



Calle 28 x 53 Col. La Trinchera, Tenosique, Tabasco.
Tel. 934 34 21989 Email: decurtenosique@gmail.com
www.decurtenosique.blogspot.mx

DECUR

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN



PROGRAMA DE TRABAJO PARA EL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2015.



Calle 28 x 53 Col. La Trinchera, Tenosique, Tabasco.
Tel. 934 34 21989 Email: decurtenosique@gmail.com
www.decurtenosique.blogspot.mx

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN CULTURA Y RECREACIÓN

DIRECTOR

PROFR. ALBERTO ARA LUNA

INTRODUCCIÓN

El presente Plan de Trabajo de la Dirección de Educación, Cultura y Recreación tiene como propósito dar a conocer la estructura, las funciones y las actividades que esta Unidad Administrativa realizará durante el tercer trimestre del año 2015 (Octubre-Diciembre).

OBJETIVO GENERAL

La Dirección de Educación, Cultura y Recreación, tiene como finalidad promover, impulsar y dar seguimiento a las acciones educativas, culturales, deportivas y recreativas, ejecutadas en el municipio.

MISIÓN

Ser un espacio de calidad dispuesto para el fomento de actividades y proyectos recreativos, educativos, culturales y deportivos.

VISIÓN

La DECUR Municipal Tenosique propone una cultura de vida, que mediante el trabajo artístico, educativo, cultural y social, contribuya a mejorar la calidad de vida de los habitantes del Municipio de Tenosique.

De acuerdo con la ley orgánica de los municipios del estado de Tabasco, artículo 85,

A la dirección de educación, cultura y recreación municipal le corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I. Proponer al presidente municipal, las políticas y programas municipales en materia educativa, cultural y de recreación, así como ejecutar los programas aprobados en estas áreas;

II. Planear, desarrollar, dirigir y vigilar la educación que se ofrezca en el municipio;

III. Mantener por sí o en coordinación con los gobiernos federal y estatal programas permanentes de educación para adultos, de alfabetización y demás programas especiales;

IV. Vigilar en el ámbito municipal, la aplicación de los artículos 3 y 123 de la constitución política de los estados unidos mexicanos y de su legislación reglamentaria;

V. Revisar y ejercer, en su caso, los convenios de coordinación en materia educativa, artística, cultural y deportiva que celebre el ayuntamiento con el gobierno del estado.

VI. Fomentar, dirigir, vigilar y conservar las bibliotecas, museos, hemerotecas, teatros, centros de investigación artística, establecimientos de libros y objetos de arte, plazas y casas culturales y establecimientos afines propiedad del municipio, así como promover la apertura de nuevas fuentes de cultura;

VII. Coordinar, fomentar y dirigir eventos o programas deportivos en el municipio;

VIII. En coordinación con las instancias educativas del municipio, y en el seno del consejo municipal de participación social en la educación, establecer un sistema de reconocimientos y/o Estímulos a los estudiantes con mejor aprovechamiento, así como por sus inventivas; y

IX. Las demás que le atribuyan expresamente las leyes, reglamentos, y las que le encomiende directamente el ayuntamiento o el presidente municipal.

PROGRAMA DE TRABAJO PARA EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2015.

DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y RECREACION			
OBJETIVO TRIMESTRAL:			
Administrar la prestación del servicio así como prever y organizar las actividades, los recursos y apoyos necesarios que impulsen el buen desempeño de la DECUR Municipal.			
No.	Actividad	Fecha	Observaciones
1	Cumplir y hacer cumplir el artículo 85 de la Ley Orgánica de los municipios del Estado de Tabasco.	Todo el año.	
2	Vigilar las acciones que lleva a cabo cada una de las coordinaciones.	Todo el año.	
3	Desarrollar el Manual de Organización DECUR Mpal.	Febrero	Primera Semana
4	Reunión de Evaluación Mensual con las coordinaciones de la DECUR Mpal.	Inicio de cada Mes.	
5	Dar seguimiento a las acciones de las coordinaciones.	Todo el Año	
6	Elaborar informes de seguimiento y evaluación.	Mensualmente	
7	Trabajar en conjunto con el Comité del Carnaval Tenosique 2013.	Enero-Febrero	
8	Planear y coordinar las actividades del programa de carnaval 2013.	Enero	Inicio del mes
9	Promocionar las actividades del Carnaval Tenosique 2013 ante los medios de comunicación.	Enero-Febrero	
10	Dirigir y controlar el desarrollo de los eventos cívicos y culturales.	Todo el Año	
11	Detectar y resolver problemas que surjan en la aplicación de programas y proyectos.	Todo el Año	

COORDINADOR DE CASA DE CULTURA

OBJETIVO GENERAL: Difundir nuestro mayor legado cultural la "Danza del Pochó" ante diversas instancias educativas, culturales y municipales, con la finalidad de acrecentar nuestra cultura.

