

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2016, DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE,  
TABASCO

C.P. CARLOS ALBERTO VEGA CELORIO, PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE, TABASCO, A TODOS SUS HABITANTES, HAGO SABER: QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO QUE PRESIDYO Y CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 115, FRACCION IV DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 65, FRACCION VI, SEGUNDO PÁRRAFO DE LA CONSTITUCION POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO; 29, FRACCION V Y 65, FRACCIÓN III DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, PRESENTO, EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO, PARA EL AÑO 2016, INCLUYENDO EL TABULADOR DE DIETAS, SUELDOS Y REMUNERACIONES ORDINARIAS MENSUALES NETAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE, TABASCO; CORRESPONDIENTE AL AÑO 2016 DE CONFORMIDAD A LAS CONSIDERACIONES Y FUNDAMENTOS QUE ENSEGUIDA SE EXPONEN.

PRIMERO.- Que los artículos 115, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 65, fracción VI, segundo párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, señalan que los presupuestos de egresos serán aprobados por los ayuntamientos, sobre la base de sus ingresos estimados.

SEGUNDO.- Que para tal efecto, con fecha 19 de Noviembre del 2015, mediante acta de cabildo sesenta y siete, este Honorable Cabildo aprobó

el proyecto de iniciativa de la Ley de Ingresos del Municipio de Tenosique, Tabasco, por un monto de **\$306,772,235.76** (Trescientos seis millones setecientos setenta y dos mil doscientos treinta y cinco pesos 76/100 M.N.), iniciativa que fue aprobada por el H. Congreso del Estado el día 14 de diciembre de 2015.

TERCERO.- Que el Presupuesto de Egresos del Municipio es el instrumento de gran importancia para la política económica del gobierno municipal, ya que en él se reflejan las prioridades que requiere la población del municipio de Tenosique, Tabasco. Por lo que, con los recursos previstos en el Presupuesto de Egresos para el año 2016, se cumplirán con las acciones que permitan al municipio dar respuesta a las necesidades de sus habitantes y, alcanzar los objetivos y metas previstos en el Plan Municipal de Desarrollo 2016-2018 del Municipio de Tenosique, Tabasco.

CUARTO.- Que la importancia de analizar las condiciones económicas prevalecientes en 2015 en los contextos nacional y estatal para tomar decisiones del Municipio respecto de los ingresos que el Ayuntamiento puede obtener, así como la aplicación del gasto público en el marco de una cultura de rendición de cuentas y la práctica cotidiana de la transparencia en la gestión pública, sustentada en un desempeño moderno, eficiente y honesto de los recursos públicos, han sido los elementos fundamentales considerados en la elaboración del Presupuesto de Egresos del Municipio de Tenosique, Tabasco.

QUINTO.- Que a partir de la adopción del Ayuntamiento de la Gestión Pública para Resultados (GPR), el Presupuesto basado en Resultados (PBR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), se establecieron

las directrices para definir los Programas Presupuestarios que integran el Presupuesto de Egresos Municipal 2016.

El marco de la aplicación de la técnica del Presupuesto basado en Resultados, permitió la integración del Presupuesto de Egresos Municipal que aquí se presenta, vinculando los Programas Presupuestarios con el Plan Municipal de Desarrollo (PMD) y con los objetivos estratégicos de las unidades responsables, como herramienta de planeación estratégica que generan los indicadores estratégicos y de gestión que permitirán evaluar el logro de los resultados en las metas propuestas por los Programas Presupuestarios.

Por lo anterior para el ejercicio 2016 el gobierno municipal consolida los siguientes ejes rectores del Plan Municipal de Desarrollo:

- 1.- Seguridad Para El Bienestar Social
- 2.- Desarrollo Económico Global
- 3.- Desarrollo Social Incluyente
- 4.- Desarrollo Integral Sustentable
- 5.- Gobierno Transparente y Eficiente

Lo anterior representa el establecimiento de la Gestión Pública para Resultados.

SEXTO.- Asimismo, El Presupuesto de Egresos del Municipio de Tenosique, Tabasco; reitera el compromiso de la presente administración municipal de mantener un ejercicio del gasto que se distinga por su austeridad, honradez y eficiencia, para el mejor destino de los recursos públicos, por lo cual el Ayuntamiento efectuará las acciones en caso necesario, para hacer más eficiente su gasto e impactar con mejor calidad los servicios que presta, emitiendo las medidas de austeridad y racionalidad presupuestarias pertinentes.

SEPTIMO.- Que en atención a lo previsto por el numeral 65 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, en su fracción III; el Presidente Municipal tiene la facultad de formular y someter a la aprobación del Ayuntamiento el Presupuesto de Egresos del Municipio de Tenosique, Tabasco del ejercicio fiscal 2016.

#### ACUERDO

Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de Tenosique, Tabasco, para el ejercicio 2016, para quedar como sigue:

Para lo cual ha destinado un monto de **\$ 306,772,235.76** (Trescientos seis millones setecientos setenta y dos mil doscientos treinta y cinco pesos 76/100 M.N.), aprobado en la Ley de ingresos, el cual se desglosa en los siguientes formatos:

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
<b>TOTAL</b>	<b>306,772,235.76</b>
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>168,145,611.53</b>
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	37,307,451.78
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	19,406,568.30
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	85,201,665.36
SEGURIDAD SOCIAL	4,753,753.74
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	18,932,220.20
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	2,543,952.15
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>20,332,440.49</b>
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	3,478,648.13
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	355,470.10
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	1,068,935.41
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	3,646,802.76
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	11,480.43
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	7,245,484.40
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	3,177,536.17
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	1,348,083.09
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>48,248,158.21</b>
SERVICIOS BÁSICOS	28,852,845.33
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	4,048,564.45
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	1,666,849.00
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	293,116.34
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	519,982.46
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	3,960,481.28
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	423,376.08
SERVICIOS OFICIALES	3,016,272.52
OTROS SERVICIOS GENERALES	5,466,670.75
<b>TRANSFERENCIAS ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>10,526,758.89</b>
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	3,668,765.36
AYUDAS SOCIALES	6,857,991.53
<b>INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES</b>	<b>59,519,268.64</b>
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	59,519,268.64

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
<b>DEPENDENCIA</b>	
ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL	306,772,235.76

CLASIFICADOR FUNCIONAL DEL GASTO	IMPORTE
<b>TOTAL</b>	<b>306,772,235.76</b>

GOBIERNO	195,085,924.69
DESARROLLO SOCIAL	99,639,304.43
DESARROLLO ECONÓMICO	12,047,006.64

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO	IMPORTE
<b>TOTAL</b>	<b>306,772,235.76</b>

GASTO CORRIENTE	306,772,235.76
-----------------	----------------

CLASIFICADOR POR ORIGEN DEL RECURSO	IMPORTE
<b>TOTAL</b>	<b>306,772,235.76</b>

CONVENIOS ESTATALES	991,090.00
INGRESO DE GESTIÓN	11,572,871.76
PARTICIPACIONES	223,947,175.00
RAMO 33. APORTACIONES FEDERALES PARA ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	70,261,099.00

PRIORIDADES DEL GASTO
1.- SEGURIDAD PARA EL BIENESTAR SOCIAL
2.- DESARROLLO ECONOMICO GLOBAL
3.- DESARROLLO SOCIAL INCLUYENTE
4.- DESARROLLO INTEGRAL SUSTENTABLE
5.- GOBIERNO TRANSPARENTE Y EFICIENTE

PROGRAMAS Y PROYECTOS		
UNIDAD / PROGRAMA / PROYECTO		
		<b>306,772,235.76</b>
<b>PRESIDENCIA</b>		
P005	POLÍTICA Y GOBIERNO <i>GASTOS DE OPERACION DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL GASTOS DE OPERACION DE LA SECRETARIA PARTICULAR</i>	20,740,709.05
<b>SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</b>		
E047	<b>REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE POBLACIÓN</b> <i>GASTOS DE OPERACION DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL.</i>	1,697,777.87
P005	<b>POLÍTICA Y GOBIERNO</b> <i>GASTOS DE OPERACION DE LA SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO</i>	16,431,303.81
<b>DIRECCIÓN DE FINANZAS</b>		
M001	<b>ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO</b> <i>GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL.</i>	803,359.80
P008	<b>ADMINISTRACIÓN FISCAL</b> <i>CONTRIBUYENTES CUMPLIDOS APOYO A LAS PERSONAS DE LA TERCERA EDAD PARA CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES FISCALES.</i>	355,000.00
P009	<b>ADMINISTRACIÓN FINANCIERA</b> <i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE FINANZAS</i>	8,359,356.63
<b>DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN</b>		
P003	<b>PLANEACIÓN, ESTADÍSTICA E INDICADORES</b> <i>EVALUACIÓN DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DEL MUNICIPIO</i>	300,000.00
P010	<b>ADMINISTRACIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA</b> <i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE PROGRAMACION RECURSOS POR APLICAR DE PARTICIPACIONES 2016 RECURSOS POR APLICAR DE LOS INGRESOS DE GESTION 2016.</i>	25,690,099.80
<b>CONTRALORIA MUNICIPAL</b>		
O001	<b>EVALUACIÓN Y CONTROL</b> <i>GASTOS DE OPERACION DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL</i>	4,455,197.28
<b>DIRECCION DE DESARROLLO</b>		

<b>M001</b>	<b>ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO</b> <i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE DESARROLLO</i>	<b>6,678,224.59</b>
<b>F008</b>	<b>DIRECCIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO Y TURISMO</b> <b>APOYO TURÍSTICO</b> <i>FERIA TABASCO 2016</i> <i>XVIII TORNEO INTERNACIONAL DE PESCA DEPORTIVA "ROBALO DE ORO TENOSIQUE 2016"</i> <i>CUARTO FESTIVAL DEL QUESO ARTESANAL 2016</i> <i>FERIA TENOSIQUE 2016</i>	<b>3,059,000.00</b>
<b>M001</b>	<b>ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO</b> <i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO</i>	<b>2,309,782.05</b>
<b>E048</b>	<b>DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES</b> <b>RECOLECCIÓN, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS</b> <i>GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE LIMPIA Y ORNATO.</i> <i>MANTENIMIENTO DEL BASURERO MUNICIPAL.</i>	<b>20,301,951.46</b>
<b>E049</b>	<b>MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A VIALIDADES</b> <i>GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE VIALIDAD Y BACHEO.</i>	<b>7,113,597.30</b>
<b>E050</b>	<b>SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO</b> <i>GASTOS DE OPERACION DEL ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL.</i> <i>MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PUBLICO RURAL</i> <i>PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA ZONA RURAL.</i>	<b>25,473,484.37</b>
<b>E051</b>	<b>SERVICIOS A MERCADOS PÚBLICOS</b> <i>GASTOS DE OPERACION DE LOS MERCADOS</i>	<b>461,247.79</b>
<b>E052</b>	<b>SERVICIOS A PANTEONES</b> <i>GASTOS DE OPERACION DEL DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS</i>	<b>205,220.92</b>
<b>E054</b>	<b>MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA A ESPACIOS PÚBLICOS</b> <i>MEJORAMIENTO DEL PAISAJE URBANO</i>	<b>1,510,541.02</b>
<b>P002</b>	<b>PLANEACIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL</b> <i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES.</i> <i>RECURSOS POR APLICAR DEL RAMO 33 FIII 2016</i>	<b>55,772,273.66</b>
<b>F029</b>	<b>DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN</b> <b>APOYO Y FOMENTO A LA CULTURA Y LAS ARTES</b> <i>PROGRAMA SOCIALES DE APOYO A LA EDUCACION</i>	<b>3,108,280.05</b>



