cuidado y utilización responsable de los recursos naturales. | Desarrollar acciones para la disminución de los riesgos de deterioro ambiental que permitan preservar el equilibrio ecológico. | Contar con programas que disminuyan los problemas del crecimiento poblacional y coadyuve al cuidado y preservación de los recursos naturales. | Mide las problemáticas que surgen a partir del crecimiento poblacional desordenado. | Anual |
| 17 | GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE COORDINACION DE PROTECCION CIVIL | 6,473,066.63 | GC016 PROTECCIÓN CIVIL Fortalecer e impulsar la protección civil en el municipio mediante la prevención de riesgos y una intervención oportuna de las áreas responsables. | 4,991,810.74 Fortalecer e impulsar la protección civil en el municipio mediante la prevención de riesgos y una intervención oportuna de las áreas responsables. | Prevenir riesgos y dar una atención oportuna a los casos de desastre para salvaguardar la vida, la integridad y el patrimonio de los habitantes del municipio de Tenosique. | Aumentar la eficacia de prevención de riesgos para evitar afectaciones en el municipio. | Mide la capacidad para prevenir y atender riesgos a la población. | Semestral. |
| 18 | GASTOS DE OPERACION DE LA UNIDAD DE PROTECCION CIVIL | 5,273,066.63 | GC057 SEMANA SANTA 2022 200,000.00 | 5,273,066.63 SEMANA SANTA 2022 200,000.00 | Prevenir riesgos y dar una atención oportuna a los casos de desastre para salvaguardar la vida, la integridad y el patrimonio de los habitantes del municipio de Tenosique. | Aumentar la eficacia de prevención de riesgos para evitar afectaciones en el municipio. | Impulsar el diseño de un atlas de riesgo municipal que permita identificar con oportunidad aquellas zonas que por su ubicación geográfica sean susceptibles de sufrir afectaciones | Semestral. |
| 19 | DESASTRES NATURALES | 1,000,000.00 | N001 DESASTRES NATURALES Fortalecer e impulsar la protección civil en el municipio mediante la prevención de riesgos y una intervención oportuna de las áreas responsables. | 1,000,000.00 Fortalecer e impulsar la protección civil en el municipio mediante la prevención de riesgos y una intervención oportuna de las áreas responsables. | Prevenir riesgos y dar una atención oportuna a los casos de desastre para salvaguardar la vida, la integridad y el patrimonio de los habitantes del municipio de Tenosique. | Aumentar la eficacia de prevención de riesgos para evitar afectaciones en el municipio. | Impulsar el diseño de un atlas de riesgo municipal que permita identificar con oportunidad aquellas zonas que por su ubicación geográfica sean susceptibles de sufrir afectaciones | Semestral. |



| | | | | |
|----|-------|---|--|---|
| | | | | con motivo de los fenómenos meteorológicos o naturales. |
| 18 | GC051 | APOYO A LA POBLACION AFECTADA POR FENOMENOS NATURALES EN EL MUNICIPIO COORDINACION DEL DIF | 1,000,000.00 | |
| | F031 | FOMENTO A LA EDUCACION | 29,572,149.38 | |
| | | 4,424,198.86 | | |
| | | Coordinar esfuerzos para impulsar programas de atención y apoyo a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes del municipio para impulsar su pleno desarrollo. | Desarrollar un entorno de bienestar para las niñas, adolescentes y jóvenes, para ampliar sus oportunidades y tener en las nuevas generaciones, personas con valores que se integren a la sociedad de manera responsable. | Mide las acciones que ejecuta el municipio para salvaguardar la integridad física y moral de los niños y jóvenes del municipio para su pleno desarrollo. |
| | GC030 | GASTOS DE OPERACION DEL CAI - DIF MUNICIPAL | 4,424,198.86 | |
| | F032 | ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCION A GRUPOS VULNERABLES | 20,797,950.52 | |
| | | | Mejorar las condiciones de vida y el acceso a una vida igualitaria de las personas vulnerables en riesgo o con alta marginación mediante la aplicación de recursos y desarrollo de acciones para su beneficio. | Establecer una política de desarrollo social incluyente que se vincule de manera adecuada con las necesidades de las personas en vulnerabilidad para su atención. |
| | GC031 | GASTOS DE OPERACION DEL CENTRO DE REHABILITACION | 1,461,948.32 | |
| | GC032 | GASTOS DE OPERACION DEL ASILo DE ANCIANOS | 1,863,263.44 | |
| | GC018 | GASTOS DE OPERACION DE LA COORDINACION GENERAL DEL DIF MUNICIPAL | 17,472,738.76 | |
| | F033 | FOMENTO A LA RECREACION Y EL DEPORTE | 4,350,000.00 | |
| | | | Fortalecer a las familias, mediante el desarrollo de programas integrales que mejoren sus condiciones de vida. | Reestructurar el tejido social desde su institución base: la familia. |
| | GC045 | CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑO 2022 | 1,000,000.00 | |
| | GC046 | CELEBRACION DEL DIA DE LA MADRE 2022 | 1,500,000.00 | |
| | GC037 | CELEBRACION DEL DIA DE REYES 2022 | 1,850,000.00 | |
| | | | | Mide el desarrollo de programas en los que las familias participen y le permitan mejorar sus condiciones de vida. |