No.	Actividad	Fecha	Observaciones
1	Participar con la danza del pocho ante las diferentes instituciones que lo requieran, dentro y fuera del municipio.	Frecuentemente	
2	Difundir los talleres de casa de cultura, ante los diversos medios informativos, prensa, radio, televisión, carteles, medio electrónicos.	Constantemente	
3	Participar entusiastamente, en los diferentes eventos que se requieran, con los talleres de casa de cultura.	Todo el año	
4	Llevar acabo noches de bohemia, con los talleres de música para fortalecer las habilidades artísticas de los alumnos.	Trimestral	
5	Llevar a cabo el café literario, con poetas, escritores, y personas participantes con la finalidad de enriquecer el acervo cultural de los Tenosiquense.	Bimestralmente	
6	Difundir el museo de historia de Tenosique, ante diversas instituciones educativas, y de visitantes.	Frecuentemente	

OBJETIVO GENERAL: Promover la cultura, a través del museo; así como administrar correctamente los recursos materiales y humanos para la preservación de la cultura e historia del municipio.

No.	Actividad	Fecha	Observaciones
1	Visita a las autoridades educativas de cada plantel de nivel primaria, secundaria, preparatorias y universidad para darles a conocer los servicios con los que cuenta el museo de Tenosique.	Enero	
2	Recibir a las escuelas de los diferentes niveles educativos en los horarios especificados y con previa confirmación.	Febrero	
3	Dar el recorrido a las escuelas con duración de 15 a 20 minutos. Pasar un video de la danza del pocho a los visitantes de cada grado de las escuelas que nos visitan en el día.	Febrero	
4	Al término de la proyección se realizaran actividades en las instalaciones del museo y afuera de las instalaciones.	Febrero	
5	Recibir a las escuelas los días indicados con previa confirmación.	Marzo	
6	Hacer el recorrido por las instalaciones del museo de las escuelas que nos visiten se día el recorrido tiene una duración de 15 a 20 minutos.	Marzo	
7	Pasar una proyección de la danza del pocho con duración de unos 30 minutos.	Marzo	
8	Realizar actividades después de que se pase la proyección del video de la danza del pocho adentro y fuera de las instalaciones del museo.	Marzo	

9	Se realizaran actividades de talleres de vacaciones de semana santa con actividades en las instalaciones del museo a si como al término del día de actividades se les proyectara una película animada con mensaje y reconocimiento al término de los cursos vacacionales.	Marzo	
---	---	-------	--

COORDINACION DE EDUCACIÓN

La educación constituye un instrumento indispensable para que la humanidad pueda progresar hacia los ideales de paz, libertad y justicia social.

La educación tiene la misión de permitir a todos sin excepción hacer fructificar todos sus talentos y todas sus capacidades de creación.

MISION

Como **coordinación de educación** somos los encargados de descubrir los talentos natos que hay en las escuelas, por medio de concursos, torneos para una activación mental [**ajedrez, damas chinas, armado de rompecabezas, etc**] en la cual se den a conocer a esos alumnos sobresalientes ante toda la sociedad estudiantil, docente, autoridades educativas, públicas y sociedad en general. Donde sus resultados trasciendan, para enaltecerse cultural y socialmente, alcanzando un mejor desarrollo para desenvolverse en una sociedad competitiva globalizada y exigente.

VISION

Como **coordinación de educación** somos un equipo solido e innovador basado en la buena comunicación entre sus integrantes para lograr integralmente el mejor de los resultados en los objetivos planteados en este plan trimestral de trabajo.

PRESENTACION

El presente plan de trabajo muestra una serie de acciones a realizar durante el primer trimestre del 2015 [enero – marzo] en la coordinación de educación.

Considerando que la educación es uno de los pilares básicos en la formación de los individuos en los diferentes niveles educativos por el cual pasa el individuo y en donde esta coordinación propone acciones encaminadas al desarrollo de las habilidades y actividades de los educandos

OBJETIVOS

- Se pretende formar lectores con criterio propio, capaces de asumir acciones en su vida diaria.
- Rescatar nuestras tradiciones que con el paso de los años se están perdiendo a causa de que la sociedad no se integra o no participa en las actividades de sus hijos y a la vez no tiene conocimiento de las festividades de la comunidad.
- Que los alumnos adquieran mayor comprensión lectora en diversos textos.
- Trabajar conjuntamente con las autoridades educativas, profesores y educadores por medio de actividades y concursos haciendo conciencia en la sociedad la importancia que tiene la educación en los niños y jóvenes de las escuelas de los diferentes niveles educativos.
- Integrar a la comunidad con diferentes torneos donde los niños y jóvenes tengan una activación físico-mental participando en dichos torneos que tienen estas cualidades como el [**oratoria, rompecabezas, ajedrez, damas chinas**] poniendo en practica sus habilidades y destreza.