*BECAS CONTRA EL ABANDONO ESCOLAR A ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR*

<b>F030</b>	<b>APOYO Y FOMENTO A LA CULTURA Y LAS ARTES</b>	<b>2,995,000.00</b>
	<i>CARNAVAL TENOSIQUE 2016.</i>	
	<i>FIESTAS PATRIAS 2016</i>	
	<i>ADORNOS NAVIDEÑOS 2016</i>	
<b>M001</b>	<b>ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO</b>	<b>9,930,281.23</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y RECREACION</i>	
	<b>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN</b>	
<b>M001</b>	<b>ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO</b>	<b>28,652,878.11</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION</i>	
	<i>PAGO DEL IMPUESTO SOBRE NOMINA ESTATAL.</i>	
	<b>DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA</b>	
<b>E046</b>	<b>SALVAGUARDA DE LA INTEGRIDAD FÍSICA Y PATRIMONIAL DE LOS HABITANTES</b>	<b>22,394,727.00</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.</i>	
	<i>RECURSOS POR APLICAR DEL RAMO 33 FIV 2016.</i>	
	<b>DIRECCIÓN DE TRÁNSITO</b>	
<b>E019</b>	<b>VIGILANCIA DEL TRÁNSITO</b>	<b>3,261,506.98</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE TRANSITO</i>	
	<i>PAGO DE SUELDOS DE LA DIRECCION DE TRANSITO MUNICIPAL (CONVENIO ESTADO).</i>	
	<b>DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS</b>	<b>4,013,483.20</b>
<b>M001</b>	<b>ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO</b>	<b>4,013,483.20</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS</i>	<b>4,013,483.20</b>
	<b>DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA</b>	
<b>F027</b>	<b>ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES</b>	<b>5,156,822.57</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA</i>	
	<i>DONATIVOS 2016</i>	
	<b>DIRECCIÓN DE ATENCION A LAS MUJERES</b>	
<b>F027</b>	<b>ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES</b>	<b>1,337,702.50</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ATENCION A LAS MUJERES.</i>	
	<b>DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE</b>	
<b>F021</b>	<b>APOYO AL FOMENTO DE LA CULTURA AMBIENTAL</b>	<b>785,704.30</b>

*GASTOS DE OPERACION DE LA DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE.*

	<b>UNIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL</b>	
<b>E029</b>	<b>PROTECCIÓN CIVIL</b>	<b>2,158,251.50</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DE LA UNIDAD DE PROTECCION CIVIL.</i>	
	<b>COORDINACIÓN DEL DIF</b>	
<b>F027</b>	<b>ASISTENCIA SOCIAL Y ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES</b>	<b>16,589,019.15</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DE LA COORDINACION GENERAL DEL DIF.</i>	
	<i>GASTOS DE OPERACION DEL CENTRO DE REHABILITACION</i>	
	<i>GASTOS DE OPERACION DEL ASILO DE ANCIANOS.</i>	
	<i>APOYO ALIMENTARIO A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS ECONÓMICOS</i>	
<b>F029</b>	<b>APOYO Y FOMENTO A LA EDUCACIÓN</b>	<b>3,393,451.77</b>
	<i>GASTOS DE OPERACION DEL CENDI-DIF MUNICIPAL.</i>	
<b>F030</b>	<b>APOYO Y FOMENTO A LA CULTURA Y LAS ARTES</b>	<b>1,277,000.00</b>
	<b>PRESIDENCIA</b>	
<b>P006</b>	<b>POLÍTICA Y GOBIERNO</b>	<b>7,219,422.47</b>

OCTAVO.- Que el artículo 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece en la fracción V, las remuneraciones y sus tabuladores serán públicos, y deberán especificar y diferenciar la totalidad de sus elementos fijos y variables, tanto en efectivo como en especie; por lo que, el citado tabulador deberá desglosar, las remuneraciones que se propone perciban los servidores públicos del municipio.

NOVENO.- Que el artículo 75 segundo párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, dispone que los Ayuntamientos entre otros organismos con autonomía reconocida en el propio ordenamiento, deberán incluir en sus proyectos de presupuesto, los tabuladores desglosados de las remuneraciones que se propone perciban sus servidores públicos.

DECIMO.- En virtud de lo anterior, se emite el siguiente

PUNTO UNICO: Se aprueba y expide el nuevo Tabulador de Dietas, Sueldos y Remuneraciones Ordinarias y Extraordinarias mensuales Netas de los Servidores Públicos del Ayuntamiento de Tenosique, Tabasco; abrogándose el anterior, para quedar como sigue:

TABULADOR DE DIETAS, SUELDOS Y REMUNERACIONES ORDINARIAS MENSUALES NETAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE, TABASCO, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2016.

PLAZA/PUESTO	NUM. PLAZAS	SUELDOS Y SALARIOS FIJOS		PRESTACIONES VARIABLES (en efectivo y en especie)		PERCEPCIÓN ORDINARIA MENSUAL NETA	
		MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO
<b>TOTAL</b>	<b>1,293</b>						
PRESIDENTE MUNICIPAL	1	\$12,000.00	\$21,600.00	\$6,000.00	\$122,400.00	\$18,000.00	<b>\$144,000.00</b>
SINDICO DE HACIENDA	1	\$12,000.00	\$19,200.00	\$3,000.00	\$94,800.00	\$15,000.00	<b>\$114,000.00</b>
REGIDOR	10	\$9,500.00	\$38,000.00	\$8,000.00	\$17,000.00	\$17,500.00	<b>\$55,000.00</b>
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	1	\$9,000.00	\$16,800.00	\$3,500.00	\$103,200.00	\$12,500.00	<b>\$120,000.00</b>
CONTRALOR MUNICIPAL	1	\$9,000.00	\$16,800.00	\$3,500.00	\$103,200.00	\$12,500.00	<b>\$120,000.00</b>
DIRECTOR	12	\$9,000.00	\$16,800.00	\$3,500.00	\$103,200.00	\$12,500.00	<b>\$120,000.00</b>
SECRETARIO TECNICO	1	\$7,000.00	\$13,200.00	\$8,000.00	\$82,800.00	\$15,000.00	<b>\$96,000.00</b>
COORDINADOR GENERAL	7	\$7,000.00	\$13,200.00	\$3,000.00	\$76,800.00	\$10,000.00	<b>\$90,000.00</b>
SUBDIRECTOR	13	\$7,000.00	\$9,600.00	\$2,500.00	\$74,400.00	\$9,500.00	<b>\$84,000.00</b>
SECRETARIO PARTICULAR	1	\$6,500.00	\$9,600.00	\$2,300.00	\$62,400.00	\$8,800.00	<b>\$72,000.00</b>
OFICIAL DE REGISTRO CIVIL	1	\$4,000.00	\$9,600.00	\$2,300.00	\$62,400.00	\$6,300.00	<b>\$72,000.00</b>
ASESOR	10	\$4,000.00	\$9,600.00	\$2,300.00	\$50,400.00	\$6,300.00	<b>\$60,000.00</b>
SUBCOORDINADOR GENERAL	1	\$4,000.00	\$9,600.00	\$1,500.00	\$50,400.00	\$5,500.00	<b>\$60,000.00</b>
MEDICO	8	\$4,000.00	\$9,600.00	\$500.00	\$44,400.00	\$4,500.00	<b>\$54,000.00</b>
COORDINADOR	51	\$4,000.00	\$9,600.00	\$400.00	\$38,400.00	\$4,400.00	<b>\$48,000.00</b>
JEFE DE DEPARTAMENTO	34	\$4,000.00	\$9,600.00	\$1,200.00	\$38,400.00	\$5,200.00	<b>\$48,000.00</b>

## H. Ayuntamiento Constitucional de Tenosique, Tab.

JEFE DE AREA	28	\$3,000.00	\$7,000.00	\$400.00	\$23,000.00	\$3,400.00	<b>\$30,000.00</b>
CRONISTA MUNICIPAL	1	\$3,000.00	\$7,000.00	\$400.00	\$18,000.00	\$3,400.00	<b>\$25,000.00</b>
SUPERVISOR	19	\$2,500.00	\$7,000.00	\$1,000.00	\$18,000.00	\$3,500.00	<b>\$25,000.00</b>
JUEZ CALIFICADOR	2	\$4,000.00	\$6,500.00	\$1,000.00	\$15,500.00	\$5,000.00	<b>\$22,000.00</b>
PROYECTISTA	2	\$3,500.00	\$6,500.00	\$1,000.00	\$15,500.00	\$4,500.00	<b>\$22,000.00</b>
JEFE MECANICO	1	\$2,200.00	\$6,500.00	\$400.00	\$15,500.00	\$2,600.00	<b>\$22,000.00</b>
CHOFER	59	\$2,800.00	\$7,000.00	\$400.00	\$15,000.00	\$3,200.00	<b>\$22,000.00</b>
AUXILIAR CONTABLE	34	\$3,200.00	\$6,500.00	\$800.00	\$14,500.00	\$4,000.00	<b>\$21,000.00</b>
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	3	\$3,000.00	\$6,500.00	\$800.00	\$13,500.00	\$3,800.00	<b>\$20,000.00</b>
OFICIAL	1	\$5,000.00	\$8,500.00	\$1,000.00	\$11,500.00	\$6,000.00	<b>\$20,000.00</b>
OPERADOR	22	\$2,500.00	\$7,000.00	\$500.00	\$13,000.00	\$3,000.00	<b>\$20,000.00</b>
MECANICO	12	\$2,500.00	\$6,500.00	\$500.00	\$13,000.00	\$3,000.00	<b>\$19,500.00</b>
SECRETARIA (O)	87	\$2,200.00	\$5,500.00	\$250.00	\$14,000.00	\$2,450.00	<b>\$19,500.00</b>
SUBOFICIAL	1	\$4,800.00	\$8,000.00	\$900.00	\$10,000.00	\$5,700.00	<b>\$18,000.00</b>
JEFE ELECTRICISTA	3	\$2,200.00	\$7,000.00	\$400.00	\$11,000.00	\$2,600.00	<b>\$18,000.00</b>
JEFE DE TALLER	1	\$2,200.00	\$7,000.00	\$400.00	\$11,000.00	\$2,600.00	<b>\$18,000.00</b>
AUXILIAR GENERAL	2	\$2,600.00	\$6,500.00	\$1,000.00	\$11,000.00	\$3,600.00	<b>\$17,500.00</b>
AUXILIAR	152	\$2,500.00	\$6,000.00	\$200.00	\$10,500.00	\$2,700.00	<b>\$16,500.00</b>
ASISTENTE	43	\$2,200.00	\$4,500.00	\$300.00	\$12,000.00	\$2,500.00	<b>\$16,500.00</b>
PSICOLOGO (A)	2	\$3,000.00	\$4,500.00	\$500.00	\$11,500.00	\$3,500.00	<b>\$16,000.00</b>
NUTRILOGA (O)	1	\$3,000.00	\$4,500.00	\$500.00	\$11,500.00	\$3,500.00	<b>\$16,000.00</b>
AGENTE DE 2DA	2	\$3,000.00	\$4,500.00	\$500.00	\$11,300.00	\$3,500.00	<b>\$15,800.00</b>
ASISTENTE EDUCATIVA	18	\$2,800.00	\$6,000.00	\$400.00	\$9,000.00	\$3,200.00	<b>\$15,000.00</b>
AGENTE DE 3RA.	15	\$2,400.00	\$7,400.00	\$1,000.00	\$7,100.00	\$3,400.00	<b>\$14,500.00</b>
PROMOTOR	84	\$2,200.00	\$6,000.00	\$300.00	\$8,000.00	\$2,500.00	<b>\$14,000.00</b>
ADMINISTRADOR DE MERCADO	1	\$2,500.00	\$4,500.00	\$2,000.00	\$9,000.00	\$4,500.00	<b>\$13,500.00</b>
TOPOGRAFO	2	\$2,200.00	\$6,000.00	\$400.00	\$7,000.00	\$2,600.00	<b>\$13,000.00</b>
AYUDANTE DE ELECTRICISTA	6	\$3,000.00	\$6,000.00	\$1,000.00	\$6,500.00	\$4,000.00	<b>\$12,500.00</b>
AUXILIAR TOPOGRAFICO	2	\$2,200.00	\$6,000.00	\$700.00	\$6,500.00	\$2,900.00	<b>\$12,500.00</b>
DIBUJANTE TECNICO	1	\$2,200.00	\$5,500.00	\$1,100.00	\$6,500.00	\$3,300.00	<b>\$12,000.00</b>
ELECTRICISTA	6	\$2,500.00	\$5,500.00	\$1,200.00	\$6,500.00	\$3,700.00	<b>\$12,000.00</b>
BIBLIOTECARIO	20	\$2,800.00	\$6,000.00	\$200.00	\$6,000.00	\$3,000.00	<b>\$12,000.00</b>
AYUDANTE POLIVALENTE	5	\$2,800.00	\$6,000.00	\$1,000.00	\$6,000.00	\$3,800.00	<b>\$12,000.00</b>
AUXILIAR EDUCATIVA	1	\$2,500.00	\$6,000.00	\$300.00	\$6,000.00	\$2,800.00	<b>\$12,000.00</b>
ENFERMERA	7	\$2,500.00	\$6,000.00	\$400.00	\$6,000.00	\$2,900.00	<b>\$12,000.00</b>
AYUDANTE DE MECANICO	6	\$2,400.00	\$6,000.00	\$1,000.00	\$6,000.00	\$3,400.00	<b>\$12,000.00</b>

## H. Ayuntamiento Constitucional de Tenosique, Tab.

TERAPISTA	8	\$2,200.00	\$5,500.00	\$400.00	\$6,000.00	\$2,600.00	\$11,500.00
INSPECTOR	6	\$2,200.00	\$6,000.00	\$400.00	\$5,300.00	\$2,600.00	\$11,300.00
DIBUJANTE	1	\$3,000.00	\$6,500.00	\$1,000.00	\$4,500.00	\$4,000.00	\$11,000.00
TRABAJADORA SOCIAL	8	\$2,500.00	\$7,000.00	\$600.00	\$4,000.00	\$3,100.00	\$11,000.00
FOTÓGRAFO	1	\$2,200.00	\$7,000.00	\$400.00	\$4,000.00	\$2,600.00	\$11,000.00
ALMACENISTA	1	\$2,200.00	\$5,000.00	\$3,000.00	\$6,000.00	\$5,200.00	\$11,000.00
SOLDADOR	2	\$2,200.00	\$7,000.00	\$500.00	\$3,500.00	\$2,700.00	\$10,500.00
MÚSICO	1	\$2,200.00	\$5,000.00	\$300.00	\$4,500.00	\$2,500.00	\$9,500.00
AYUDANTE	2	\$2,200.00	\$4,000.00	\$600.00	\$5,000.00	\$2,800.00	\$9,000.00
INTENDENTE	50	\$2,200.00	\$5,200.00	\$200.00	\$3,400.00	\$2,400.00	\$8,600.00
COCINERA	6	\$2,500.00	\$5,500.00	\$800.00	\$3,000.00	\$3,300.00	\$8,500.00
PEÓN	160	\$2,200.00	\$5,000.00	\$200.00	\$3,500.00	\$2,400.00	\$8,500.00
ENCARGADO DE DEPORTIVA	2	\$2,200.00	\$4,500.00	\$400.00	\$4,000.00	\$2,600.00	\$8,500.00
ENCARGADO DE ORNATO	1	\$2,200.00	\$4,500.00	\$400.00	\$4,000.00	\$2,600.00	\$8,500.00
AGENTE DE EDUCACIÓN VIAL	6	\$2,200.00	\$5,000.00	\$500.00	\$3,200.00	\$2,700.00	\$8,200.00
MAESTRO DE CEREMONIAS	1	\$2,200.00	\$5,500.00	\$400.00	\$2,500.00	\$2,600.00	\$8,000.00
VELADOR	11	\$2,200.00	\$5,200.00	\$200.00	\$2,600.00	\$2,400.00	\$7,800.00
INSTRUCTOR DE DANZA	4	\$2,200.00	\$5,500.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$7,500.00
INSTRUCTOR DE DIBUJO Y PINTURA	1	\$2,200.00	\$5,500.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$7,500.00
INSTRUCTOR DE GIMNASIO	1	\$2,200.00	\$5,500.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$7,500.00
INSTRUCTOR DE GUITARRA	1	\$2,200.00	\$5,500.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$7,500.00
INSTRUCTORA DE CORTE Y CONFECCION	1	\$2,200.00	\$5,500.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$7,500.00
INSTRUCTOR DE ORGANO	1	\$2,200.00	\$5,500.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$7,500.00
INSTRUCTOR DE RONDALLA	1	\$2,200.00	\$5,500.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$7,500.00
INSTRUCTOR DE TAMBORILEROS	2	\$2,200.00	\$5,500.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$7,500.00
ROTULISTA	1	\$2,200.00	\$5,000.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$7,000.00
LANCHERO	1	\$2,200.00	\$4,500.00	\$300.00	\$2,000.00	\$2,500.00	\$6,500.00
ALIJADOR	3	\$2,200.00	\$4,000.00	\$400.00	\$2,200.00	\$2,600.00	\$6,200.00
COBRADOR	2	\$2,200.00	\$5,000.00	\$200.00	\$1,000.00	\$2,400.00	\$6,000.00
JARDINERO	7	\$2,200.00	\$3,500.00	\$200.00	\$2,000.00	\$2,400.00	\$5,500.00
BARRENDERO	56	\$2,200.00	\$3,000.00	\$200.00	\$1,000.00	\$2,400.00	\$4,000.00

**CORPORACIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL**

CATEGORIA	NUM. PLAZAS	SUELDOS Y SALARIOS FIJOS		PRESTACIONES VARIABLES (en efectivo y en especie)		PERCEPCIÓN ORDINARIA MENSUAL NETA	
		MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO	MINIMO	MAXIMO
COMISARIO	1	\$8,000.00	\$ 21,800.00	\$3,500.00	\$75,200.00	\$11,500.00	\$97,000.00
SUBOFICIAL	1	\$6,500.00	\$16,400.00	\$2,500.00	\$43,600.00	\$9,000.00	\$60,000.00
POLICIA PRIMERO	3	\$6,000.00	\$13,700.00	\$2,000.00	\$12,300.00	\$ 8,000.00	\$26,000.00
POLICIA SEGUNDO	10	\$5,500.00	\$11,400.00	\$1,200.00	\$11,600.00	\$6,700.00	\$23,000.00
POLICIA TERCERO	31	\$5,000.00	\$9,500.00	\$1,000.00	\$10,500.00	\$6,000.00	\$20,000.00
POLICIA	93	\$2,200.00	\$7,900.00	\$900.00	\$8,100.00	\$3,100.00	\$16,000.00

El presente Tabulador refleja los límites mínimos y máximos de percepciones ordinarias mensuales netas aplicables a los Servidores Públicos en función del puesto que ocupan; Incluyen los ingresos por sueldos y salarios, prestaciones en efectivo o en especie y aguinaldo sobre sueldos y salarios base divididos entre doce.

Las remuneraciones mensuales netas corresponden a la cantidad que perciben los servidores públicos del ayuntamiento del Municipio de Tenosique, Tabasco, una vez aplicadas las deducciones correspondientes.

Las remuneraciones del personal se establecen conforme a las condiciones generales de trabajo, vigentes.

No incluye percepciones de los trabajadores de base por concepto de antigüedad por años de servicio.

No contempla percepciones por conceptos distintos a Los señalados, que llegaran a determinarse por acuerdo con la autoridad superior, como lo

correspondiente a bonos de actuación, éste concepto será considerado como percepción extraordinaria, conforme a la disponibilidad presupuestal.

Asimismo, el presente Tabulador contempla percepciones netas por concepto de aguinaldo sobre compensación que llegaran a determinarse conforme a la disponibilidad presupuestal.

Se abroga el Tabulador de Sueldos publicado en el Periódico Oficial del Estado Suplemento 7559 C, de fecha 14 de febrero del 2015.

#### TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente acuerdo deberá ser enviado para su publicación en el Periódico Oficial del Estado, a más tardar en el mes de Diciembre del año 2015, de conformidad con lo establecido en el artículo 65 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco.

SEGUNDO.- El Presidente Municipal deberá cuidar que en el ejercicio de los recursos a que se refiere este presupuesto, se cumpla con lo establecido en las disposiciones legales y administrativas relacionadas con las contabilidad gubernamental.

APROBADO EN SESIÓN EXTRAORDINARIA NUMERO SETENTA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CABILDO DEL PALACIO MUNICIPAL DE TENOSIQUE, TABASCO, A LOS DIEZ DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL QUINCE.

**LOS REGIDORES**



**C.P. Carlos Alberto Vega Celorio.**  
Primer Regidor Y Presidente Municipal



**L.A.E. Luisa Fernanda Vela González.**  
Sindico De Hacienda

**Profra. Ofelia López Ara.**  
Cuarto Regidor.

**C. Fermín Cortes Hernández.**  
Sexto Regidor.



**C. Ventura Gerónimo Jiménez.**  
Octavo Regidor.

**C. Xavier Antonio Peralta Rodríguez.**  
Decimo Regidor.

**Ing. María De Jesús Villela Cerda.**  
Doceavo Regidor.



**Lic. Arturo Alexander Jasso Macossay**  
Tercer Regidor.



**Lic. María José Cabrera Estrada.**  
Quinto Regidor.



**C. Elisa Valdez Ramírez.**  
Séptimo Regidor.



**C. Olivia González González.**  
Noveno Regidor.



**Dr. Jorge Abreu Rodríguez.**  
Onceavo Regidor.



Y en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 29 fracción IV de la ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, se emite el presente acuerdo para su debida publicación y observancia en el municipio de Tenosique de Pino Suárez, Tabasco, a los diez días del mes de Diciembre del año Dos Mil Quince.