Puntualizando la enseñanza es un medio de guiar a los estudiantes asegurándoles la cantidad y calidad de experiencia que promoverá el óptimo desarrollo de su potencial como seres humanos.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES														
1er TRIMESTRE ENERO - MARZO 2015														
ACTIVIDAD	ENERO					FEBRERO				MARZO				
	1ª SEM	2ª SEM	3ª SEM	4ª SEM	5ª SEM	1ª SEM	2ª SEM	3ª SEM	4ª SEM	1ª SEM	2ª SEM	3ª SEM	4ª SEM	5ª SEM
Recepcion, mantenimiento y limpieza de la oficina. Recabado de reseñas historicas de las escuelas solicitadas por el DIF.														
Apoyo al DIF para la entrega de juguetes para el día de reyes en las escuelas de las comunidades asignadas [Ruta 2].														
Elaboracion y Presentacion de proyectos ante la Direccion de la DECUR Municipal														
Presentacion de la Coordinacion con las Autoridades de los diferentes niveles educativos.														
Elaboracion y presentacion del documental la Danza Del Pocho con los niños de 5º y 6º grado de primaria en las Escuelas Urbanas para el rescate de nuestras tradiciones														
Recabar los datos estadísticos y las necesidades prioritarias de la infraestructura de las escuelas de los diferentes niveles educativos en el municipio.														
Realizacion del proyecto "A Ejercitar la mente" concurso de armar Rompecabezas.														
Realizacion del proyecto "A Ejercitar la mente" Concurso de Geografia ubicar los Paises con sus Capitales del continente americano.														
Entrega de resultados ante la direccion de la DECUR Municipal														

COORDINACIÓN DE BECAS

MISIÓN

Ser una Coordinación competitiva cordial y eficiente de trabajo colaborativo; que brinde información adecuada en tiempo y forma a la sociedad, dando esta resultados positivos en acciones encaminadas a la mejora educativa en todos los niveles.

VISIÓN

Es una Coordinación que con sus objetivos y acciones pretende fomentar y fortalecer las habilidades y aptitudes de los alumnos destacados de los diferentes niveles educativos a través del programa Beca Municipal.

PRESENTACIÓN

La coordinación de becas una de las tareas centrales del gobierno del municipio de Tenosique de pino Suárez tabasco, en la búsqueda de ir superando los retos de la educación; como una estrategia más, se implantó la coordinación de becas a fin de abatir el rezago educativo con el compromiso de la puesta en marcha del programa becas de excelencia, cuyo objetivo es realizar la gestión ante las autoridades municipales los recursos para este apoyo tomando en cuenta todos los niveles educativos, así a través de ésta fortalecer e impulsar en los alumnos sus habilidades intelectuales básicas, conocimientos y valores y actitudes que les permitan continuar a lo largo de sus vidas así mismo participen en el desarrollo de la sociedad a la que pertenecen.

METAS

- Tanto el coordinador como el personal que labora en esta coordinación cumplan con sus responsabilidades para el buen funcionamiento de la coordinación para brindar un buen servicio a fin de contribuir a la mejora educativa.
- Se busca aumentar la capacidad de los alumnos, para ampliar el acceso y mejorar la calidad de la educación a través de las becas de excelencia, consiguiendo con ésta mejores niveles de logros estudiantiles.



OBJETIVO GENERAL

La Coordinación de Becas de Tenosique, Tabasco, tiene por objetivo estimular el esfuerzo y desempeño de los estudiantes, considerando que la educación como pilar importante, debe desarrollar armónica social y culturalmente al individuo y hacerlo competente en este mundo globalizado; es por ello que esta coordinación gestiona este estímulo para compensar la actitud positiva de los niños y jóvenes ante la superación propia que le permitirá mejorar su sustento educativo y coadyuvar el desarrollo de las habilidades y actitudes en sus diferentes niveles educativos para impulsar y motivar su rendimiento escolar; siendo esta una de las principales acciones del Gobierno Municipal "Compromiso en Acción" que encabeza el C.P. Carlos Alberto Vega Celorio en Coordinación con la DECUR Municipal a cargo del Profr. Alberto Ara Luna.