**C. P. Carlos Alberto Vega Celoria**

Presidente Municipal



**C. Víctor Manuel Palma Ricardez**

Secretario del Ayuntamiento



**SECRETARIA  
H. AYUNTAMIENTO**

<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	E019
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Vigilancia del Tránsito



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO		
F I N	Contribuir al mejoramiento del servicio de seguridad vial mediante la adecuada señalización y capacitación de los usuarios	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de aceptación del Reglamento de Tránsito	<b>FUENTE</b>	Encuesta a usuarios	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Relación porcentual del nivel de aceptación de los usuarios de la aplicación del reglamento de tránsito	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Tránsito Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Usuarios	Los automovilistas y peatones aplican los conocimientos aprendidos sobre educación vial y las enseñan a sus hijos
		<b>ALGORITMO</b>	NA = Nivel de Aceptación del Reglamento de Tránsito NC = Número Usuarios Conformes con el Servicio de Seguridad Vial NE = Número de Usuarios Encuestados  NA = (NC / NE) * 100	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
P R O P Ó S I T O	Se reduce la incidencia de accidentes de tránsito en el municipio	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de disminución de accidentes viales	<b>FUENTE</b>	Estadísticas de accidentes	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Relación porcentual de disminución de los accidentes viales comparado con el año anterior	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Tránsito Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Baja / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Accidentes viales	Las calles y avenidas cuentan con una adecuada señalización y los automovilistas y peatones aplican el Reglamento de Tránsito
		<b>ALGORITMO</b>	DA = Disminución de Accidentes Viales AA = Número de Accidentes en el Año Actual AT = Número de Accidentes en el Año Anterior  DA = (AA / AT) * 100	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					

C O M P O N E N T E	1 - Vías de circulación señalizadas	<b>INDICADOR</b>	Pocentaje de señalizaciones viales instalados	<b>FUENTE</b>	Reportes administrativos	Los accidentes viales disminuyen en un 100%
		<b>DEFINICIÓN</b>	Relación porcentual de las vías de circulación con señalización comparado con el total de vías	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Tránsito Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	S = Señalización Vial Cubierta VS = Vías de Circulación con Señalización TV = Total de Vías de Circulación  $S = (VS / TV) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	30	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
A C T I V I D A D	1.1 - Mejorar la señalización vial	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de señalizaciones viales rehabilitadas	<b>FUENTE</b>	Reportes administrativos	Las vías de circulación se encuentran señalizadas
		<b>DEFINICIÓN</b>	Relación porcentual de señalizaciones en buenas condiciones comparadas con el total	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Tránsito Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	S = Señalizaciones Viales Rehabilitadas SR = Número de Señalizaciones Viales Rehabilitadas TS = Total de Señalizaciones Viales  $S = (SR / TS) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=20 2=20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					
C O M P O N E N T E	2 - Los automovilistas y peatones tienen buena cultura de educación vial	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de operativos implementados	<b>FUENTE</b>	Reportes administrativos	Los accidentes automovilísticos disminuyen en el municipio
		<b>DEFINICIÓN</b>	Relación de operativos realizados comparado con los programados	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Tránsito Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Operativos	
		<b>ALGORITMO</b>	O = Operativos para la Prevención de Accidentes OR = Número de Operativos Realizados OP = Número de Operativos Programados  $O = (OR / OP) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	90	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					

<b>A C T I V I D A D</b>	2.1 - Incrementar campañas de educación vial	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de campañas de educación vial implementadas	<b>FUENTE</b>	Reportes administrativos	La Dirección de Tránsito Municipal cumple en tiempo y forma con las campañas de educación vial programadas
		<b>DEFINICIÓN</b>	Relación porcentual de campañas de educación vial ejecutadas comparadas con las programadas	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Tránsito Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Campañas	
		<b>ALGORITMO</b>	C = Campañas de Educación Vial Implementadas CE = Campañas de Educación Vial Ejecutadas CP = Campañas de Educación Vial Programadas  $C = (CE / CP) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=40 2=40	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral			

<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	E029
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Protección Civil



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
FIN	Contribuir a que la población se sienta segura ante eventualidades perturbadoras mediante la atención oportuna de solicitudes en materia de gestión integral de riesgo	<b>INDICADOR</b>	Índice de satisfacción entre la población por la atención brindada	<b>FUENTE</b>	Encuestas
		<b>DEFINICIÓN</b>	Indica en porcentaje la apreciación del usuario del mercado público con respecto al servicio que se brinda	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Unidad de Protección Civil
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	La ciudadanía está satisfecha con el servicio oportuno que ofrece la Unidad de Protección Civil
		<b>ALGORITMO</b>	i = Índice de satisfacción SCA = Satisfacción Conseguida Actual SCB = Satisfacción Conseguida en año Base  i = SCA / SCB	<b>COBERTURA</b>	Municipal
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual
		<b>META</b>	70	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
		<b>PERIODICIDAD</b>	Anual		
PROYECTO	Los habitantes del municipio cuentan con una Unidad de Protección Civil equipada y preparada	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de la población satisfecha con el servicio de la Unidad de Protección Civil	<b>FUENTE</b>	Encuestas
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje alcanzado de satisfacción entre la población	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Unidad de Protección Civil
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje
		<b>ALGORITMO</b>	p = Porcentaje de satisfacción SA = Satisfacción Alcanzada E = Encuestados  p = (SA / E) * 100	<b>COBERTURA</b>	Municipal
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual
		<b>META</b>	70	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
		<b>PERIODICIDAD</b>	Anual		
COMPONENTE	1 - Unidad de Protección Civil organizado	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de solicitudes atendidas en materia de gestión integral de riesgo	<b>FUENTE</b>	Relación de solicitudes de auxilio
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de atender las solicitudes recibidas en materia de gestión integral de riesgo	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Unidad de Protección Civil
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje
		<b>ALGORITMO</b>	p = Porcentaje de solicitudes atendidas SA = Solicitudes Atendidas SR = Solicitudes Recibidas  p = (SA / SR) * 100	<b>COBERTURA</b>	Municipal
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 90	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral
		<b>META</b>	1=45 2=45	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre inmediato posterior
		<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral		

A C T I V I D A D	1.1 - Atención de llamadas de auxilio	INDICADOR	Porcentaje de llamadas de auxilio atendidas	FUENTE	Relación de solicitudes de auxilio	
		DEFINICIÓN	Mide el porcentaje de atender las llamadas de auxilio recibidas	ÁREA RESPONSABLE	Unidad de Protección Civil	
		TENDENCIA/ TIPO	Alza / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficiencia / Procesos	UNIDAD DE ANÁLISIS	Porcentaje	
		ALGORITMO	p = Porcentaje de llamadas de auxilio atendidas AA = Llamadas de Auxilio Atendidas TA = Total de Llamadas de Auxilio  $p = (AA / TA) * 100$	COBERTURA	Municipal	La Unidad de Protección Civil cuenta con el personal suficiente, equipado y organizado
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 100	PERIODICIDAD	Trimestral	
		META	1=25 2=25 3=25 4=25	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre inmediato posterior	
		PERIODICIDAD	Trimestral			
A C T I V I D A D	1.2 - Atención a incendios	INDICADOR	Número de incendios combatidos	FUENTE	Relación de solicitudes de auxilio	
		DEFINICIÓN	Muestra el número de incendios atendidos y combatidos	ÁREA RESPONSABLE	Unidad de Protección Civil	
		TENDENCIA/ TIPO	Alza / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	La Unidad de Protección Civil cuenta con el personal suficiente, equipado y organizado
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficiencia / Procesos	UNIDAD DE ANÁLISIS	Incendios	
		ALGORITMO	n = Número de incendios combatidos	COBERTURA	Municipal	
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 52	PERIODICIDAD	Trimestral	
		META	1=13 2=13 3=13 4=13	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre inmediato posterior	
		PERIODICIDAD	Trimestral			
A C T I V I D A D	1.3 - Prevención a bañistas	INDICADOR	Número de ahogamientos por sumersión	FUENTE	Relación de solicitudes de auxilio	
		DEFINICIÓN	Muestra el número de muertes por ahogamientos en periodo vacacional	ÁREA RESPONSABLE	Unidad de Protección Civil	Los bañistas respetan las indicaciones y áreas delimitadas para la sana y segura recreación familiar, marcadas por la Unidad de Protección Civil
		TENDENCIA/ TIPO	Baja / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficiencia / Procesos	UNIDAD DE ANÁLISIS	Ahogados	
		ALGORITMO	n = Número de ahogados	COBERTURA	Municipal	
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 0	PERIODICIDAD	Anual	
		META	1=0 2=0 3=0 4=0	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre inmediato posterior	
		PERIODICIDAD	Trimestral			
A C T I V I D A D	1.4 - Apoyo en inundaciones	INDICADOR	Número de familias apoyadas	FUENTE	Relación de solicitudes de auxilio	
		DEFINICIÓN	Muestra el número de familias apoyadas por las inundaciones para rescatar pertenencias familiares	ÁREA RESPONSABLE	Unidad de Protección Civil	
		TENDENCIA/ TIPO	Alza / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	La Unidad de Protección Civil cuenta con el personal suficiente, equipado y organizado
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficiencia / Procesos	UNIDAD DE ANÁLISIS	Familias	
		ALGORITMO	n = Número de familias apoyadas	COBERTURA	Municipal	
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 8	PERIODICIDAD	Trimestral	
		META	1=2 2=2 3=2 4=2	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre inmediato posterior	
		PERIODICIDAD	Trimestral			

C O M P O N E N T E	2 - Personal capacitado	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de personal capacitado	<b>FUENTE</b>	Relación de personal capacitado	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje del personal que recibió capacitación	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Unidad de Protección Civil	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	<p>p = Porcentaje de personal capacitado</p> <p>CP = número de elementos Capacitados en Primeros auxilios</p> <p>CI = número de elementos Capacitados en prevención y combate contra Incendios</p> <p>TP = Total de Personal</p> <p><math>p = [(CP + CI) / TP] * 100</math></p>	<b>COBERTURA</b>	Municipal	El Ayuntamiento dispone de los recursos en tiempo y forma
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 54.17	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=25 2=25	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					
A C T I V I D A D	2.1 - Capacitación en primeros auxilios	<b>INDICADOR</b>	Número de elementos capacitados	<b>FUENTE</b>	Relación de personal capacitado	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el número de elementos que recibió capacitación para primeros auxilios	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Unidad de Protección Civil	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Se cuenta con la oferta suficiente por parte de los proveedores
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Persona	
		<b>ALGORITMO</b>	CP = Número de elementos capacitados en primeros auxilios	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 8	<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral	
		<b>META</b>	1=2 2=2 3=2 4=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral					
A C T I V I D A D	2.2 - Capacitación en Prevención y Combate contra Incendios	<b>INDICADOR</b>	Número de elementos capacitados	<b>FUENTE</b>	Relación de personal capacitado	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el número de elementos que recibió capacitación para Prevención y Combate contra Incendios	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Unidad de Protección Civil	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Se cuenta con la oferta suficiente por parte de los proveedores
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Persona	
		<b>ALGORITMO</b>	CI = Número de elementos capacitados en Prevención y Combate contra Incendios	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 5	<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral	
		<b>META</b>	1=2 2=2 3=2 4=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral					

C O M P O N E N T E	3 - Personal equipado	INDICADOR	Porcentaje de equipamiento conseguido	FUENTE	Relación de equipamiento	El Ayuntamiento dispone de los recursos en tiempo y forma
		DEFINICIÓN	Mide el porcentaje del equipamiento conseguido	ÁREA RESPONSABLE	Unidad de Protección Civil	
		TENDENCIA/ TIPO	Alza / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficiencia / Servicios	UNIDAD DE ANÁLISIS	Porcentaje	
		ALGORITMO	p = Porcentaje de equipamiento conseguido TI = número de Trajes contra Incendios adquiridos TA = número de Trajes contra Abejas africanas adquiridos TP = Trajes Programados	COBERTURA	Municipal	
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 70	PERIODICIDAD	Semestral	
		META	1=35 2=35	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre inmediato posterior	
		PERIODICIDAD	Semestral			
A C T I V I D A D	3.1 - Equipar con trajes contra incendios	INDICADOR	Número de trajes contra incendios adquiridos	FUENTE	Relación de equipamiento	Los proveedores cuentan con los trajes en su inventario
		DEFINICIÓN	Muestra el número de trajes contra incendios adquiridos	ÁREA RESPONSABLE	Unidad de Protección Civil	
		TENDENCIA/ TIPO	Alza / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficiencia / Procesos	UNIDAD DE ANÁLISIS	Equipo	
		ALGORITMO	TI = Número de trajes contra incendios adquiridos	COBERTURA	Municipal	
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 1	PERIODICIDAD	Trimestral	
		META	1=1 2=0 3=1 4=0	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre inmediato posterior	
		PERIODICIDAD	Trimestral			
A C T I V I D A D	3.2 - Equipar con trajes contra abejas africanas	INDICADOR	Número de trajes contra abejas africanas adquiridos	FUENTE	Relación de equipamiento	Los proveedores cuentan con los trajes en su inventario
		DEFINICIÓN	Muestra el número de número de trajes contra abejas africanas adquiridos	ÁREA RESPONSABLE	Unidad de Protección Civil	
		TENDENCIA/ TIPO	Alza / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficiencia / Procesos	UNIDAD DE ANÁLISIS	Persona	
		ALGORITMO	TA = Número de trajes contra abejas africanas adquiridos	COBERTURA	Municipal	
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 3	PERIODICIDAD	Trimestral	
		META	1=0 2=1 3=0 4=1	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre inmediato posterior	
		PERIODICIDAD	Trimestral			



<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	E046
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Salvaguarda de la Integridad Física y Patrimonial de los Habitantes



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO	
F I N	Contribuir con la seguridad pública a la población municipal mediante recorridos de vigilancia	<b>INDICADOR</b>	Índice de delincuencia en el municipio	<b>FUENTE</b>	Informe Policial Homologado	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el índice delictivo en el municipio	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Baja / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Delitos	La Dir. De Seguridad Pública Municipal capacita y certifica periódicamente a sus elementos policiacos
		<b>ALGORITMO</b>	i=Índice Delictivo DA=Delitos Cometidos en Año Actual DB=Delitos Cometidos en Año Base  $i = (DA / DB) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2014, 29.21	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	25	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
P R O P Ó S I T O	Disminuir la inseguridad física y patrimonial de la población	<b>INDICADOR</b>	Reducción de la inseguridad	<b>FUENTE</b>	Informe Policial Homologado	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el grado de reducción de la inseguridad que viven los habitantes del municipio	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Seguridad Pública Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Baja / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Índice de inseguridad	La ciudadanía obtiene los ingresos suficientes para vivir modestamente
		<b>ALGORITMO</b>	RIP=Reducción de Inseguridad Pública IDA=Índice Delictivo del Año Actual IDAB=Índice Delictivo del Año Base  $RIP = (IDA / IDAB) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2014, 39.83	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	35	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
C O M P O N E N T E	1 - Cuerpo policial capacitado y certificado	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de policías capacitados y certificados	<b>FUENTE</b>	Registros de la Dir. De Seguridad Pública	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de los elementos que recibieron capacitación y certificación para hacer frente a la inseguridad	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Seguridad Pública Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Policías certificados	Los elementos policiacos cuentan con capacitación y certificación
		<b>ALGORITMO</b>	MSC= Mejor Servicio a la Ciudadanía NPC=Numero de Policías Certificados TC= Total de la Corporación  $MSC = (NPC / TC) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 83.33	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	80	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					

A C T I V I D A D	1.1 - Realizar programas para la seguridad física y patrimonial de los habitantes del municipio	<b>INDICADOR</b>	Índice de programas de seguridad pública implementados	<b>FUENTE</b>	Programas de seguridad pública	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el número de programas para seguridad pública que lograron implementarse	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Seguridad Pública Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Programas	La Dirección de Seguridad Pública Municipal cuenta con elementos capacitados para realizar eficaces programas de seguridad pública
		<b>ALGORITMO</b>	PSP=Programas de Seguridad Pública NPI=Número de Programas Implementados TPP=Total de Programas Programados	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 100	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=50 2=50	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					
C O M P O N E N T E	2 - Vigilancia reforzada en el municipio	<b>INDICADOR</b>	Índice de operativos realizados	<b>FUENTE</b>	Registros de la Dir. De Seguridad Pública	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide los operativos realizados en el año	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Seguridad Pública Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Operativos	La Dirección de Seguridad Pública Municipal cuenta con los suficientes elementos para realizar los operativos
		<b>ALGORITMO</b>	i=Índice de Operativos OR=Operativos Realizados OP=Operativos Programados	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 1	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	1	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
A C T I V I D A D	2.1 - Realizar recorridos de vigilancia	<b>INDICADOR</b>	Registro de kilómetros recorridos	<b>FUENTE</b>	Estadísticas de recorridos	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide los kilómetros recorridos de vigilancia realizados por patrullaje	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Seguridad Pública Municipal	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Kilómetros	Las patrullas se encuentran en buenas condiciones para realizar recorridos de vigilancia
		<b>ALGORITMO</b>	Sumatoria de los kilometros recorridos en vigilancias de todas las unidades con que cuenta la Dir. De Seguridad Pública Municipal	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 1,231,200	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=615,600 2=615,600	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					

<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	E048
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Disposición Final de Residuos Sólidos



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
F I N	Contribuir al abatimiento de sitios contaminados por acumulación de residuos sólidos domésticos	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de abatimiento de sitios contaminados	<b>FUENTE</b>	Reportes de inspección de basureros clandestinos
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje abatimiento alcanzado contra los focos de infección que existen debido a sitios contaminados por parte de generadores de residuos sólidos domésticos	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Baja / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje
		<b>ALGORITMO</b>	P=Porcentaje de abatimiento BCC=Basureros Clandestinos Clausurados BCD=Total de Basureros Clandestinos Detectados  $P = (BCC / BCD) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 10	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual
		<b>META</b>	10	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
		<b>PERIODICIDAD</b>	Anual		
P R O P Ó S I T O	Municipio saludable sin contaminación por acumulación de residuos sólidos domésticos	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de contaminación por acumulación de residuos sólidos domésticos	<b>FUENTE</b>	Reportes por parte del Depto. de Limpia
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide cuánto se ha logrado disminuir la contaminación por acumulación de residuos sólidos domésticos	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Baja / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje
		<b>ALGORITMO</b>	P=Porcentaje VDA=Volumen de Desechos Recolectados de Año Actual VDB=Volumen de Desechos Recolectados de Año Base  $P = (VDA / VDB) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 5	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual
		<b>META</b>	5	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
		<b>PERIODICIDAD</b>	Anual		

C O M P O N E N T E	1 - Generadores de residuos sólidos domésticos tienen buena cultura en el manejo y disposición final de estos	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de mejoramiento de imagen urbana	<b>FUENTE</b>	Encuestas a usuarios	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el índice de mejoramiento de imagen urbana al mantener limpias las calles, avenidas, parques y zonas recreativas	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Calidad / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	Los generadores de residuos sólidos domésticos depositan o confinan permanentemente sus desechos en sitios e instalaciones destinados para estos
		<b>ALGORITMO</b>	P=Porcentaje de Mejoramiento CAPZR=Calles, Avenidas, Parques y Zonas Recreativas Atendidas TCAPZR=Total de Calles, Avenidas, Parques y Zonas Recreativas  $i = (CAPZR / TCAPZR) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 25.60	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
	<b>META</b>	25	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior		
	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual				
A C T I V I D A D	1.1 - Difundir el Reglamento de Servicio Público de Limpia	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje invertido en difusión del Reglamento de Servicio Público de Limpia	<b>FUENTE</b>	Órdenes de pago	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje invertido en la difusión del Reglamento de Servicio Público de Limpia en relación al presupuesto asignado al Dpto. de Limpia	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Los ciudadanos conocen el Reglamento de Servicio Público de Limpia, lo aplican y lo difunden entre la sociedad
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Economía / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	P=Porcentaje MID=Monto Invertido en Difusión MAL=Monto Asignado Al Departamento de Limpia  $P = ((MID/MAL) - 1) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
	<b>META</b>	1=2 2=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior		
	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral				

C O M P O N E N T E	2 - Recolección de residuos sólidos domésticos eficiente	INDICADOR	Servicio eficiente de recolección de residuos sólidos domésticos	FUENTE	Reportes por parte del Depto. de Limpia	
		DEFINICIÓN	Mide la eficiencia en el uso de los recursos financieros invertidos en la recolección de residuos sólidos domésticos	ÁREA RESPONSABLE	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		TENDENCIA/ TIPO	Alza / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	Los residuos sólidos domésticos son recolectados eficientemente, haciendo buen uso de los recursos financieros
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficiencia / Servicios	UNIDAD DE ANÁLISIS	Eficiencia en el servicio de recolección	
		ALGORITMO	e=Servicio Eficiente CT=Costo Total de Recolección VR=Volumen Recolectado de Residuos Sólidos Domésticos (Tons)  e=CT/VR	COBERTURA	Municipal	
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 493.97	PERIODICIDAD	Anual	
		META	490	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre del año inmediato posterior	
PERIODICIDAD	Anual					
A C T I V I D A D	2.1 - Programar rutas de recolección	INDICADOR	Porcentaje de recolección de residuos sólidos domésticos	FUENTE	Encuestas a usuarios	
		DEFINICIÓN	Mide el porcentaje de recolección de residuos sólidos domésticos que se realiza en el municipio	ÁREA RESPONSABLE	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		TENDENCIA/ TIPO	Alza / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	Los ciudadanos indican que reciben el servicio de recolección de residuos sólidos domésticos diariamente
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficacia / Procesos	UNIDAD DE ANÁLISIS	Viviendas	
		ALGORITMO	P=Porcentaje de Recolección VD=Viviendas Que Indican Que Reciben el Servicio Diariamente TV=Total de Viviendas  $P = (VD / TV) * 100$	COBERTURA	Municipal	
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 54.33	PERIODICIDAD	Semestral	
		META	1=22 2=22	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre del año inmediato posterior	
PERIODICIDAD	Semestral					
A C T I V I D A D	2.2 - Capacitar a personal responsable del Depto. de Limpia	INDICADOR	Porcentaje del personal responsable capacitado	FUENTE	Constancias de capacitación	
		DEFINICIÓN	Mide el porcentaje del personal responsable del Dpto. de Limpia que ha recibido las capacitaciones necesarias para un óptimo servicio	ÁREA RESPONSABLE	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		TENDENCIA/ TIPO	Alza / Gestión	DISPONIBILIDAD	Público	El personal está consciente de su responsabilidad en la recolección de residuos sólidos domésticos por lo que tienen un programa de trabajo y rutas de recolección eficientes
		DIMENSIÓN/ ÁMBITO	Eficiencia / Procesos	UNIDAD DE ANÁLISIS	Empleados	
		ALGORITMO	P=Porcentaje de Personal Capacitado PRC=Personal Que Recibió Capacitación TP=Total del Personal Responsable  $P=(PRC/TP)*100$	COBERTURA	Municipal	
		AÑO BASE, LÍNEA BASE	2015, 1	PERIODICIDAD	Semestral	
		META	1=0 2=1	FECHA DE PUBLICACIÓN	Primer trimestre del año inmediato posterior	
PERIODICIDAD	Semestral					

<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	E049
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Mantenimiento y Limpieza a Vialidades