OBJETIVO ESPECIFICO

Ser una Coordinación programada que permita brindar información en cuestión de Becas con el fin de democratizar las oportunidades educativas, atendiendo y brindando especial influencia positiva a los niños y jóvenes que sobresalen en competencias intelectuales con capacidad de aprender permanentemente, así como en la formación de valores y aptitudes que les permitan avanzar hacia el desarrollo de competencias para que los resultados e impactos contribuyan para la mejora de la sociedad y al mismo tiempo sirva de ejemplo a los demás educados.

CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES

No.	Actividad	Fecha	Observaciones
1	Recepción, mantenimiento y limpieza de la Coordinación. Integración de personal.	1RA. SEMANA	Enero
2	Apoyo al DIF para llevar a cabo el evento "Día de Reyes efectuado en el Centro convecciones". Comisión para la entrega de juguetes a diversas escuelas según la comunidad asignada con motivo de	2DA. Y 3RA. SEMANA	Enero

	la celebración de día de reyes. Elaboración y presentación de proyectos a la dirección.		
3	Visita a las autoridades de los diferentes niveles educativos de la zona urbana. Con el fin de adquirir las Reseñas histórica de cada institución.	4ªA. Y 5ªA. SEMANA	Enero
4	Visita a los supervisores de todos los niveles educativos, con el propósito de obtener datos estadísticos de los alumnos de todos los niveles educativos y educ. Especial.	1ªA. y 2ªA. SEMANA	Febrero
5	Concentrado General de datos recepcionados de los alumnos de las escuelas tanto urbanas y rurales del municipio.	3ªA. SEMANA	Febrero
6	Recabar información real sobre los alumnos más sobresalientes de todas las instituciones educativas de todos los niveles.	4ªA. SEMANA	Febrero
7	.Gestionar ante las autoridades municipales los recursos para el apoyo de las becas de todos los niveles educativos. .Gestionar ante las autoridades municipales las becas de transporte en las zonas urbanas y rurales, así mismo solicitar lanchas de fibra de vidrio para el cruce de estudiantes de nivel medio superior y superior.	1ªA. y 2ªA. SEMANA	Marzo
8	Solicitar al presidente municipal el incremento de las becas y que estas sean proporcionadas dos veces en cada ciclo escolar.	3ªA. SEMANA	Marzo
9	.Solicitar aprobación del Plan de Becas Elaboración y entrega de la	4ªA. SEMANA	Marzo

	convocatoria para las becas.		
10	Realizar procedimiento de selección de candidatos a becas. Entrega de control y registro de los becarios	5TA. SEMANA	Marzo

COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS

MISIÓN

La misión de la Bibliotecas Públicas Municipal y Comunitarias de Tenosique, es contribuir al fomento de la lectura, la escritura y la expresión, al desarrollo cultural, económico y tecnológico del Municipio y trabajar por el mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades, estimulando y promocionando políticas de lectura, escritura e investigación.

VISIÓN

Ser una biblioteca líder en actividades que promuevan la lectura, la escritura y la expresión oral; con servicios de información y accesibilidad a todos los formatos; con el desarrollo de talleres para una formación cultural integral. Una biblioteca reconocida en nuestra comunidad por su eficiencia y por la calidad de su gestión así como por su capacidad de investigación, innovación y creatividad.

PLAN TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES (ENERO – MARZO)

No.	Actividades	Periodo	Observaciones
1	Se recepcionará mediante un inventario los bienes inmuebles propiedad de la biblioteca Pública Municipal.	01 – 30 Enero	Coordinador saliente y coordinador entrante.
2	Se elaborarán los periódicos murales de cada mes con las fechas importantes.	Enero, febrero y marzo	Bibliotecarias de los 2 turnos.
3	Se hará un recorrido para	Enero,	Coordinador y Bibliotecario

	visitar a todas las bibliotecas del municipio para levantar el diagnóstico de las necesidades prioritarias.	Febrero y Marzo	
4	Gestionar ante las diversas dependencias que nos proporcionen al personal capacitado para darle mantenimiento al edificio de la biblioteca central con pintura y rotulado.	enero	DECUR, Coordinación y Gobierno municipal
5	Gestionar el mantenimiento del equipo de cómputo, de la red eléctrica y de los climas de la biblioteca "DR TOMAS DIAZ BARTLET", así como las del medio rural.	enero	Gobierno municipal, DECUR, y coordinación de bibliotecas
6	Desarrollar un taller de integración laboral priorizando el trabajo colaborativo en equipo.	Febrero	Coordinador, bibliotecarias, secretarias, personal de intendencia
7	Realizar reuniones mensuales con los bibliotecarios	30 de enero, 28 de febrero y 29 de febrero	Coordinador municipal, y todos los bibliotecarios municipales y estatales.
8	Expedir las credenciales que sean solicitadas en cualquiera de las bibliotecas.	Durante todos los meses	Bibliotecarias y coordinador
9	Girar oficios a los directores del nivel preescolar y las escuelas primarias urbanas y rurales, para invitar a los grupos de primero, segundo y tercer grado a realizar las visitas guiadas a la biblioteca en las fechas y horas establecidas previo	Febrero, marzo, abril.	Coordinador, directores de escuelas, maestros de grupos y bibliotecarios