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO		
<b>F I N</b>	Contribuir al mejoramiento del bienestar social de los habitantes del municipio, mediante la conservación de vialidades limpias y en buenas condiciones para ser utilizados con seguridad	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de población que mejoró su bienestar social con el servicio de mantenimiento a vialidades	<b>FUENTE</b>	Encuestas a usuarios	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide la opinión de los ciudadanos sobre el nivel de beneficios que les produce el mantenimiento de las vialidades (se consideran beneficios, un menor desgaste de los vehículos, la disminución del tiempo de traslado, la disminución de encharcamiento de calles y viviendas)	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Personas encuestadas	La población enseña los conocimientos aprendidos sobre el cuidado a las vialidades a sus hijos
		<b>ALGORITMO</b>	PM = Porcentaje de Población Que Mejoró Su Bienestar Social con el Servicio de Mantenimiento de las Vialidades NPSMV = Número de Personas Que Consideran Tener Beneficios con el Servicio de Mantenimiento de las Vialidades (Variable Ponderado Al 50%) TPE = Total de Población Encuestada  $PM = (NPSMV * 0.5) / TPE * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Anual			

<b>P R O P Ó S I T O</b>	Los habitantes del Municipio cuentan con vialidades en buenas condiciones para su uso	<b>INDICADOR</b> Porcentaje de vialidades en buenas condiciones	<b>FUENTE</b> Padrón de Vialidades y Espacios Públicos, Programa de Trabajo de Mantenimiento, Expedientes Técnicos e inspección física	
		<b>DEFINICIÓN</b> Mide el estado de las vialidades existentes en el municipio (se considerará en buen estado, cuando las vialidades no presenten baches que dificulten el flujo vehicular)	<b>ÁREA RESPONSABLE</b> Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b> Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b> Público	Las vialidades reciben limpieza y mantenimiento oportunamente
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b> Eficiencia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b> Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b> PVEBC = Porcentaje de Vialidades en Buenas Condiciones NVBE = Número de Vialidades en Buen Estado TVE = Total de Vialidades Existentes $PVEBC = (NVBE / TVE) * 100$	<b>COBERTURA</b> Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b> 2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b> Anual	
		<b>META</b> 5	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b> Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b> Anual				
<b>C O M P O N E N T E</b>	1 - Servicio de mantenimiento y limpieza de vialidades mejorado	<b>INDICADOR</b> Índice de mantenimiento y limpieza a vialidades	<b>FUENTE</b> Padrón de Vialidades y Espacios Públicos, Programa de Trabajo de Mantenimiento, Expedientes Técnicos e inspección física	
		<b>DEFINICIÓN</b> Mide la variación porcentual de las vialidades atendidas con acciones de mantenimiento y limpieza con relación al periodo base	<b>ÁREA RESPONSABLE</b> Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b> Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b> Público	Las vialidades se mantienen limpias y en buenas condiciones
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b> Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b> Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b> $I = \frac{\text{Índice de Mantenimiento y Limpieza a Vialidades}}{\text{Número de Vialidades Atendidas con Mantenimiento en el Periodo Actual}} \times 100$ $Nvama = \text{Número de Vialidades Atendidas con Acciones de Limpieza en el Periodo Actual}$ $Nvamb = \text{Número de Vialidades Atendidas con Mantenimiento en el Periodo Base}$ $Nvalb = \text{Número de Vialidades Atendidas con Acciones de Limpieza en el Periodo Base}$ $I = \left[ \frac{(Nvama + Nvala)}{(Nvalb + Nvamb) - 1} \right] * 100$	<b>COBERTURA</b> Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b> 2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b> Anual	
		<b>META</b> 20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b> Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b> Anual				

A C T I V I D A D	1.1 - Ampliar cobertura en bacheo de vialidades	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de vialidades atendidos con el servicio de bacheo y pintura	<b>FUENTE</b>	Padrón de Vialidades y Espacios Públicos, Programa de Trabajo de Mantenimiento, Expedientes Técnicos e inspección física	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide la cobertura en el servicio de bacheo	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	Las condiciones climatológicas se mantienen asoleado por encima de los 30° C
		<b>ALGORITMO</b>	P=Porcentaje de Vialidades Atendidas con el Servicio de Bacheo Br=Baches Reparados en Metros Cuadrados Tbe= Total de Baches Existentes en Metros Cuadrados  $P=(Br/Tbe)*100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=10 2=10	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					
A C T I V I D A D	1.2 - Ampliar la cobertura de limpieza en vialidades	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de vialidades atendidos con el servicio de limpieza	<b>FUENTE</b>	Padrón de Vialidades y Espacios Públicos, Programa de Trabajo de Mantenimiento, Expedientes Técnicos e inspección física	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de las acciones de limpieza realizado a las vialidades	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Las condiciones climatológicas son idóneas para realizar las actividades de mantenimiento
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	P=Porcentaje de Vialidades Atendidos con Limpieza Alv=Acciones de Limpieza a Vialidades Tv= Total de Vialidades  $P=(Alv/Tv)*100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=20 2=20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					



<b>A C T I V I D A D</b>  1.3 - Incrementar recursos financieros al servicio de mantenimiento	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de recursos financieros ejercidos en mantenimiento	<b>FUENTE</b>	Padrón de Vialidades y Espacios Públicos, Programa de Trabajo de Mantenimiento, Expedientes Técnicos e inspección física
	<b>DEFINICIÓN</b>	Mide la eficacia en la ejecución de los recursos financieros y la capacidad de operación del área encargada del servicio de mantenimiento y limpieza a las vialidades	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
	<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
	<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje
	<b>ALGORITMO</b>	P= Porcentaje de Recursos Financieros Ejercidos en Mantenimiento; Rfemv= Recursos Financieros Ejercido en el Mantenimiento de Vialidades Trfamv= Total de Recursos Financieros Autorizado para Mantenimiento de Vialidades  $Prfem=(Rfemv/Trfamv)*100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal
	<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral
	<b>META</b>	1=2 2=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral		
				El servicio de mantenimiento y limpieza en vialidades opera eficientemente con los recursos financieros programados
<b>C O M P O N E N T E</b>  2 - Cultura ciudadana en la preservación de vialidades fomentado	<b>INDICADOR</b>	Índice de cultura ciudadana fomentada	<b>FUENTE</b>	Lista de asistencia a las pláticas
	<b>DEFINICIÓN</b>	Mide la variación porcentual de la población con cultura ciudadana fomentada en la preservación de vialidades	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
	<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
	<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje
	<b>ALGORITMO</b>	I= Índice de Cultura Ciudadana Fomentada; Npccfa= Número de Personas con Cultura Ciudadana Fomentada en el Cuidado de Vialidades del Periodo Actual; Npccfb = Número de Personas con Cultura Ciudadana Fomentada en el Cuidado de Vialidades del Periodo Base  $I=[(Npccfa/Pccfb)-1]*100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal
	<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual
	<b>META</b>	5	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual		
				La población asiste a las pláticas de concientización

A C T I V I D A D	2.1 - Aplicar el Reglamento para sancionar el mal uso o deterioro de vialidades	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de personas sancionadas por el mal uso o deterioro de las vialidades	<b>FUENTE</b>	Registros administrativos	La población cuida las vialidades
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de ciudadanos sancionados por el mal uso o deterioro de las vialidades	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	P= Porcentaje de Personas Sancionados por el Mal Uso O Deterioro de las Vialidades; Nps= Número de Personas Sancionados Tdovm= Total de Daños Ocasionados a las Vialidades del Municipio  $Ps=(Nps/Tdovm)*100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=2 2=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral			
A C T I V I D A D	2.2 - Impartir pláticas de concientización	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de personas atendidas con pláticas de concientización	<b>FUENTE</b>	Lista de asistencia a las pláticas	La población está consciente de cuidar las vialidades
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de la población que recibieron pláticas de concientización en el cuidado y conservación de las vialidades	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Personas	
		<b>ALGORITMO</b>	P= Porcentaje de Población Atendida con Pláticas de Concientización; Npapc= Número de Personas Atendidas con Pláticas de Concientización; Ptm= Población Total del Municipio  $Papc=(Npapc/Ptm)*100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=2 2=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral			

<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	E050
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Servicio de Alumbrado Público



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES		MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
F I N	Contribuir a mejorar el bienestar y la calidad de vida de los habitantes del municipio mediante los espacios público iluminados	<b>INDICADOR</b>	Encuesta de percepción	<b>FUENTE</b>	Encuestas a usuarios	Los espacios públicos del municipio se encuentran iluminados
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el grado de satisfacción del servicio de alumbrado público en la percepción de la población en relación al total de la población encuestada	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Usuarios	
		<b>ALGORITMO</b>	EP=Encuesta de Percepción SSAP=Satisfacción del Servicio de Alumbrado Público en la Percepción de la Población TPE=Total de la Población Encuestada	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	EP = (SSAP / TPE) * 100 2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
P R O P Ó S I T O	Los habitantes del municipio cuentan con espacios públicos iluminados	<b>INDICADOR</b>	Funcionalidad del servicio de alumbrado público	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS5	El municipio cuenta con espacios públicos iluminados
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide la operatividad del alumbrado en los espacios públicos del municipio	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	FSAP=Funcionalidad del Servicio de Alumbrado Público DOAP=Días en Que Opera el Alumbrado Público K=365 Días en Que Debe Operar el Sistema de Alumbrado Público	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	FSAP= (DOAP / K) * 100 2015, 100	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	90	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual				

C O M P O N E N T E	1 - Servicio de alumbrado público entregado	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de cobertura del servicio de alumbrado público	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS5	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el porcentaje de vialidades y espacios públicos que se les brinda cobertura de servicio de alumbrado público	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	P= Porcentaje de Cobertura NVEPCB=Número de Vialidades y Espacios Públicos Que Se Les Brinda Cobertura de Alumbrado Público TVEPM=Total de Vialidades y Espacios Públicos del Municipio  $P = (NVEPCB/TVEPM)*100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	La cobertura del servicio de alumbrado público funciona al 100% de su capacidad
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 92.07	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	90	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
A C T I V I D A D	1.1 - Operar eficazmente el área de alumbrado público	<b>INDICADOR</b>	Eficiencia en la ejecución del proyecto	<b>FUENTE</b>	Registros de la Coordinación de Servicios Públicos Municipales	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide las metas alcanzadas	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	Los responsables del área de alumbrado público operan eficazmente para cumplir con las metas programadas
		<b>ALGORITMO</b>	EEP= Eficiencia en la Ejecucion de Proyectos MAE=Metas Realizadas del Proyecto MPP=Metas Programadas para el Periodo  $EEP=(MRP / MPP) *100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=20 2=20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					
A C T I V I D A D	1.2 - Realizar pago de consumo de energía eléctrica del alumbrado público	<b>INDICADOR</b>	Pago de consumo de energía eléctrica	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS5	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el pago de energía eléctrica con respecto al año anterior	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Economía / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	El H. Ayuntamiento cumple en tiempo y forma con el pago del servicio de energía eléctrica
		<b>ALGORITMO</b>	e= Pago de Energía Eléctrica PA = Pago Consumo Actual PB = Pago Consumo Año Base  $e = (PA / PB) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 102.37	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	100	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					

C O M P O N E N T E	2 - Alumbrado festivo en espacios públicos implementados	<b>INDICADOR</b>	Cobertura de la iluminación festiva municipal	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS5	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra la cobertura de la iluminación festiva en espacios públicos	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Espacios públicos	Se cuenta con espacios públicos iluminados y decorados con motivos de festividades
		<b>ALGORITMO</b>	CIF=Cobertura de la Iluminación Festiva Municipal CEPD=Cantidad de Espacios Públicos Decorados TEPM=Total de Espacios Públicos en el Municipio	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 4	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	4	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
A C T I V I D A D	2.1 - Decorar espacios públicos con motivos septembrinos	<b>INDICADOR</b>	Decoración de espacios públicos con motivos patrios	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS5	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el porcentaje de espacios públicos decorados con motivos patrios	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Calidad / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Espacios públicos	Los espacios públicos se adornan con motivos patrios
		<b>ALGORITMO</b>	D = Decoración de Espacios Públicos EA = Espacios Públicos Adornados TE = Total de Epacios Públicos	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 1.33	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=0 2=1	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					
A C T I V I D A D	2.2 - Decorar espacios públicos con motivos navideños	<b>INDICADOR</b>	Decoración de espacios públicos con motivos navideños	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS5	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el porcentaje de espacios públicos decorados con motivos navideños	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Calidad / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Espacios públicos	Los espacios públicos se adornan con motivos navideños
		<b>ALGORITMO</b>	D = Decoración de Espacios Públicos EA = Espacios Públicos Adornados TE = Total de Epacios Públicos	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 2.67	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=0 2=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					

<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	E051
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Servicios a Mercados Públicos



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	
F I N	Contribuir al mejoramiento del servicio en los mercados públicos mediante el mantenimiento de las instalaciones	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de confianza del usuario que llega al mercado público	<b>FUENTE</b>	Encuestas a consumidores
		<b>DEFINICIÓN</b>	Indica en porcentaje la apreciación del usuario del mercado público con respecto al servicio que se brinda	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje
		<b>ALGORITMO</b>	PCU=Porcentaje de Confianza del Usuario NPASM=Número de Población Que Considera Aceptable el Servicio del Mercado NTPE=Número Total de la Población Entrevistada  $PCU=(NPASM/NTPE)*100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual
		<b>META</b>	30	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
		<b>PERIODICIDAD</b>	Anual		
P R O P Ó S I T O	Mejorar la calidad del servicio en el mercado público	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de la población que utiliza el mercado público	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8
		<b>DEFINICIÓN</b>	Indica en porcentaje la variación de la población que utiliza el mercado con respecto al año anterior	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje
		<b>ALGORITMO</b>	P = Promedio Anual Ut1 = Usuarios 1er Trimestre Ut2 = Usuarios 2do Trimestre Ut3 = Usuarios 3er Trimestre Ut4 = Usuarios 4to Trimestre Tum = Total Usuarios de los Mercados N = Número de Mercados  $Tumn = Ut1 + Ut2 + Ut3 + Ut4$ $P = (Tum1 + Tum2 \dots Tumn) / N$	<b>COBERTURA</b>	Municipal
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 2900	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual
		<b>META</b>	2500	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
		<b>PERIODICIDAD</b>	Anual		

La población consume los productos que se venden en el mercado público

Los locatarios tienen un mejor servicio al contar con buenas instalaciones

C O M P O N E N T E	1 - Mantenimiento al mercado público realizado	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de mantenimiento del mercado público realizado	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Indica en porcentaje los metros cuadros que se le dieron mantenimiento al mercado, respecto al área total que requiere mantenimiento	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	PMMP = Índice de Mantenimiento del Mercado Realizado AMR = Área de Mantenimiento Realizado ATRM = Área de Total Que Requiere Mantenimiento  PMMP = (AMR / ATRM) * 100	<b>COBERTURA</b>	Municipal	Los locatarios realizan labores de mantenimiento periódicamente
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
A C T I V I D A D	1.1 - Dar mantenimiento a los baños públicos del mercado	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de mantenimiento de baños públicos realizados	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide en porcentaje de mantenimiento que se le dieron a los baños públicos con respecto a lo programado	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	Los baños públicos del mercado se encuentran en buenas condiciones y funcionando
		<b>ALGORITMO</b>	MBP = Mantenimiento de Baños Públicos NBM = Número de Baños Que Se Le Dieron Mantenimiento NBP = Número de Baños con Mantenimiento Programado  MBP = NBM / NBP * 100	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 33	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=15 2=15	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					

A C T I V I D A D	1.2 - Dar mantenimiento al drenaje del mercado	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de mantenimiento del drenaje realizado	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8	El drenaje del mercado se encuentra en buen estado y funcionando
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide en porcentaje de metros lineales de mantenimiento al drenaje con respecto a lo programado	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	MDR = Mantenimiento de Drenaje Realizado MDM = Metros Lineales de Drenaje Que Se Le Dio Mantenimiento MDP = Metros Lineales de Drenaje Que Se Le Programó Mantenimiento  $MDR = MDM / MDP * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 1	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=5 2=5	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral			
C O M P O N E N T E	2 - Higiene en el mercado publico mejorada	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de higiene en mercados	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8	La higiene en el mercado público es aceptable
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide en porcentaje la cantidad de acciones que se realiza en mejora de la higiene en el mercado	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	HM = Higiene en Mercados AHR = Cantidad de Acciones de Higiene Realizadas AHP = Acciones de Higiene Programadas  $HM = (AHR / AHP) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Anual			



A C T I V I D A D	2.1 - Realizar colocación y limpieza de contenedores de basura	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de contenedores de basura funcionando	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8	Los locatarios cuentan con contenedores de basura y mantienen limpio sus locales
		<b>DEFINICIÓN</b>	Indica en porcentaje el número de contenedores instalados, respecto al total de contenedores que se requieren	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	CBF = Contenedores de Basura Funcionando NCBF = Número de Contenedores de Basura Funcionando NCBC = Número de Contenedores de Basura con Que Se Cuentan  $CBF = (NCBF / NCBC) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 1	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b> <b>PERIODICIDAD</b>	1=10 2=10 Semestral	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
A C T I V I D A D	2.2 - Realizar limpieza general del mercado público	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de limpieza general del mercado realizada	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8	Los locatarios realizan limpieza periódicamente en el mercado
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide en porcentaje de veces que se realizó la limpieza en el mercado, con respecto a lo programado	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	LMR = Limpieza Mercado Realizada NRL = Número de Veces Que Se Realizó Limpieza General NLP = Número de Veces de Limpieza General Programadas  $LMR = NRL / NLP * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 98.63	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b> <b>PERIODICIDAD</b>	1=46 2=46 Semestral	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	

A C T I V I D A D	2.3 - Realizar campañas para mejorar la cultura de higiene en los mercados	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de campañas de higiene aplicadas	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8	Los locatarios y clientes colocan la basura en contenedores previstos para estos
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide en porcentaje de veces que se realizaron las campañas de higiene, respecto a lo programado	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	CHA = Campañas de Higiene Aplicadas NCHA = Número de Campañas de Higiene Aplicadas NCHP = Número de Campañas de Higiene Programadas  $CHA = (NCHA / NCHP) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 1	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=10 2=10	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral			
C O M P O N E N T E	3 - Espacios para estacionamiento controlado	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de espacios de estacionamiento funcionando	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8	El estacionamiento del mercado se encuentra en funcionamiento
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el porcentaje de cajones funcionando, respecto a la capacidad que tiene el estacionamiento	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	EEF = Espacios de Estacionamiento Funcionando NEEF = Número de Espacios de Estacionamiento Funcionando NEE = Número de Espacios de Estacionamiento  $EEF = (NEEF / NEE) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 1	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	10	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Anual			

**A  
C  
T  
I  
V  
I  
D  
A  
D**

3.1 - Realizar mantenimiento de estacionamiento del mercado

<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de mantenimiento realizado al estacionamiento	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio a Mercados FS8
<b>DEFINICIÓN</b>	Mide en porcentaje el número de cajones que le le dio mantenimiento, respecto a lo programado	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje
<b>ALGORITMO</b>	P=Porcentaje de Mantenimiento NCM=Número de Cajones que realizó Mantenimiento NCP=Número de Cajones Programados para realizar mantenimiento  $P=(NCM/NCP)*100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal
<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 1	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral
<b>META</b>	1=5 2=5	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior

El estacionamiento del mercado se encuentra en óptimas condiciones

<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	E052
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Servicios a Panteones



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO		
F I N	Contribuir con un eficiente servicio de panteones mediante un adecuado mantenimiento	<b>INDICADOR</b>	Disponibilidad del servicio de panteones	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS9	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de espacios disponibles	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Lotes	El municipio cuenta con panteones limpios y en excelentes condiciones
		<b>ALGORITMO</b>	D = Disponibilidad de Servicio de Panteones ED = Espacios Disponibles TE = Total de Espacios	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	D = (ED / TE) * 100 2015, 35.32	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	35	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
P R O P Ó S I T O	La población recibe un eficiente servicio de panteones	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de usuarios que califican satisfactoriamente el servicio brindado	<b>FUENTE</b>	Encuestas a usuarios	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el grado de satisfacción de la población que utiliza el servicio de panteones	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	La población asegura recibir un buen servicio
		<b>ALGORITMO</b>	P = Porcentaje de Satisfacción PB = Personas Que Califican Satisfactoriamente E = Total de Encuestados	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	P = (PB / E) * 100 2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
C O M P O N E N T E	1 - Servicio a panteones realizado	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de servicios realizados	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS9	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Indica el porcentaje de los servicios realizados con respecto al total disponible	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	El H. Ayuntamiento realiza labores de mantenimiento a panteones municipales periódicamente
		<b>ALGORITMO</b>	P = Porcentaje de Servicios Realizados SR = Servicios Realizados ED = Espacios Disponibles	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	P = (SR / ED) * 100 2015, 2.11	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					

<b>A C T I V I D A D</b>  1.1 - Dar mantenimiento a panteones municipales	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de mantenimiento realizado	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS9	Los panteones municipales se encuentra limpios y en buenas condiciones
	<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje del mantenimiento realizado con respecto al mantenimiento programado	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Tránsito Municipal	
	<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
	<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Mantenimientos	
	<b>ALGORITMO</b>	P = Porcentaje de Mantenimientos Realizados M = Mantenimiento Realizado MP = Mantenimientos Programados	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
	<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 100	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
	<b>META</b>	1=50 2=50	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral			
<b>A C T I V I D A D</b>  1.2 - Identificar localidades que no cuentan con servicio de panteones	<b>INDICADOR</b>	Número de localidades que no cuentan con servicio de panteones	<b>FUENTE</b>	Formato de Servicio FS9	Todas las Localidades del Municipio Cuentan con Un Panteón
	<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el número de localidades que no tienen panteones regularizados	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
	<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
	<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
	<b>ALGORITMO</b>	N = Número de Localidades Que No Tienen Un Panteón Regularizado	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
	<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2015, 1	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
	<b>META</b>	1=0 2=1	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral			

<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	E054
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Mantenimiento y Limpieza a Espacios Públicos



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO	
F I N	Contribuir al mejoramiento del Bienestar Social de los habitantes del municipio, mediante la conservación de espacios públicos limpios y en buenas condiciones para ser utilizados con seguridad	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de Población que Mejoró su Bienestar Social con el Servicio de Mantenimiento a espacios públicos	<b>FUENTE</b>	Encuestas a usuarios
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide la opinión de los ciudadanos sobre el nivel de beneficios que les produce el mantenimiento de los espacios públicos (se consideran beneficios, mejoramiento de la imagen urbana, mejoramiento del esparcimiento familiar)	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Personas encuestadas
		<b>ALGORITMO</b>	<p>p = Porcentaje de Población Que Mejoró Su Bienestar Social con el Servicio de Mantenimiento de los espacios públicos</p> <p>n = Número de Personas Que Consideran Tener Beneficios con el Servicio de Mantenimiento de los espacios públicos (Variable Ponderado Al 50%)</p> <p>TE = Total de Población Encuestada</p> $p = ((n * 0.5) / TE) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual
		<b>META</b>	20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
				La población enseña los conocimientos aprendidos sobre el cuidado a los espacios públicos a sus hijos	