	acuerdo.		
10	Solicitar a la red estatal de biblioteca la calendarización para realizar las actividades en las bibliotecas municipales.	Febrero, marzo	Bibliotecarios y usuarios
11	Entregar a los bibliotecarios los formatos para que entreguen su documentación en las fechas establecidas.	Enero, febrero y marzo	Coordinador y bibliotecarios.
12	Asistir a las reuniones que sean notificadas por la Red de Bibliotecas Estatales en las fechas señaladas en la ciudad de Villahermosa.	Cada mes	Coordinador y delegado sindical estatal de bibliotecarios.
13	Gestionar la renovación del mobiliario para los usuarios (mesas, sillas, escritorios).	Oficios y solicitudes	Coordinador y delegado estatal de bibliotecarios.
14	Se gestionara a través de oficios, la intervención del personal autorizado para re-etiquetar los libros	Oficios	Personal de la Red Estatal de Bibliotecas y bibliotecarias.
15	Solicitará a CONACULTA una impresora y equipo de cómputo, para mejorar el servicio del módulo digital	Oficios	Coordinador.
16	Gestionar la posibilidad de cambiar el acervo cultural, incluyendo acervos de nivel superior acorde a las necesidades de los usuarios universitarios.	oficios	Coordinador, y delegado sindical.

COORDINADOR DE DEPORTE

La coordinación de Deporte pertenecen los tres centros deportivos municipales, los cuales son la Unidad Deportiva, "Carlós A. Madrazo" el Campo de Beisbol "Arsenio Zubieta Valenzuela" y el Palacio de los Deportes "Profr. René Corte Cortes"

COORDINACION DE INJUDET			
OBJETIVO GENERAL: Fomentar el deporte organizado de las diferentes disciplinas para propiciar en niños, jóvenes y adultos un desarrollo físico, armónico y social e impulsar deportistas destacados de las diversas ramas deportivas			
No.	Actividad	Periodo	Observaciones
1	En la unidad deportiva: inicia la liga de futbol "Fray Antonio Piña" con la participación de 16 equipos de primera fuerza y 16 equipos de segunda fuerza.	Inicia el día 12 de enero	A las ligas antes mencionadas se les apoyara brindándoles las instalaciones en óptimas condiciones y dándoles asesoría técnica
2	La liga de "interbarrios" comenzó el día 5 de enero con la participación de 12 equipos.	Inicio el 05 de enero	
3	Liga de "veteranos "con la participación de 10 equipos.	Inicia el día 19 de enero	
4	Realización de la liga juvenil a nivel secundaria; se activara en las ramas varonil, femenil. Por medio de una visita, entregándoles una invitación a cada una de las escuelas de la cabecera municipal y la convocatoria.	Febrero	
5	La liga infantil a nivel primaria se retomara; donde la invitación quedara abierta para todas las primarias del municipio. En el campo de beisbol "Arsenio Zubieta Valenzuela"	Inicia el día 28 de enero.	
6	La liga de beisbol de primera fuerza municipal esta activada con la participación de 16 equipos.	Enero- Marzo	
7	La liga de segunda fuerza se retomara a finales del mes de enero	Enero- Marzo	
8	La liga de softbol de primera	Enero- Marzo	

	fuerza esta activa con la participación de 8 equipos		
9	La liga de teletón de softbol esta activada con la participación de 11 equipos	Enero- Marzo	
10	La liga intermedia se retomara a finales de este mes con la motivación abierta por los equipos que deseen participar	Enero- Marzo	Dichas ligas tanto de beisbol como de softbol se les apoyara brindándoles las instalaciones en óptimas condiciones y asesoría técnica. En el Palacio de los Deportes "Profr. René Cortes Cortes"
11	La liga infantil de basquetbol se encuentra activada en la rama varonil y femenil	Enero- Marzo	Las ligas antes mencionadas se les brindan accesorias técnica y todas las facilidades para la realización de sus actividades.
12	La liga juvenil de igual forma se encuentra activada en las dos ramas	Enero- Marzo	