<b>P R O P Ó S I T O</b>  Los habitantes del Municipio cuentan con espacios públicos en buenas condiciones para su uso	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de espacios públicos en buenas condiciones	<b>FUENTE</b>	Padrón de Vialidades y Espacios Públicos, Programa de Trabajo de Mantenimiento, Expedientes Técnicos e inspección física	
	<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el estado de los espacios públicos existentes en el municipio (se considerará en buen estado, cuando los espacios públicos no represente un riesgo para la población que los utiliza)	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
	<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Los espacios públicos reciben limpieza y mantenimiento oportunamente
	<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
	<b>ALGORITMO</b>	<p>p = Porcentaje de espacios públicos en Buenas Condiciones</p> <p>n = Número de espacios públicos en Buen Estado</p> <p>TEP = Total de espacios públicos Existentes</p> $p = (n / TEP) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
	<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
	<b>META</b>	10	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual				
<b>C O M P O N E N T E</b>  1 - Servicio de mantenimiento y limpieza de espacios públicos mejorado	<b>INDICADOR</b>	Índice de mantenimiento y limpieza a espacios públicos	<b>FUENTE</b>	Padrón de Vialidades y Espacios Públicos, Programa de Trabajo de Mantenimiento, Expedientes Técnicos e inspección física	
	<b>DEFINICIÓN</b>	Mide la variación porcentual de los espacios públicos atendidos con acciones de mantenimiento y limpieza con relación al periodo base	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
	<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Los espacios públicos se mantienen limpios y en buenas condiciones
	<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
	<b>ALGORITMO</b>	<p>i = Índice de Mantenimiento y Limpieza a Vialidades</p> <p>EMA = Numero de espacios públicos Atendidos con Mantenimiento en el Periodo Actual</p> <p>ELA = Numero de espacios públicos Atendidos con Acciones de Limpieza en el Periodo Actual</p> <p>EMB = Número de espacios públicos Atendidos con Mantenimiento en el Periodo Base</p> <p>ELB = Numero de espacios públicos Atendidos con Acciones de Limpieza en el Periodo Base</p> $i = [(EMA+ELA) / (EMB+ELB) - 1] * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
	<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
	<b>META</b>	10	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual				

A C T I V I D A D	1.1 - Ampliar la cobertura de limpieza en espacios públicos	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de espacios públicos atendidos con el servicio de limpieza	<b>FUENTE</b>	Padrón de Vialidades y Espacios Públicos, Programa de Trabajo de Mantenimiento, Expedientes Técnicos e inspección física	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de las acciones de limpieza realizado a los espacios públicos	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Las condiciones climatológicas se mantiene soleado por encima de los 30° C
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	<p>p = Porcentaje de espacios públicos Atendidos con Limpieza</p> <p>LE = Acciones de Limpieza a espacios públicos</p> <p>TE = Total de espacios públicos</p> <p><math>p = (LE / TE) * 100</math></p>	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=20 2=20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					

A C T I V I D A D	1.2 - Incrementar recursos financieros al servicio de mantenimiento	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de recursos financieros ejercidos en mantenimiento	<b>FUENTE</b>	Padrón de Vialidades y Espacios Públicos, Programa de Trabajo de Mantenimiento, Expedientes Técnicos e inspección física	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide la eficacia en la ejecución de los recursos financieros y la capacidad de operación del área encargada del servicio de mantenimiento y limpieza a las vialidades	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Las condiciones climatológicas son idóneas para realizar las actividades de mantenimiento
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	<p>p = Porcentaje de Recursos Financieros Ejercidos en Mantenimiento;</p> <p>EE = Recursos Financieros Ejercido en el Mantenimiento de espacios públicos</p> <p>TF = Total de Recursos Financieros Autorizado para Mantenimiento de espacios públicos</p> <p><math>p = (EE / TF) * 100</math></p>	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=5 2=5	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					



<b>C O M P O N E N T E</b>	2 - Cultura ciudadana en la preservación de espacios públicos fomentado	<b>INDICADOR</b>	Índice de cultura ciudadana fomentada	<b>FUENTE</b>	Lista de asistencia a las pláticas	La población asiste a las pláticas de concientización
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide la variación porcentual de la población con cultura ciudadana fomentada en la preservación de vialidades	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	$i = \text{Índice de Cultura Ciudadana Fomentada};$ CFA = Número de Personas con Cultura Ciudadana Fomentada en el Cuidado de espacios públicos del Periodo Actual; CFB = Número de Personas con Cultura Ciudadana Fomentada en el Cuidado de espacios públicos del Periodo Base  $i = [(CFA / CFB) - 1] * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	10	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
<b>A C T I V I D A D</b>	2.1 - Aplicar el Reglamento para sancionar el mal uso o deterioro de los espacios públicos	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de personas sancionadas por el mal uso o deterioro de los espacios públicos	<b>FUENTE</b>	Registros administrativos	La población cuida los espacios públicos
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de ciudadanos sancionados por el mal uso o deterioro de los espacios públicos	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Porcentaje	
		<b>ALGORITMO</b>	$p = \text{Porcentaje de Personas Sancionados por el Mal Uso O Deterioro de los espacios públicos}$ PS = Número de Personas Sancionados DO = Total de Daños Ocasionados a los espacios públicos del Municipio  $p = (PS / DO) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=2 2=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					

A  
C  
T  
I  
V  
I  
D  
A  
D

2.2 - Impartir pláticas de concientización

<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de personas atendidas con pláticas de concientización	<b>FUENTE</b>	Lista de asistencia a las pláticas
<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de la población que recibieron pláticas de concientización en el cuidado y conservación de las vialidades	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Dir. De Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales
<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público
<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Personas
<b>ALGORITMO</b>	<p>p = Porcentaje de Población Atendida con Pláticas de Concientización</p> <p>PP = Número de Personas Atendidas con Pláticas de Concientización</p> <p>Ptm = Población Total del Municipio</p>	<b>COBERTURA</b>	Municipal
<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2016, N.D.	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral
<b>META</b>	1=2 2=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral		

La población está consciente de cuidar los espacios públicos

<b>CLAVE PROGRAMÁTICA</b>	F015
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA</b>	Apoyo a la Vivienda



NIVEL	OBJETIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO		
F I N	Contribuir a que la población de escasos recursos económicos cuenten con una vivienda digna mediante apoyos a la vivienda	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de viviendas beneficiadas	<b>FUENTE</b>	Control de proyectos anuales	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de viviendas beneficiadas con respecto al año base	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Coordinación de Desarrollo Social	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Impacto	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Viviendas	
		<b>ALGORITMO</b>	p = Porcentaje de viviendas beneficiadas VB = Viviendas Beneficiadas VBB = Viviendas Beneficiadas de año Base  $p = (VB / VBB) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	Existen políticas públicas que permiten atender a la población en condición de pobreza o en situación de vulnerabilidad con apoyos para la dignificación de su vivienda
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2014, 40	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	40	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
P R O P Ó S I T O	La población de escasos recursos económicos obtienen apoyos para contar con una vivienda digna	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de viviendas alcanzadas	<b>FUENTE</b>	Control de proyectos anuales	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el alcance de los apoyos en cuenta a cobertura	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Coordinación de Desarrollo Social	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Estratégico	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficacia / Resultados	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Viviendas	
		<b>ALGORITMO</b>	p = Porcentaje de viviendas alcanzadas VA = Viviendas Alcanzadas VR = Viviendas que Requieren de apoyos  $p = (VA / VR) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	Las personas solicitan el apoyo a la Coordinación de Desarrollo Social
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2014, 40	<b>PERIODICIDAD</b>	Anual	
		<b>META</b>	40	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Anual					
C O M P O N E N T E	1 - Vivienda apoyada	<b>INDICADOR</b>	Porcentaje de viviendas que requieren apoyos	<b>FUENTE</b>	Catálogo de localidades de SEDESOL, Censo Inegi 2010	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Mide el porcentaje de las viviendas que requieren de los apoyos	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Coordinación de Desarrollo Social	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Servicios	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Viviendas	
		<b>ALGORITMO</b>	p = Porcentaje de viviendas que requieren de los apoyos VR = Viviendas que Requieren de apoyos TV = Total de Viviendas  $p = (VR / TV) * 100$	<b>COBERTURA</b>	Municipal	El Ayuntamiento dispone de los recursos en tiempo y forma
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2014, 2.97	<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral	
		<b>META</b>	1=2 2=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre inmediato posterior	
<b>PERIODICIDAD</b>	Semestral					

A C T I V I D A D	1.1 - Suministro y colocación de láminas de zinc	<b>INDICADOR</b>	Número de viviendas beneficiadas con láminas de zinc	<b>FUENTE</b>	Control de proyectos anuales	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el número de viviendas que se beneficiaron con la dotación y colocación de láminas de zinc o fibrocemento	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Coordinación de Desarrollo Social	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Se cuenta con la oferta suficiente por parte de los proveedores
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Viviendas	
		<b>ALGORITMO</b>	n = Número de viviendas beneficiadas	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2014, 6	<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral	
		<b>META</b>	1=2 2=2 3=2 4=2	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre del año inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral			
A C T I V I D A D	1.2 - Construcción de piso con concreto armado	<b>INDICADOR</b>	Número de viviendas beneficiadas con piso con concreto armado	<b>FUENTE</b>	Control de proyectos anuales	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el número de viviendas que se beneficiaron con la construcción de pisos con concreto armado	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Coordinación de Desarrollo Social	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Se cuenta con la oferta suficiente por parte de los proveedores
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Viviendas	
		<b>ALGORITMO</b>	n = Número de viviendas beneficiadas	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2014, 403	<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral	
		<b>META</b>	1=100 2=100 3=100 4=100	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral			
A C T I V I D A D	1.3 - Construcción de sanitarios con biodigestores	<b>INDICADOR</b>	Número de viviendas beneficiadas con sanitarios	<b>FUENTE</b>	Control de proyectos anuales	
		<b>DEFINICIÓN</b>	Muestra el número de viviendas que se beneficiaron con la construcción de sanitarios con biodigestores	<b>ÁREA RESPONSABLE</b>	Coordinación de Desarrollo Social	
		<b>TENDENCIA/ TIPO</b>	Alza / Gestión	<b>DISPONIBILIDAD</b>	Público	Se cuenta con la oferta suficiente por parte de los proveedores
		<b>DIMENSIÓN/ ÁMBITO</b>	Eficiencia / Procesos	<b>UNIDAD DE ANÁLISIS</b>	Viviendas	
		<b>ALGORITMO</b>	n = Número de viviendas beneficiadas	<b>COBERTURA</b>	Municipal	
		<b>AÑO BASE, LÍNEA BASE</b>	2014, 94	<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral	
		<b>META</b>	1=20 2=20 3=20 4=20	<b>FECHA DE PUBLICACIÓN</b>	Primer trimestre inmediato posterior	
		<b>PERIODICIDAD</b>	Trimestral			